



Internationale Messe
für Hochzeit, Fest und
Eventmarketing

Genossenschaft
Olma Messen St.Gallen
Fest- und Hochzeitsmesse
St.Gallen
Splügenstrasse 12
Postfach
CH-9008 St.Gallen

Tel. +41 71 242 01 77
Fax +41 71 242 01 03
festundhochzeitsmesse.ch

Aussteller-Handbuch

Dienstleistungsangebot und Informationen

24. Internationale Messe für Hochzeit, Fest und
Eventmarketing

Samstag, 4. November bis Sonntag, 5. November 2017
St.Gallen



Online Service Center
Mit einem Klick zu Ihrem
Messestand
www.olma-messen.ch/osc

Inhaltsverzeichnis

Dienstleistungsangebot	4
1 Flächenmiete und Standbauangebot	4
1.1 Fläche un bebaut in der Halle	4
1.2 Standbauangebot inkl. Flächenmiete	4
1.3 Standgestaltung	9
1.4 Rabatte	9
2 Mitaussteller	9
3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche	9
3.1 Wände	9
3.2 Bodenbelag	10
3.3 Beleuchtung	10
3.4 Aufhängungen	10
4 Technische Anschlüsse	10
4.1 Elektroanschlüsse inkl. Stromverbrauch	10
4.2 Wasser	11
5 Mobiliar und Eventtechnik	11
5.1 Tische	11
5.2 Stühle	11
5.3 Set aus Stühlen und einem Tisch	12
5.4 Barkorpuse, Schränke	12
5.5 Küchen	13
5.6 Diverses	13
5.7 Eventtechnik	13
6 Internetanschluss und Telekommunikation	13
6.1 Fest installierte Internet- und Telekommunikationsanschlüsse	13
6.2 WiFi	14
7 Standservices	14
7.1 Reinigung	14
7.2 Abfallentsorgung	14
7.3 Hubstapler	14
7.4 Hebebühne	14
7.5 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen	14
7.6 Teppichklebeband	14
7.7 Standbewachung	15
7.8 Catering	15
7.9 Blumen und Pflanzen	15
8 Parking	15
8.1 Parkplätze, gesamte Messedauer	15
8.2 Blaue Zone Bewilligung	15
9 Eintritte und Gutscheine	15
9.1 Ausstellerausweise	15
9.2 Kundengutscheine	15
9.3 Gastronomie-Gutscheine	16
10 Werbemöglichkeiten und Kommunikation	16
10.1 Kommunikationspaket	16
10.2 Digitale Werbung	17
10.3 Print-Werbung	17
11 Postsendungen an den Messestand	18
12 Rahmenprogramm	18
12.1 Mode-Show	18
12.2 Wedding-Forum	18
12.3 Gratisverlosung	18
13 Versicherungen	19
13.1 Haftpflichtversicherung	19
13.2 Fakultative Versicherung	19

Allgemeine Messe-Informationen.....	20
14 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten	20
15 Zustellung Unterlagen.....	20
16 Messtraining	20
17 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau	20
17.1 Produktionsdateien	20
17.2 Bilddaten	20
17.3 Farben und Farbprofile	20
17.4 Layout und Grafikübersicht.....	20
17.5 Saubere und termingerechte Datenübermittlung.....	21
17.6 Datentransfer	21
18 Informationen zum Messebetrieb.....	21
18.1 Messedauer	21
18.2 Öffnungszeiten für Besucher	21
18.3 Öffnungszeiten für Aussteller	21
18.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs	21
18.5 Eintrittspreise	21
19 Auf- und Abbau.....	21
19.1 Aufbauzeiten	21
19.2 Abbauzeiten	21
19.3 Öffnungszeiten Restaurants	21
20 Unterkunft.....	22
21 Ansprechpersonen auf dem Messegelände	22
21.1 Hallenbetreuer	22
21.2 Handwerker.....	22
22 Kommunikationskampagne der Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen	22
23 Post/Bank.....	22
23.1 Post	22
23.2 Bancomat	23
24 Überwachung des Geländes	23
25 Nachhaltigkeit	23
25.1 Entsorgung	23
25.2 Hinweise zur Energieeffizienz.....	23
26 Sanität.....	23
27 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb	23
27.1 Standbaureglement.....	23
27.2 Gedeckter Standbau.....	23
27.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen	23
27.4 Gebühr für Attraktionen.....	24
27.5 Einhaltung der Standgrenzen und Freihalten der Fluchtwege.....	24
27.6 Rauchverbot.....	24
27.7 Preisbekanntgabevorschrift	24
28 Hinweise für ausländische Aussteller	24
28.1 Zollbehandlung	24
28.2 Rückforderung MwSt.	24
28.3 Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen	24
29 Zahlungskonditionen.....	24
30 Vertragsgrundlagen und AGBs	24
Index von A-Z	25

Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im Online Service Center (OSC) unter www.festundhochzeitsmesse.ch/osc bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 14. Preise exkl. 8% MwSt. Stückpreis sofern nicht anders angegeben.

1 Flächenmiete und Standbauangebot

1.1 Fläche unbebaut in der Halle

Die Preise verstehen sich für 1 offene Seite. Mindestfläche 9 m².

1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	172.00	/m ²
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	189.00	/m ²
3 offene Seiten (Kopfstand)	CHF	203.00	/m ²
4 offene Seiten (Inselstand)	CHF	213.00	/m ²
Fahrzeug-Aussteller	CHF	109.00	/m ²

1.1.1 Lagerfläche

Lagerfläche während der Messe, zugänglich CHF 47.00 /m²

1.2 Standbauangebot inkl. Flächenmiete

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 15. September 2017 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 10 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von 25% vom Bestellwert erhoben.

Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Insbesondere sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Kleberückstände wieder entfernt werden. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt. Die Stände sind ab Freitag, 3. November 2017 bezugsbereit.

Sofern nicht anders aufgeführt, basieren die Preise auf einem Reihenstand. Sie beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und -einrichtung gemäss nachfolgenden Aufstellungen.

1.2.1 Standtyp Exklusiv

Basisausrüstung inklusive Teppichboden (Nadelfilz) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl. Molto-90-Konstruktion (Oberkante 301 cm). Rück- und Seitenwände Dünnspar 5 mm, beidseitig weiss beschichtet (Höhe 250 cm). Kabine (1 x 1 m) mit Holztüre weiss und Garderobe.

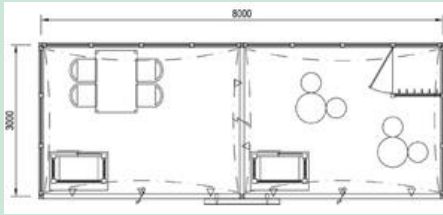
Deckensegel weiss über die ganze Standfläche. Vorgehängte Blendentafel (150 x 40 cm) an jeder offenen Standfront, Farbe nach Wahl, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende.

Beleuchtung mittels HIT-Spotlampe 35 W, wobei pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück im Preis inbegriffen ist, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch.



Exclusiv 24 m² (Art. 100583)

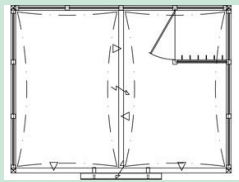
8 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 9'290.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 9'703.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460000)
- 4 Bistrostühle schwarz (Art. 460540)
- 2 Stehtische rund, grau (Art. 460050)
- 4 Barhocker Z-Form, schwarz (Art. 460542)
- 2 Molto-Theken mit farbiger Abdeckung, Farbe nach Wahl und Schiebetüren hinten, 109 x 59 x 110.9 cm

Exclusiv X (Art. 100585)ab 12 m², Grösse frei wählbarCHF 361.00 /m²

Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung (Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 9 cm wird verrechnet.)

