

Genossenschaft  
Olma Messen St.Gallen  
Grenzenlos  
Splügenstrasse 12  
Postfach  
CH-9008 St.Gallen  
Tel. +41 71 242 01 55  
Fax +41 71 242 02 32  
grenzenlos@olma-messen.ch  
www.grenzenlos-sg.ch



# Aussteller-Handbuch

Dienstleistungsangebot und Informationen

**Grenzenlos** – Treffpunkt für Freizeit und Fernweh  
Freitag, 19. Januar bis Sonntag, 21. Januar 2018



**Online Service Center**  
Mit einem Klick zu Ihrem  
Messestand  
[www.olma-messen.ch/osc](http://www.olma-messen.ch/osc)

# Inhaltsverzeichnis

<b>Dienstleistungsangebot</b> .....	<b>4</b>
<b>1 Flächenmiete und Standbauangebot</b> .....	<b>4</b>
1.1 Fläche un bebaut.....	4
1.2 Standbauangebot inkl. Flächenmiete .....	4
1.3 Standgestaltung .....	7
1.4 Rabatte .....	8
<b>2 Mitaussteller</b> .....	<b>8</b>
<b>3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche</b> .....	<b>8</b>
3.1 Wände.....	8
3.2 Bodenbelag .....	8
3.3 Beleuchtung .....	8
3.4 Aufhängungen .....	9
<b>4 Technische Anschlüsse</b> .....	<b>9</b>
4.1 Elektroanschlüsse inkl. Stromverbrauch .....	9
4.2 Wasser .....	9
4.3 Feuerlöscher.....	9
<b>5 Mobiliar und Eventtechnik</b> .....	<b>10</b>
5.1 Tische .....	10
5.2 Stühle .....	10
5.3 Set aus Stühlen und einem Tisch.....	11
5.4 Barkorpuse, Schränke .....	11
5.5 Küchen.....	11
5.6 Diverses .....	12
5.7 Eventtechnik .....	12
<b>6 Internetanschluss und Telekommunikation</b> .....	<b>12</b>
6.1 Internetanschluss .....	12
6.2 WiFi .....	13
6.3 Telekommunikation.....	13
6.4 Funk- oder Mikrofonanlage .....	13
<b>7 Standservices</b> .....	<b>14</b>
7.1 Reinigung .....	14
7.2 Abfallentsorgung .....	14
7.3 Hubstapler .....	14
7.4 Hebebühne.....	14
7.5 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen.....	14
7.6 Teppichklebeband.....	14
7.7 Standbewachung .....	14
7.8 Catering .....	14
7.9 Blumen und Pflanzen.....	14
<b>8 Parking</b> .....	<b>14</b>
8.1 Parkplätze, gesamte Messedauer .....	14
<b>9 Eintritte und Gutscheine</b> .....	<b>15</b>
9.1 Ausstellerausweise .....	15
9.2 Kundengutscheine .....	15
9.3 Gastronomie-Gutscheine.....	15
<b>10 Werbemöglichkeiten und Kommunikation</b> .....	<b>16</b>
10.1 Kommunikationspaket .....	16
10.2 Digitale Werbung.....	16
10.3 Print-Werbung .....	17
<b>11 Postsendungen an den Messestand</b> .....	<b>17</b>
<b>12 Rahmenprogramm und Vortragskino</b> .....	<b>17</b>
12.1 Rahmenprogramm .....	17
12.2 Event- und Vortragskino .....	17
<b>13 Versicherungen</b> .....	<b>18</b>
13.1 Haftpflichtversicherung.....	18