Neu 1.2.2**Standtyp Fresh Plus**

Basisausrüstung inklusive Teppichboden (Nadelfilz) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl. Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon 5 mm weiss, Wände 100 cm breit, Pylone und Dachbahn 50 cm breit, pro 3 m² Standfläche 1 LED-Spot an Dachbahn-Stromschiene montiert, je 1 Beschriftung/Kundenlogo auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm), inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch.

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh Plus:

Fresh Plus 12 m², EckstandFresh Plus 12 m²,
Eckstand mit GrafikdruckFresh Plus 12 m²,
Reihenstand mit Grafikdruck**Fresh Plus 9 m²** (Art. 100750)

3 m x 3 m



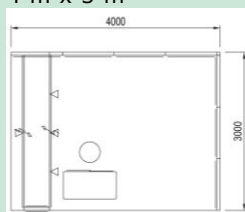
1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 3'330.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 3'485.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461005)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

Fresh Plus 12 m² (Art. 100755)

4 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 4'340.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 4'547.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

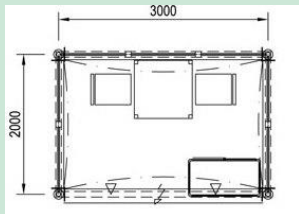
1.2.3 Standtyp Comfort

Basisausrüstung inklusive Teppichboden (Nadelfilz) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl. Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm, beidseitig weiss beschichtet (Höhe 250 cm). Ab 12 m² Standfläche ist eine Kabine (1 x 1 m) mit Falttüre weiss und Garderobe integriert. Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm). Deckensegel weiss über die ganze Standfläche. Einschubblende weiss (Höhe 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende. Beleuchtung mittels LED ET-Spot 17W (4000K), wobei pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück im Preis inbegriffen ist, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch.



Comfort 6 m² (Art. 100629)

3 m x 2 m



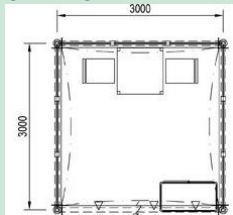
1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 2'380.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 2'484.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 2 Stapelstühle schwarz (Art. 460500)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar, 103 x 53 x 110 cm (Art. 461000)

Comfort 9 m² (Art. 100632)

3 m x 3 m



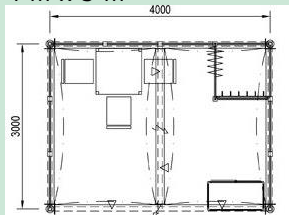
1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 3'290.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 3'445.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 2 Stapelstühle schwarz (Art. 460500)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar, 103 x 53 x 110 cm (Art. 461000)

Comfort 12 m² (Art. 100635)

4 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 4'250.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 4'457.00

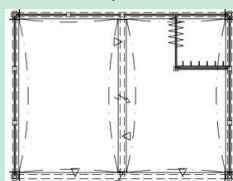
Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 3 Stapelstühle schwarz (Art. 460500)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar, 103 x 53 x 110 cm (Art. 461000)

Comfort X (Art. 100641)

ab 12 m², Grösse frei wählbar

CHF 307.00 /m²



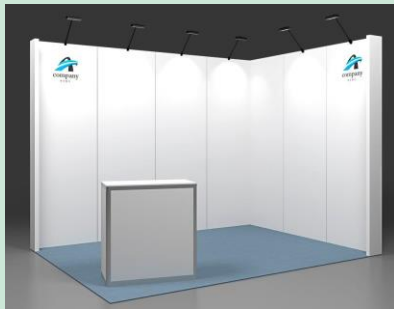
Basisausrüstung und Kabine inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung (Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.)

Neu 1.2.4

Standtyp Fresh

Basisausrüstung inklusive Teppichboden (Nadelfilz) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl. Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon 5 mm weiss, Wände 100 cm breit, pro lfm Wand 1 LED-Armlampe (beim Reihenstand pro 3 m² Standfläche 1 LED-Spot an Stromschienen-Träger), je 1 Beschriftung/Kundenlogo auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm), inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch.

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh:



Fresh 12 m², Eckstand



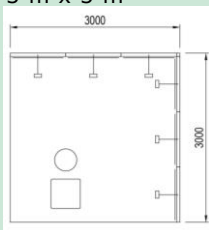
Fresh 12 m², Eckstand mit Grafikdruck 17.5 m²



Fresh 9 m², Reihenstand mit Grafikdruck 7.5 m²

Fresh 9 m² (Art. 100735)

3 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand) CHF 3'260.00

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 3'415.00

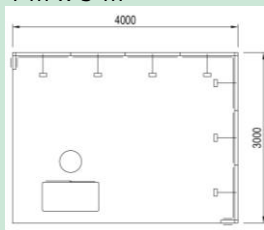
Zusätzlich im Preis enthalten:

1 Barkorpus weiss (Art. 461005)

1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

Fresh 12 m² (Art. 100740)

4 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand) CHF 4'200.00

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 4'407.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

1 Barkorpus weiss (Art. 461000)

1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

1.2.5 Zusatzangaben/-bestellungen zu gemieteten Standtypen **Exclusiv und Comfort**

Blendenbeschriftung

Buchstaben 10 cm hoch, schwarz auf weissem Hintergrund, pro offener Standfront

20 Zeichen sind inklusive. Zusätzliche Buchstaben

CHF 4.50

Spezielle Beschriftungen nach Vorlage

nach Aufwand

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 1.2.7. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

Teppich

Nadelfilz, in diversen Farben

inklusive

Velours, in diversen Farben

CHF 10.50 /m²

Bodenbelag PVC, in diversen Farben
(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

CHF 47.50 /m²

Laminat, in diversen Farben

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

CHF 53.50 /m²

Wände weiss, bei allen Standtypen inklusive
 Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL) CHF 57.00 /lfm
 Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt.

Kabine

Bei Standtypen **Exclusiv** und **Comfort** (ab 12 m²) ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht des Besuchers zu erfolgen. Angabe nur bei Reihen- oder Kopfstand nötig.

Abdeckung Theke

Beim Standtyp **Exclusiv** kann die Abdeckung der Theke in einer beliebigen Farbe bestellt werden.

1.2.6 Zusatzangaben/-bestellungen zu gemieteten Standtypen **Fresh und Fresh Plus**

Beschriftung/Kundenlogo

inklusive

Standtyp **Fresh Plus** auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)

Standtyp **Fresh** auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 1.2.8. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

Teppich

Nadelfilz, in diversen Farben	inklusive
Velours, in diversen Farben	CHF 10.50 /m ²
Bodenbelag PVC, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF 47.50 /m ²
Laminat, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF 53.50 /m ²

Wände weiss

inklusive

Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF 23.00 /m ²
--	---------------------------

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm, bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm.

1.2.7 Zusatzeinrichtung zu gemieteten Standtypen **Exclusiv und Comfort**

Die Zusatzeinrichtung kann nur bestellt werden, wenn Sie bei der Anmeldung einen Stand aus dem Standbauangebot der Olma Messen St.Gallen bestellt haben. Einrichtungen für den eigenen Standbau finden Sie unter Pkt. 3.

Wandelement weiss (1 x 2.5 m)	CHF 82.00
Zuschlag für farbiges Wandelement (1 x 2.5 m)	CHF 57.00
Wandelement Span (1.9 cm) weiss (1 x 2.5 m)	CHF 155.00
Holztüre weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)	CHF 260.00
Falttüre weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)	CHF 195.00
Vorhang weiss (1 x 2.5 m)	CHF 38.50
Gitterträger (1 x 0.25 m)	CHF 25.00
Deckensegel weiss (1 x 1 m)	CHF 20.00
Beamerhalterung (47 x 47 cm)	CHF 135.00
Aluminiumtablar (1 x 0.3 m)	CHF 34.00
LED ET-Spot 17W (4000K)	CHF 38.50
HIT-Spotlampe 35 W	CHF 72.50
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF 54.00
Aufpreis Blendentext farbig (pro offener Standfront)	CHF 27.00
Farbige Blende (pro offener Standfront)	CHF 12.00
Logo auf Blende (pro offener Standfront)*	CHF 135.00
Digitaldruck auf Wandplatte*	CHF 295.00
Logo auf Frontseite Barkorpus*	CHF 205.00

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

- 1.2.8 Zusatzeinrichtung zu gemieteten Standtypen **Fresh und Fresh Plus**
Die Zusatzeinrichtung kann nur bestellt werden, wenn Sie bei der Anmeldung einen Stand aus dem Standbauangebot der Olma Messen St.Gallen bestellt haben. Einrichtungen für den eigenen Standbau finden Sie unter Pkt. 3.

Kabine mit Türe (2.5 m hoch)	CHF	445.00
Wandrahmen, einseitige Füllung, Dünnspon weiss (2.5 x 1 m)	CHF	107.00
Türe mit Sturz, weiss (2.5 x 1 m)	CHF	338.00
Wandverstärkung aus Spanplatte (3 x 1 m)	CHF	186.00
LED-Spot, grau (4000K)	CHF	38.50
LED-Armlampe, schwarz (4000K)	CHF	43.50
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF	54.00
Flachbildschirm 40 Zoll an Standfuss	CHF	440.00
Flachbildschirm 40 Zoll an Wand inklusive Wandverstärkung	CHF	521.00
Kundenlogo auf Fronseite Barkorpus 135 (inklusive Forex)*	CHF	205.00
Grafikdruck auf Wandfüllung pro m ² *	CHF	118.00

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

1.3 Standgestaltung

- 1.3.1 Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)
Zuschlag auf Flächenmiete 10 %

1.4 Rabatte

- 1.4.1 Rabatt für grosse Standflächen
- | | |
|----------------------|------|
| ab 35 m ² | 15 % |
| ab 60 m ² | 25 % |
- 1.4.2 Kombi-Rabatt für Aussteller St.Gallen (November 2017) und Zürich (Januar 2018)
Rabatt auf Flächenmiete Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen 10 %

2 Mitaussteller

Gebühr pro Mitaussteller, pauschal CHF 405.00

Der Eintrag im Ausstellerverzeichnis und eine Haftpflichtversicherung sind obligatorisch und in der Gebühr inbegriffen.

Firmen, Vertretern oder Personen ohne Aussteller- oder Mitausstellersvertrag ist es untersagt, im Rahmen der Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird dem Hauptaussteller der Mitausstellerbeitrag von CHF 405.00 in Rechnung gestellt.

3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche

Falls Sie unter Pkt. 1.2 ein Standbauangebot bestellt haben, finden Sie die Standeinrichtung dazu unter Pkt. 1.2.7 bzw. 1.2.8.

- 3.1 Wände
- | | | | |
|---|-----|--------|------|
| 2.5 m hoch, gestellt, weiss, gebraucht | CHF | 45.00 | /lfm |
| 2.5 m hoch, gestellt, einseitig weiss gestrichen | CHF | 66.00 | /lfm |
| 2.5 m hoch, gestellt, einseitig farbig gestrichen (gemäss NCS oder RAL) | CHF | 100.00 | /lfm |

Alle Aussteller mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt.

Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm Ø verwendet werden. Sie sind vom Aussteller nach der Messe wieder zu entfernen. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

3.2	Bodenbelag				
	Teppich Podium - Prestige, Nadelfilz, verlegt, mit Folie abgedeckt, in div. Farben	CHF	21.00	/m ²	
	Teppich Salsa, Velours, verlegt, mit Folie abgedeckt, in div. Farben	CHF	27.00	/m ²	
	Bodenbelag PVC, Holzmuster Wenge, verlegt	CHF	35.00	/m ²	
	Bodenbelag PVC, Holzmuster Nussbaum, verlegt	CHF	35.00	/m ²	
	Bodenbelag PVC, Steinmuster Schiefer, verlegt weitere Farben und Muster auf Anfrage	CHF	35.00	/m ²	

3.3	Beleuchtung				
	Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	55.00		

3.4	Aufhängungen				
	<i>Bestellung mittels Standskizze (Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. August 2017)</i>				
	Benutzung bestehender Aufhängepunkt an Hallendecke	CHF	130.00	/Punkt	
	Benutzung bestehender Deckenträger als Aufhängemöglichkeit	CHF	130.00	/Punkt	
	Neu eingerichteter Aufhängepunkt an Hallendecke	CHF	235.00	/Punkt	
	Benutzung Aufhängeseil	CHF	54.00	/Seil	

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Punkt direkt an der Hallendecke, 135 kg pro Punkt mit Aufhängeseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Neu eingerichtete Aufhängepunkte sind bei der Messeleitung in Auftrag zu geben. Ausnahmen sind bei der Messeleitung zu beantragen. Bei Bestellungen von Aufhängepunkten ausserhalb des bestehenden Rasters muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt.

4 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 15. September 2017 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 10 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von 25% vom Bestellwert erhoben.

4.1	Elektroanschlüsse inkl. Stromverbrauch				
	Elektroanschluss mit Verteilerkasten zum Anstecken				
	2 kW/230 V	CHF	245.00	10 kW/230/400 V CEE16	CHF 485.00
	6 kW/230/400 V	CHF	384.00	15 kW/230/400 V	CHF 576.00
	10 kW/230/400 V	CHF	485.00	20 kW/230/400 V	CHF 670.00

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest.

Jede Manipulation an den Gifas-Zuleitungen ist verboten. Für die Elektro-Standinstallationen ab den Gifas-Anschlüssen trägt der Aussteller die Verantwortung.

Elektroanschluss ohne Verteilerkasten					
CEE 32	CHF	576.00	CEE 63	CHF	1'040.00

Der eigene Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Falls der Sicherheitsnachweis nicht vorliegt, wird der Verteilerkasten vor Messebeginn durch eine externe Elektrofirma geprüft und die entstehenden Kosten verrechnet.

Beispiel 1 Leistungsberechnung Anschlussbestellung					
4 Halogen	à	300 W		1'200 W	
6 Spots	à	100 W		600 W	
1 Kaffeemaschine	à	1'000 W		1'000 W	
1 Elektroherd	à	2'000 W / 400 V		<u>2'000 W</u>	
				4'800 W	
				<u>= 6 kW / 400 V</u>	

Beispiel 2 Leistungsberechnung Anschlussbestellung

6 Spots	à 100 W	600 W
1 Kühlschrank	à 800 W	800 W
1 Kasse	à 100 W	<u>100 W</u>
		1'500 W
		<u>= 2 kW / 230 V</u>














4.2 Wasser

Kaltwasseranschluss CHF 355.00
 1 Anschluss ohne Lavabo mit Wasserzu- und -ableitung bis/vom Stand (inkl. Verbrauch und Abwassergebühr). Sanitäre Einrichtung und deren Montage ab Standanschluss sind Sache des Ausstellers.


5 Mobiliar und Eventtechnik

Hier finden Sie einen Auszug aus dem Mietmobiliar-Sortiment. Das vollständige Sortiment finden Sie im Online Service Center.