13.2	Fakultative Versicherung .....	18
<b>Allgemeine Messe-Informationen.....</b>		<b>19</b>
<b>14</b>	<b>Anmelde- und Bestellmöglichkeiten .....</b>	<b>19</b>
<b>15</b>	<b>Zustellung Unterlagen.....</b>	<b>19</b>
<b>16</b>	<b>Messtraining .....</b>	<b>19</b>
<b>17</b>	<b>Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau .....</b>	<b>19</b>
17.1	Produktionsdateien .....	19
17.2	Bilddaten .....	19
17.3	Farben und Farbprofile .....	19
17.4	Layout und Grafikübersicht.....	19
17.5	Korrekte und termingerechte Datenübermittlung .....	20
17.6	Datentransfer .....	20
<b>18</b>	<b>Informationen zum Messebetrieb.....</b>	<b>20</b>
18.1	Dauer.....	20
18.2	Öffnungszeiten für Besucher .....	20
18.3	Öffnungszeiten für Aussteller .....	20
18.4	Anlieferungszeiten während des Messebetriebs .....	20
18.5	Eintrittspreise .....	20
<b>19</b>	<b>Auf- und Abbau.....</b>	<b>20</b>
19.1	Aufbauzeiten .....	20
19.2	Abbauzeiten .....	20
19.3	Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Aufbaus.....	21
<b>20</b>	<b>Unterkunft.....</b>	<b>21</b>
<b>21</b>	<b>Ansprechpersonen auf dem Messegelände .....</b>	<b>21</b>
21.1	Hallenbetreuer .....	21
21.2	Handwerker.....	21
<b>22</b>	<b>Kommunikationskampagne der Grenzenlos.....</b>	<b>21</b>
<b>23</b>	<b>Post/Bank .....</b>	<b>22</b>
23.1	Post .....	22
23.2	Bancomat .....	22
<b>24</b>	<b>Überwachung des Geländes .....</b>	<b>22</b>
<b>25</b>	<b>Nachhaltigkeit .....</b>	<b>22</b>
25.1	Entsorgung .....	22
25.2	Hinweise zur Energieeffizienz.....	22
<b>26</b>	<b>Sanität .....</b>	<b>23</b>
<b>27</b>	<b>Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb .....</b>	<b>23</b>
27.1	Für alle Aussteller.....	23
<b>28</b>	<b>Hinweise für ausländische Aussteller .....</b>	<b>23</b>
28.1	Zollbehandlung .....	23
28.2	Rückforderung MwSt. ....	23
28.3	Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen .....	23
<b>29</b>	<b>Zahlungskonditionen.....</b>	<b>24</b>
<b>30</b>	<b>Vertragsgrundlagen und AGBs .....</b>	<b>24</b>
<b>Index von A–Z .....</b>		<b>25</b>

# Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im Online Service Center (OSC) unter [www.grenzenlos-sg.ch/osc](http://www.grenzenlos-sg.ch/osc) oder über die Formulare auf [www.grenzenlos-sg.ch/downloads](http://www.grenzenlos-sg.ch/downloads) bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 14. Preise exkl. 8% MwSt. Stückpreis sofern nicht anders angegeben.

## 1 Flächenmiete und Standbauangebot

### 1.1 Fläche unbebaut

Die Preise verstehen sich für 1 offene Seite. Stände im Freigelände erhalten keine Zuschläge für mehrere offene Seiten. Mindestfläche 9 m<sup>2</sup>. Mitaussteller sind nur von der gleichen Kategorie zugelassen.

#### 1.1.1 Tarif A: Normaltarif für Standfläche

Fläche in der Halle CHF 245.00 /m<sup>2</sup>

#### 1.1.2 Tarif B: Hotel, Camping, Outdoor-Anbieter, Reiseartikel

Fläche in der Halle CHF 195.00 /m<sup>2</sup>

#### 1.1.3 Tarif C: Tagesausflugsziele

Fläche in der Halle CHF 125.00 /m<sup>2</sup>

#### 1.1.4 Lagerfläche

Lagerfläche während der Messe, zugänglich, sofern verfügbar CHF 43.00 /m<sup>2</sup>

Lagerfläche während der Messe, unzugänglich, sofern verfügbar CHF 20.00 /m<sup>2</sup>

### 1.2 Standbauangebot inkl. Flächenmiete

Bestellungen sind bis spätestens 17. November 2017 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 10 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von 25% vom Bestellwert erhoben. Nach Messeschluss sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt. Die Stände sind ab Donnerstag, 18. Januar 2018 bezugsbereit.

Sofern nicht anders aufgeführt, basieren die Preise auf einem Reihenstand. Sie beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und -einrichtung gemäss nachfolgenden Aufstellungen.

#### 1.2.1 Standtyp Fresh Plus

Basisausrüstung inklusive Teppichboden (Nadelfilz) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl. Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon 0.5 cm weiss, Wände 100 cm breit, Pylone und Dachbahn 50 cm breit, pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche 1 LED-Spot an Dachbahn-Stromschiene montiert, je 1 Beschriftung/Kundenlogo auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm), inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch.