5.1 Tische

	Art. 460000 Tisch weiss, Füsse Alu 123 x 83 x 75 cm (B x T x H) CHF 84.00		Art. 460005 Tisch weiss, Füsse Alu 83 x 83 x 75 cm (B x T x H) CHF 80.00
	Art. 460007 Tisch schwarz, Füsse Alu 83 x 83 x 75 cm (B x T x H) CHF 88.00		Art. 470540 Tisch Medola 80, schwarz 80 x 80 x 75 cm (B x T x H) CHF 77.00
	Art. 470540 Tisch Medola 80, weiss 80 x 80 x 75 cm (B x T x H) CHF 77.00		Art. 470535 Tisch Levante 170, weiss 170 x 60 x 110 cm (B x T x H) CHF 259.00
	Art. 470536 Tisch Levante 170, weiss 170 x 60 x 75 cm (B x T x H) CHF 259.00		Art. 470515 Tisch Fermo 70, schwarz 70 cm (H), Ø 60 cm CHF 89.00
	Art. 470520 Tisch Fermo 110, schwarz 110 cm (H), Ø 60 cm CHF 100.00		Art. 460020 Pult weiss 123 x 83 x 75 cm (B x T x H) CHF 128.00
	Art. 460066 Konferenztisch schwarz, Füsse Alu 123 x 83 x 75 cm (B x T x H) CHF 88.00		Art. 460010 Rundtisch grau 72 cm (H), Ø 90 cm CHF 116.00
	Art. 460050 Stehtisch rund, grau 110 cm (H), Ø 60 cm CHF 125.00		

5.2 Stühle

	Art. 460500 Stapelstuhl schwarz CHF 42.00		Art. 460545 Lederstuhl schwarz CHF 53.00
---	--	--	---

	Art. 460540 Bistrostuhl schwarz CHF	52.00		Art. 471005 Stuhl Vada in div. Farben CHF	81.00
	Art. 471020 Stuhl Bunny in div. Farben CHF	56.00		Art. 471010 Stuhl Catifa in div. Farben CHF	65.00
	Art. 471015 Stuhl Sestri in div. Farben CHF	40.00		Art. 460525 Barhocker schwarz CHF	70.00
	Art. 460542 Barhocker Z-Form in div. Farben CHF	70.00		Art. 472540 Barhocker Manhattan in div. Farben CHF	130.00
	Art. 472500 Barhocker Moos in div. Farben CHF	137.00		Art. 472530 Barhocker Lem in div. Farben CHF	130.00
	Art. 472015 Sessel Hello in div. Farben CHF	187.00		Art. 471505 Sofa Cadiz 1 Lehne, schwarz 60 x 60 x 79 cm (B x T x H) CHF	191.00
	Art. 471535 Sofa Lentini, weiss 65 x 65 x 45 cm (B x T x H) CHF	163.00		Art. 471525 Sofa Favara I, weiss 88 x 68 x 72 cm (B x T x H) CHF	243.00
5.3	Set aus Stühlen und einem Tisch				
	Art. 474500 Stuhl-Set Bunny, in div. Farben 4 Stühle, 1 Tisch CHF	279.00		Art. 474505 Stuhl-Set Catifa, in div. Farben 3 Stühle, 1 Tisch CHF	285.00
	Art. 475015 Bar-Set Lem, in div. Farben 3 Stühle, 1 Tisch CHF	461.00		Art. 475000 Bar-Set Ginny, in div. Farben 3 Stühle, 1 Tisch CHF	250.00
	Art. 475500 Sofa-Set Favara, in div. Farben 2 Sofas, 1 Tisch CHF	704.00			
5.4	Barkorpuse, Schränke				
	Art. 461000 Barkorpus, Mittelelement abschliessbar, weiss 103 x 53 x 110 cm (B x T x H) CHF	164.00		Art. 461005 Barkorpus, Abschlusselement, weiss 53 x 53 x 110 cm (B x T x H) CHF	105.00



Art. 461010
Barkorpus, Eckelement,
weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)
CHF 116.00



Art. 461015
Barkorpus, 90°-Element,
weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)
CHF 238.00



Art. 461025
Schrank abschliessbar, weiss
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)
CHF 152.00

5.5

Küchen



Art. 462005
Küchenelement 140 l, 1300 W
Warmwasser, Kühlschrank
94 x 64 x 96 cm (B x T x H)
CHF 437.00



Art. 462000
Kühlschrank, Gefrierfach 140 l, 85
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)
CHF 230.00

5.6

Diverses



Art. 462535
Papierkorb
33 cm (H), Ø 30 cm
CHF 11.00



Art. 462500
Garderobe
97 cm (B)
CHF 43.00



Art. 462520
Prospektständer
52 x 50 x 102 cm (B x T x H)
CHF 102.00



Art. 462516
Prospektständer
160 cm (H)
CHF 102.00



Art. 474000
Prospektständer Cori, schwarz
30 x 29 x 170 cm (B x T x H)
CHF 163.00

5.7

Eventtechnik



Art. 466005
Multimediaplayer
CHF 145.00



Art. 466004
BluRay/DVD Player
CHF 45.00



Art. 466003
Standfuss Audipack
für Flachbildschirm 32" - 65"
CHF 105.00



Art. 466000
24" LCD Bildschirm (16:9)
1'920 x 1'200 Pixel
CHF 95.00



Art. 466001
40" LCD Flachbildschirm (16:9)
Full HD 1'920 x 1'080 Pixel
92.2 x 53.9 x 3 cm (B x H x T)
CHF 335.00



Art. 466002
65" LCD Flachbildschirm (16:9)
Full HD 1'920 x 1'080 Pixel
148 x 85.6 x 3.2 cm (B x H x T)
CHF 915.00

6 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 15. September 2017 einzureichen.

Für Bestellungen/Änderungen, die später als 3 Wochen vor Messebeginn eintreffen, wird ein Zuschlag von CHF 350.00 erhoben.

6.1

Fest installierte Internet- und Telekommunikationsanschlüsse
Auf Anfrage bei der Messeleitung

- 6.2 WiFi
WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. Voraussetzung für die Benutzung dieser Dienstleistung ist der Besitz eines WLAN-fähigen Notebooks, Handys oder Tablets.

Premium WiFi – High-Speed Internet

Kostenpflichtiges Internet mit hoher Geschwindigkeit (30/30 Mbit/s) über WLAN „Premium_Olma_Messen“.

Bezug vor Ort an der Informationsstelle

WiFi-Voucher für Premium WiFi

60 Minuten	CHF	9.00	2 Tage (48 Stunden)	CHF	29.00
4 Stunden	CHF	15.00	3 Tage (72 Stunden)	CHF	39.00
1 Tag (24 Stunden)	CHF	19.00	Messe inkl. Auf-/Abbau	CHF	45.00

Die WiFi-Voucher sind ab dem 1. Login so lange gültig wie angegeben. Ein Voucher ist für drei Geräte parallel gültig.

Free WiFi – kostenloses Internet

Gratis Internet mit reduzierter Geschwindigkeit (5000/500 Kbit/s, nicht für Geschäftszwecke geeignet) über WLAN „Free_Olma_Messen“. Es ist ein stündlicher Relogin notwendig.

WiFi-Zugang mit einem Natel-Abo oder Kreditkarte

Es steht ein zusätzlicher Hotspot der Swisscom zur Verfügung.

7 Standservices

- 7.1 Reinigung
Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen
Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn, exkl. Ausstellungsgüter)
- | | | | |
|---|-----|------|-----------------|
| bis 20 m ² | CHF | 6.70 | /m ² |
| 21 m ² bis 50 m ² | CHF | 6.40 | /m ² |
| ab 51 m ² | CHF | 6.10 | /m ² |
- Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn, exkl. Ausstellungsgüter)
- | | | | |
|---|-----|------|-----------------|
| bis 20 m ² | CHF | 3.50 | /m ² |
| 21 m ² bis 50 m ² | CHF | 3.30 | /m ² |
| ab 51 m ² | CHF | 3.10 | /m ² |
- 7.2 Abfallentsorgung
Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer
- | | | | | |
|---------------|-------|-------------------------|-----|-------|
| Rollcontainer | 800 l | Verrechnung pro Leerung | CHF | 72.00 |
| Abfallsack | 35 l | | CHF | 3.50 |
| Abfallsack | 110 l | | CHF | 9.20 |
- 7.3 Hubstapler
Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
- | | | | |
|------------------------------|-----|-------|----------|
| bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer | CHF | 49.50 | /15 Min. |
|------------------------------|-----|-------|----------|
- 7.4 Hebebühne
Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
- | | | | |
|-------------|-----|-------|----------|
| mit Fahrer | CHF | 56.50 | /15 Min. |
| ohne Fahrer | CHF | 40.00 | /15 Min. |
- 7.5 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen
Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
- | | | | |
|--------------------------------|-----|--------|----|
| Betriebsdienst, Hallenbetreuer | CHF | 79.00 | /h |
| Elektriker | CHF | 112.00 | /h |
- 7.6 Teppichklebeband
Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer
- | | | | |
|--------------------------|-----|-------|--|
| Teppichklebeband 1 Rolle | CHF | 10.00 | |
|--------------------------|-----|-------|--|
- Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.

- 7.7 **Standbewachung**
Bestellung direkt über Securitas AG
 Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen. Weitere Informationen durch Securitas AG, St.Gallen, Telefon +41 71 228 36 36, Fax +41 71 228 36 04, stgallen@securitas.ch.
- 7.8 **Catering**
 Die Säntis Gastronomie AG (SGAS) bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im Online Service Center oder auf den Formularen.
 Die SGAS behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.
- 7.9 **Blumen und Pflanzen**
 Die Zustellung der Pflanzen erfolgt am 3. November 2017, Vor- oder Nachmittag direkt an Ihren Messestand.
 Blumen Pfister, St.Gallen, Telefon +41 71 244 57 31, www.blumenpfister.ch, info@blumenpfister.ch
 Das umfassende Angebot finden Sie im Online Service Center oder auf den Formularen.

8 **Parking**

- 8.1 **Parkplätze, gesamte Messedauer**
 Parkgarage, vom 2. bis 6. November 2017, lichte Höhe 2.05 m CHF 55.00 /Platz
- 8.2 **Blaue Zone Bewilligung**
 Tagesbewilligungen EBZ, gültig an einem Tag von Montag bis Samstag, ohne Parkplatzgewähr (MwSt.-frei) CHF 9.00

9 **Eintritte und Gutscheine**

- 9.1 **AusstellerAusweise**
Gratiskontingent für Aussteller
 1 Ausstellerausweis pro 3 m² Standfläche bzw. pro 6 m² Fahrzeugfläche (min. 2, max. 15 Stück)
- Zusätzliche Ausstellerausweise** CHF 23.15
 Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.
 Gültig während der Auf-/Abbauphase sowie der gesamten Messedauer
- 9.2 **Kundengutscheine**
Verrechnung
- | | |
|--|-----------|
| 1 Print-Gutschein pro m ² verrechnete Standfläche, max. 50 Stk. | kostenlos |
| bis 300 eingelöste Gutscheine | CHF 10.50 |
| 301 bis 500 eingelöste Gutscheine | CHF 9.50 |
| ab 501 eingelöste Gutscheine | CHF 8.50 |
- Der Minimalbezug** beträgt 10 Stück. Nach dem 13. Oktober 2017 können keine Print-Gutscheine mehr produziert werden. Bei Nachbestellungen werden Tageskarten ohne Firmeneindruck zum Preis von CHF 10.50/Stk. zur Verfügung gestellt. Digital-Gutscheine können jederzeit nachbestellt werden.
- Print-Gutscheine**
 Print-Kundengutscheine werden von der Firma BSL-Ticketprint AG hergestellt und direkt per Post zugestellt. Sie sind mit dem Firmennamen, PLZ, Ort und der zugeteilten Halle oder Standnummer bedruckt.
- Digital-Gutscheine**
 Digital-Gutscheine können im Gutscheinkonto (Login-Daten werden nach Bestellung der Gutscheine zugestellt) als PDF-Gutscheine oder als Codes in einem Excel-File heruntergeladen werden. Anleitungen zur Erstellung der PDF-Gutscheine oder dem Export der Codes sind im Online Service Center aufgeführt.

Adressen eingelöster Gutscheine

Adressen (Name, Vorname, Ort, E-Mail) der online eingelösten Gutscheine können im Gutscheinkonto (Login-Daten werden nach der Bestellung der Gutscheine zugestellt) heruntergeladen werden.

Adressen der an der Kasse eingelösten Gutscheine werden nach der Messe eingescannt und per E-Mail zugestellt. Auf Wunsch können die Adressen auf einer CD für CHF 14.00 zugesandt werden. Sobald das Datenvolumen der Scans mehr als 6 MB aufweist (ca. 100-150 eingelöste Gutscheine), wird automatisch eine kostenpflichtige CD erstellt.

9.3 Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk

im Wert von CHF 12.00 (1 Jahr gültig) CHF 10.20

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 5.00 (unbeschränkt gültig) CHF 4.65

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 10.00 (unbeschränkt gültig) CHF 9.25

Die Gastronomie-Gutscheine werden von der Säntis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert. Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Säntis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden. Wertgutscheine können in allen Messegastronomie-Betrieben der Säntis Gastronomie AG an Zahlung gegeben werden.

10 Werbemöglichkeiten und Kommunikation

10.1 Kommunikationspaket

OBLIGATORISCH

(Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller)

CHF 254.00

Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion. Im Kommunikationspaket sind die folgenden Leistungen inbegriffen:

- Obligatorischer Eintrag im Messemagazin
 - 1 Firmeneintrag im Ausstellerverzeichnis (Print, Online)
 - 1 Brancheneintrag (Print, Online)
 - 1 Eintrag im Hallenverzeichnis (Print)
- Messemagazin: Wird an der Messe abgegeben
- Werbemittelbasispaket: 1 Kundengutschein pro m² verrechneter Standfläche, 40 Ex. Besucherprospekte A5, 2 Ex. Plakat A4
- Hallenübersichtspläne im Messegelände: Ausstellerliste mit Standnummern und Hallenplan
- Messe-Banner und -Logo (digital): Download unter www.festundhochzeitsmesse.ch (Medien > Download)

10.1.1 Eintrag im Ausstellerverzeichnis (Print, Online)

(Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller)

OBLIGATORISCH

Das Ausstellerverzeichnis besteht aus einem Firmen- und einem Brancheneintrag.

Die Messeleitung macht darauf aufmerksam, dass private Verleger, die in keinerlei geschäftlicher Beziehung mit der Veranstaltung oder den Olma Messen St.Gallen stehen, versuchen, gegen hohe Gebühren eigene Messekataloge/-verzeichnisse herauszugeben. Davon distanziert sich die Messeleitung in aller Form. Die Bedürfnisse der Aussteller und der Besucher sind mit den messeeigenen Verzeichnissen optimal abgedeckt.

Um die Lesbarkeit der Verzeichnisse zu verbessern, wird auf die durchgängige Verwendung von Grossbuchstaben im Firmennamen verzichtet. Z.B. wird Muster AG und nicht MUSTER AG aufgeführt. Davon ausgenommen sind Firmennamen, bei denen jeder Buchstabe einzeln ausgesprochen wird, z.B. IBM.

1 Firmeneintrag im Ausstellerverzeichnis mit 200 Zeichen (inkl. Leerschläge) inklusive
Zusätzliche Zeichen (inkl. Leerschläge) CHF 0.50

Zusätzlicher Firmeneintrag im Ausstellerverzeichnis mit 200 Zeichen
(nur ein zusätzlicher Eintrag möglich) CHF 50.00

Logo/Bild (nur Online) CHF 160.00

1 Brancheneintrag inklusive

Zusätzlicher Brancheneintrag (die Anzahl Einträge ist unbeschränkt) CHF 29.00

1 Eintrag im Hallenverzeichnis (Print) inklusive

10.2 Digitale Werbung

10.2.1 Webseite

Die Webseite der Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen bietet Ihnen spannende Möglichkeiten, um relevante Zielgruppen treffsicher und interaktiv zu erreichen.

Bei Interesse an zusätzlichen Werbemöglichkeiten auf unserer Webseite wenden Sie sich mit Ihrer Anfrage bitte an fest.hochzeitsmesse@olma-messen.ch.

Kartenpartner (nur 1 Aussteller pro Messe)

CHF 1'100.00

- Exklusive Anzeige des Banners (640 x 100 Pixel, Formate: jpeg, png, gif) oberhalb des Hallenplans
- Verlinkung des Banners auf den Ausstellerverzeichniseintrag
- Logo im Hallenplan (Breite 250 Pixel, Formate: jpeg, png, gif)

Logo Kombipaket

CHF 350.00

Logo im Ausstellerverzeichnis und Hallenplan
(Breite 250 Pixel, Formate: jpeg, png, gif)

10.2.2 Bannerwerbung

Produkt	Anzeige auf	Breite x Höhe	Preis/Banner ab
Topbanner im Slider	3 Home Seiten	1'440 x 520 Pixel	auf Anfrage

Online-Bannerwerbung auf www.festundhochzeitsmesse.ch ist in begrenzter Anzahl möglich. Die Banner sind von Ende September 2017 bis Ende August 2018 aktiv. Die Abbildung eines Logos in ganzer Bannergrösse ist nicht erlaubt.

10.2.3 Screen-Werbung

Sekundenpreis pro Messe (unabhängig der Ausstrahlungen) CHF 200.00

Ihre Werbung erscheint alle 5 Minuten auf 5 LCD-Monitoren – das ergibt 960 Ausstrahlungen während der Messe. Grösse: 1'920 x 1'080 Pixel (16:9), mögliche Formate: jpg, pdf, ppt, mov, divx, wmv

10.3 Print-Werbung

10.3.1 Inserate im Messemagazin

Innenteil (schwarz/weiss)	1/1 Seite	CHF 890.00
Innenteil (vierfarbig)	1/1 Seite	CHF 1'450.00
Innenteil (schwarz/weiss)	1/2 Seite	CHF 685.00
Innenteil (vierfarbig)	1/2 Seite	CHF 1'195.00
Umschlagseite 2 oder 3 (vierfarbig)	1/1 Seite	CHF 2'520.00
Umschlagseite 4 (vierfarbig)	1/1 Seite	CHF 3'520.00

Aussteller erhalten auf die oben erwähnten Preise einen **Rabatt von 50%**.

Die Platzierung der Inserate wird von der Messeleitung vorgenommen. Die Herstellung von Inseratevorlagen sowie Vorlagenkorrekturen werden durch die Druckerei separat nach effektivem Aufwand verrechnet. Die Druckdaten sind bis 15. September 2017 per Mail oder Post einzureichen.

10.3.2 Werbeflächen während der Messe

Ticketrückseite Messticket (exklusive Werbefläche 4 x 5 cm)	auf Anfrage
Plakatstellen F4 und F12 (im/um das Messegelände)	auf Anfrage
Megaposter, verschiedene Platzierungen und Grössen (im/um das Messegelände)	auf Anfrage

10.3.3 Sponsoring

Profitieren Sie vom Image der Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen. auf Anfrage
Wir stellen Ihnen die verschiedenen Sponsoringmöglichkeiten gerne vor.

10.3.4 Werbemittel der Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen

Plakat F4 Weltformat (90.5 x 128 cm)	kostenlos
Kleinplakat A4	kostenlos
Besucherprospekt A5 (10.5 x 21 cm)	kostenlos

Die oben aufgeführten Werbemittel sind gemäss Werbemittelbasispaket im Kommunikationspaket (Pkt. 10.1) enthalten und werden Ihnen automatisch zugestellt. Weitere Werbemittel können so lange Vorrat bestellt werden.

11 Postsendungen an den Messestand

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird durch die Post zurückbehalten und Ihnen am letzten Aufbau-Tag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an den Aussteller weitergeleitet und von diesem entgegengenommen wird. In diesem Fall muss dem Aussteller eine Gebühr verrechnet werden.

Basis für die Berechnung der Gebühr ist die Summe aus Länge, Breite und Höhe der Postsendung.

bis 80 cm	CHF	42.00	bis 300 cm	CHF	75.00
pro weitere 300 cm	CHF	75.00	Expresszuschlag	CHF	30.00

Während der Messe werden die Pakete und die Briefpost direkt am Stand übergeben.

Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

Firma Muster AG
Halle 9.0, Stand 9.0.01
Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen
St. Jakob-Strasse 94
CH-9000 St.Gallen

12 Rahmenprogramm

12.1 Mode-Show

Die Mode-Show findet voraussichtlich zu folgenden Zeiten statt:

Samstag und Sonntag, 12.00 / 14.00 / 16.00 Uhr

Aussteller	pro Modell	CHF	230.00
Nichtaussteller	pro Modell	CHF	480.00

10% Ermässigung ab 8 Modellen bei Herren, ab 11 Modellen bei Damen. Aussteller haben bei der Teilnahme an der Mode-Show Priorität. Die Versicherung der Modelle und Requisiten fällt in den Zuständigkeitsbereich der an der Mode-Show beteiligten Firma.

Anziehhilfen	Richtpreis pro Modell	CHF	45.00
--------------	-----------------------	-----	-------

Anziehhilfen werden durch die Messeleitung gestellt und pro Modell anteilmässig verrechnet.

Werbeauftritt mit Dia	(nur für Aussteller)	CHF	520.00
-----------------------	----------------------	-----	--------

Für die Aufbereitung des Firmenlogos werden CHF 30.00 verrechnet.

Das gewerbsmässige Fotografieren und Reproduzieren aller Art durch Aussteller oder Besucher ist nicht erlaubt oder muss schriftlich durch die Messeleitung bewilligt werden. Insbesondere darf sämtliches Bildmaterial von der Mode-Show nur nach schriftlicher Honorarvereinbarung mit der Modell-Agentur zu kommerziellen Zwecken verwendet werden. Die Messeleitung ist berechtigt, Fotos und Filme von der Mode-Show herstellen zu lassen und für ihre eigenen oder allgemeine Presse Zwecke zu verwenden. Der Aussteller verzichtet auf alle Einwendungen aus Urheberrecht. Die Produktion der Mode-Show erfolgt nach dem von der Modell-Agentur erarbeiteten und choreographierten Programmschema.

12.2 Wedding-Forum

Falls Sie Interesse haben, einen Beitrag im Wedding-Forum zu präsentieren, dann melden Sie sich bei der Messeleitung. Die Auswahl der Beiträge und Zuordnung der Zeitfenster erfolgt durch die Messeleitung.

12.3 Gratisverlosung

Möchten Sie einen Preis für die Gratisverlosung sponsern, dann melden Sie sich bei der Messeleitung. Die Auswahl der Preise erfolgt durch die Messeleitung. Aufgrund der Höhe der Preise wird die Rangierung festgelegt. Die Sponsoren werden vor Ort auf einem Plakat und im Messemagazin veröffentlicht und erhalten kostenlos alle Besucheradressen digital.

13 Versicherungen

OBLIGATORISCH

- 13.1 Haftpflichtversicherung
- | | | |
|------------------------------------|-----|-------|
| Prämie für Haftpflichtversicherung | CHF | 33.00 |
|------------------------------------|-----|-------|
- Die Messeleitung schliesst für jeden Aussteller eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern der Aussteller keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist vom Aussteller insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.
- | | | |
|---------------|-----|--------|
| Garantiesumme | CHF | 5 Mio. |
| Selbstbehalt | CHF | 100.00 |
- 13.2 Fakultative Versicherung
- Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird dem Aussteller der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf www.festundhochzeitsmesse.ch/informationen.

Allgemeine Messe-Informationen

14 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

Die Anmeldung zur Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das Online Service Center oder mittels Papier-Formularen unter www.festundhochzeitsmesse.ch/anmeldung erfolgen.

15 Zustellung Unterlagen

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen per Post zugestellt:

Unterlagen

Anmeldung zur Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen
Anmeldebestätigung
Gegengezeichneter Vertrag inkl. 1. Teilrechnung,
Standskizze und Hallenplan, Ausstellerausweis und Parkkarten
Werbemittel
Messemagazin
Schlussrechnung und Ausstellerumfrage

erhalten Sie bis:

März 2017
nach der Anmeldung

Ende August 2017
Anfang Oktober 2017
am ersten Messetag
Dezember 2017

16 Messtraining

Zur optimalen Vorbereitung auf die Messteilnahme bieten wir Ihnen Messtrainings für Standpersonal (Dienstag, 12. September 2017) und für Messe-Organisatoren (Mittwoch, 13. September 2017) an.

Mehr Informationen zum Messtraining finden Sie unter www.cee-partner.ch/olma-messen.

17 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

Wenn Sie ein Standbauangebot (Pkt. 1.2) gebucht haben, beachten Sie bitte diese allgemeinen Anforderungen zur Datenaufbereitung.

17.1 Produktionsdateien

- druckfähiges PDF, EPS oder TIFF
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10 anlegen
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in PMS Pantone Solid Coated anlegen

17.2 Bilddaten

- Keine RGB- und CMYK-Daten mischen
- Ideal sind TIFF-Daten mit LZW-Komprimierung
- Bilder auf die Hintergrundebene reduzieren und Kanäle sowie Marken löschen
- Ideale Bildauflösung im Massstab 1:1 / 100 dpi bei 1:10 entsprechend höher (darunter sind Qualitätsverluste möglich)

17.3 Farben und Farbprofile

- ISO coated (CMYK) oder Adobe RGB 1998 (RGB), jedoch nicht mischen
- PMS Pantone Solid Coated
- Sollten Sie Daten in einem anderen Farbraum angelegt haben, werden diese unserem Farbraum automatisch angepasst. Das kann zu unerwünschten Farbveränderungen im Druck führen. Dafür wird keine Haftung übernommen.

17.4 Layout und Grafikübersicht

- Es wird entweder eine Grafikübersicht oder die Zuordnung der Dateien zum Druckmedium benötigt.
- Bei grösseren Projekten empfiehlt es sich, eine vermasste Grafikabwicklung beizulegen.

- 17.5 Saubere und termingerechte Datenübermittlung
 - Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird Ihnen der Aufwand mit CHF 120.00 pro Stunde verrechnet.
 - Die druckfähigen Daten müssen spätestens bis 15. September 2017 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.

- 17.6 Datentransfer
 - Bei einer Datenmenge < 2 GB können Sie uns die Daten per www.wetransfer.com zusenden.
 - Bei einer Datenmenge > 2 GB wenden Sie sich bitte an fest.hochzeitsmesse@olma-messen.ch.

18 Informationen zum Messebetrieb

- 18.1 Messedauer
 Samstag, 4. November bis Sonntag, 5. November 2017 10.00 Uhr – 18.00 Uhr

- 18.2 Öffnungszeiten für Besucher
 Samstag, 4. November bis Sonntag, 5. November 2017 10.00 Uhr – 18.00 Uhr

- 18.3 Öffnungszeiten für Aussteller
 Samstag, 4. November 2017 08.00 Uhr – 18.30 Uhr
 Sonntag, 5. November 2017 09.00 Uhr – 22.00 Uhr

- 18.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs
- | | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Anlieferung | Zufahrt mit Fahrzeug |
| Samstag, 4. November 2017 | 08.00 Uhr – 10.00 Uhr | 08.00 Uhr – 09.45 Uhr |
| Sonntag, 5. November 2017 | 09.00 Uhr – 10.00 Uhr | 09.00 Uhr – 09.45 Uhr |
- Es ist keine Nachlieferung zwischen 10.00 und 18.00 Uhr möglich.

- 18.5 Eintrittspreise
 Zum Eintritt wird kostenlos ein Messemagazin abgegeben.

Tageskarten

	Preis inkl. MwSt.
Erwachsene	CHF 19.00
Erwachsene online	CHF 18.00
Jugendliche 6-15 Jahre, Lernende, Studenten, IV-Bezüger	CHF 12.00
Abendeintritt (ab 16.30 Uhr)	CHF 12.00

19 Auf- und Abbau

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung die Auf- oder Abbaueiten verkürzen. Betroffene Aussteller werden frühzeitig informiert.

- 19.1 Aufbauzeiten
 Donnerstag, 3. November und Freitag, 4. November 2017 07.00 Uhr – 21.00 Uhr

- 19.2 Abbauzeiten
 Sonntag, 5. November 2017 18.30 Uhr – 22.00 Uhr
 Montag, 6. November 2017 07.00 Uhr – 17.00 Uhr

- 19.3 Öffnungszeiten Restaurants

Aufbau

Verpflegungsautomat Halle 9.0 beim WC Donnerstag, 2. November bis Samstag, 5. November 2017	jederzeit
Restaurant Rosso, Halle 9.1.2 Freitag, 3. November 2017	09.00 – 15.00 Uhr
Wurststand Säntis, F9.12 Freitag, 3. November bis Samstag, 4. November 2017	11.00 – 14.00 Uhr

Abbau

Verpflegungsautomat Halle 9.0 beim WC Sonntag, 5. November bis Montag, 6. November 2017	07.00 – 17.00 Uhr
--	-------------------

20 **Unterkunft**

Ihre Hotelreservation nimmt das nachfolgende Tourismusbüro gerne entgegen:
St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen
Telefon: +41 71 227 37 37, Fax: +41 71 227 37 67, info@st.gallen-bodensee.ch,
www.st.gallen-bodensee.ch.

21 **Ansprechpersonen auf dem Messegelände**

21.1 Hallenbetreuer
Hallen 9.1, 9.1.2, 9.0, F9 Telefon +41 79 571 50 39

21.2 Handwerker
Die aufgeführten Firmen arbeiten während der Auf- und Abbauarbeiten im Auftrag der Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen. Sie sind grundsätzlich nicht verpflichtet, mit diesen Handwerkerfirmen zusammenzuarbeiten. Die beauftragten Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen, St.Gallen, verfügen.

Elektrische Installationen und Telefoninstallationen	Telefon
alle Hallen Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 46
Sanitärinstallationen	
Halle 9, F9 Sanitär Wirth AG, 9000 St.Gallen	+41 71 243 30 80
Malerarbeiten	
alle Hallen Gröbli AG, 9016 St.Gallen	+41 71 288 48 42
Schreinerarbeiten	
alle Hallen Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 48
Schriften-und Reklamen	
alle Hallen Grafitec AG, 9000 St.Gallen	+41 71 278 70 07
Stapler-Einsatz	
Auf- und Ablad Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 79 571 50 07
Standbau	
alle Hallen Syma-System AG, 9533 Kirchberg	+41 71 932 32 32

22 **Kommunikationskampagne der Fest- und Hochzeitsmesse St.Gallen**

Plakatierung

F4- und F12-Plakate in der Ostschweiz und im Grossraum Zürich
Rail Poster in den Ostschweizer S-Bahnen
Passenger TV im Ostschweizer Busnetz

Inserate

Schaltung von Inseraten in den wichtigsten Tages- und Wochenzeitungen im Einzugsgebiet

Radiospots und TV

Werbespots in den Lokalradios im Einzugsgebiet
Zusammenarbeit mit regionalem TV-Sender Tele Ostschweiz TVO

Besucherprospekt

Verteilung via Aussteller und Sonderschauveranstalter
Mailing mit Prospekten und A4-Kleinplakaten an über 5'000 Hotels und Restaurants in der Ostschweiz

Online

Werbeposter auf ausgewählten Online-Portalen

Mediendienst

Verschiedene PR-Massnahmen wie Medienkonferenz, Medienmitteilungen vor, während und nach der Messe.

23 **Post/Bank**

23.1 Post
In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Postämter, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

Postamt 9004 St.Gallen 4, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr / Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

Postamt 9008 St.Gallen 8, Langgass

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 12.00 Uhr, 13.45 – 18.00 Uhr /

Samstag, 08.00 – 11.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 88 88 88

23.2 Bancomat

Ein Bancomat (Raiffeisen) befindet sich an der Jägerstrasse beim Eingang G neben der Moststube. Einen weiteren Bancomaten (St.Galler Kantonalbank) finden Sie auf dem Freigelände F3 vor der Halle 3.0. Es steht Ihnen ausserdem ein Drive-in-Bancomat (St.Galler Kantonalbank) an der St. Jakobstrasse vor der Halle 2.1 zur Verfügung.

24 Überwachung des Geländes

Beginn der Überwachung:

Freitag, 3. November 2017, 18.00 Uhr

Ende der Überwachung:

Sonntag, 6. November 2017, 18.00 Uhr

Die Securitas AG ist mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

25 Nachhaltigkeit

25.1 Entsorgung

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbauer vorgängig über das Entsorgungskonzept. Weitere Informationen finden Sie unter www.festundhochzeitsmesse.ch/informationen.

25.2 Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres eigenen Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10% der Energie in Licht umgewandelt, 90% gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

Das bei uns mietbare Standbauangebot ist mit energieeffizienter Beleuchtung ausgestattet.

26 Sanität

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter www.festundhochzeitsmesse.ch/informationen.

27 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb

27.1 Standbaureglement

Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4 des Ausstellerreglements unter www.festundhochzeitsmesse.ch/ausstellerreglement.

27.2 Gedeckter Standbau

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze (*Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Ende August 2017*) anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache des Ausstellers.

Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten des Ausstellers einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen. Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5. des Ausstellerreglements unter www.festundhochzeitsmesse.ch/ausstellerreglement.

27.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen

Informationen unter www.festundhochzeitsmesse.ch/ausstellerreglement im Anhang 1 des Ausstellerreglements.

- 27.4 Gebühr für Attraktionen
Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch den Aussteller bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.
- 27.5 Einhaltung der Standgrenzen und Freihalten der Fluchtwege
Die Standgrenzen sind strikte einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.
- 27.6 Rauchverbot
Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen generell verboten. Dies gilt für alle Messehallen sowie Restaurants.
- 27.7 Preisbekanntgabevorschrift
Die eidgenössischen Preisbekanntgabevorschriften gelten für Anbieter von Waren und Dienstleistungen verbindlich. Informationen www.seco-admin.ch (Home > Werbe- und Geschäftsmethoden > Preisbekanntgabe).

28 Hinweise für ausländische Aussteller

- 28.1 Zollbehandlung
Das Merkblatt Zollbehandlung finden Sie unter www.festundhochzeitsmesse.ch/informationen.
- 28.2 Rückforderung MwSt.
Das Merkblatt Rückforderung MwSt. finden Sie unter www.festundhochzeitsmesse.ch/informationen.
- 28.3 Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen
Das Merkblatt Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen finden Sie unter www.festundhochzeitsmesse.ch/informationen.
- 28.3.1 Arbeitsbewilligung
Aussteller mit ausländischem Personal sind gebeten, für entsprechende Arbeitsbewilligungen besorgt zu sein. Auskünfte erhalten Sie bei:
Migrationsamt Kanton St.Gallen, Oberer Graben 38, 9001 St.Gallen,
Tel. +41 58 229 31 11, Fax +41 58 229 46 08

29 Zahlungskonditionen

- | | |
|-----------------|--|
| 1. Teilrechnung | 90% der aktuellen Verpflichtung per
Ende August 2017, zahlbar innert 30 Tagen |
| Schlussrechnung | nach der Messe, zahlbar innert 10 Tagen
ab Fakturadatum |

30 Vertragsgrundlagen und AGBs

Grundlage des Vertrags zwischen den Olma Messen St.Gallen und dem Aussteller bilden der Ausstellervertrag, das Ausstellerreglement und das Aussteller-Handbuch. Diese und weitere Unterlagen können unter www.festundhochzeitsmesse.ch/anmeldung sowie www.festundhochzeitsmesse.ch/informationen heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden.
Das Ausstellerreglement finden Sie unter www.festundhochzeitsmesse.ch/ausstellerreglement.

Index von A-Z

Abfallentsorgung	14
Anmelde- und Bestellmöglichkeiten	20
Ansprechpersonen auf dem Messegelände	22
Auf- und Abbau	21
Auf- und Abbauarbeiten	14
Aufhängungen.....	10
Ausstellerausweise.....	15
Beleuchtung	10
Blumen und Pflanzen	15
Bodenbelag	10
Catering.....	15
Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau	20
Digitale Werbung	17
Eintritte und Gutscheine	15
Elektroanschlüsse inkl. Stromverbrauch	10
Fläche un bebaut	4
Flächenmiete und Standbauangebot	4
Gastronomie-Gutscheine	16
Hebebühne	14
Hinweise für ausländische Aussteller	24
Hubstapler	14
Informationen zum Messebetrieb	21
Internetanschluss	13
Internetanschluss und Telekommunikation	13
Kommunikationspaket	16, 22
Kundengutscheine	15
Lagerfläche	4
Messtraining	20
Mitaussteller.....	9
Mobiliar und Eventtechnik	11
Nachhaltigkeit.....	23
Parking	15
Post/Bank	22
Postsendungen an den Messestand	18
Print-Werbung.....	17
Rabatte	9
Rahmenprogramm	18
Reinigung.....	14
Sanität	23
Standbauangebot inkl. Flächenmiete	4
Standbewachung	15
Standeinrichtung für unbebaute Standfläche.....	9
Standgestaltung	9
Standservices	14
Standtyp Comfort	6
Standtyp Exklusiv	4
Standtyp Fresh.....	7
Standtyp Fresh Plus	5
Technische Anschlüsse.....	10
Teppichklebeband	14
Überhöhe	9
Überwachung des Geländes	23
Unterkunft.....	22
Versicherungen	19
Vertragsgrundlagen und AGBs.....	24
Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb.....	23
Wände.....	9
Wasser	11
Werbemöglichkeiten und Kommunikation	16
WiFi	14
Zahlungskonditionen	24
Zusatzangaben/-bestellungen zu gemieteten Standtypen	7
Zusatzeinrichtung zu gemieteten Standtypen	8
Zustellung Unterlagen	20