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh Plus:



Fresh Plus 9 m<sup>2</sup>,  
Eckstand



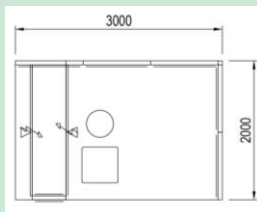
Fresh Plus 9 m<sup>2</sup>,  
Eckstand mit Grafikdruck



Fresh Plus 18 m<sup>2</sup>,  
Eckstand mit Grafikdruck

**Fresh Plus 6 m<sup>2</sup>** (Art. 100745)

2 m x 3 m



Tarif	1 offene Seite (Reihenstand)	2 offene Seiten (Eckstand)
A	nicht möglich	CHF 3'672.00
B	nicht möglich	CHF 3'408.00
C	nicht möglich	CHF 2'904.00

Im Preis inbegriffen:

1 Barkorpus weiss (Art. 461005)

1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

**Fresh Plus 9 m<sup>2</sup>** (Art. 100750)

3 m x 3 m



Tarif	1 offene Seite (Reihenstand)	2 offene Seiten (Eckstand)
A	nicht möglich	CHF 4'884.00
B	nicht möglich	CHF 4'488.00
C	nicht möglich	CHF 3'732.00

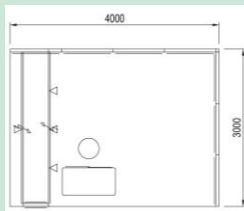
Im Preis inbegriffen:

1 Barkorpus weiss (Art. 461005)

1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

**Fresh Plus 12 m<sup>2</sup>** (Art. 100755)

4 m x 3 m



Tarif	1 offene Seite (Reihenstand)	2 offene Seiten (Eckstand)
A	CHF 5'320.00	CHF 6'384.00
B	CHF 4'870.00	CHF 5'844.00
C	CHF 4'030.00	CHF 4'836.00

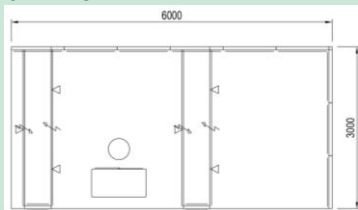
Im Preis inbegriffen:

1 Barkorpus weiss (Art. 461000)

1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

**Fresh Plus 18 m<sup>2</sup>** (Art. 100760)

6 m x 3 m



Tarif	1 offene Seite (Reihenstand)	2 offene Seiten (Eckstand)
A	CHF 7'740.00	CHF 9'288.00
B	CHF 7'070.00	CHF 8'484.00
C	CHF 5'810.00	CHF 6'972.00

Im Preis inbegriffen:

1 Barkorpus weiss (Art. 461000)

1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

### 1.2.2 Standtyp Fresh

Basisausrüstung inklusive Teppichboden (Nadelfilz) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl. Konstruktion aus Fertighahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon 0.5 cm weiss, Wände 1 m breit, pro lfm Wand 1 LED-Armlampe (beim Reihenstand pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche 1 LED-Spot an Stromschienen-Träger), je 1 Beschriftung/Kundenlogo auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm), inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch.

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh:



Fresh 9 m<sup>2</sup>,  
Eckstand

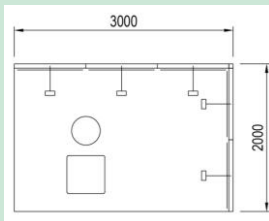


Fresh 9 m<sup>2</sup>,  
Eckstand mit Grafikdruck



Fresh 12 m<sup>2</sup>,  
Eckstand mit Grafikdruck

#### Fresh 6 m<sup>2</sup> (Art. 100730) 2 m x 3 m

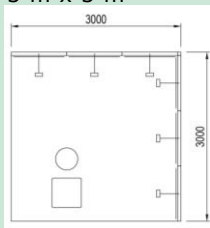


Tarif	1 offene Seite (Reihenstand)	2 offene Seiten (Eckstand)
A	CHF 2'880.00	CHF 3'456.00
B	CHF 2'660.00	CHF 3'192.00
C	CHF 2'240.00	CHF 2'688.00

Im Preis inbegriffen:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461005)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

#### Fresh 9 m<sup>2</sup> (Art. 100735) 3 m x 3 m

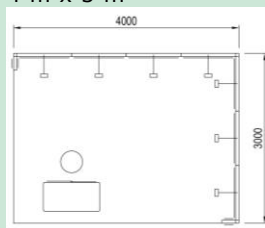


Tarif	1 offene Seite (Reihenstand)	2 offene Seiten (Eckstand)
A	CHF 3'850.00	CHF 4'620.00
B	CHF 3'520.00	CHF 4'224.00
C	CHF 2'890.00	CHF 3'468.00

Im Preis inbegriffen:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461005)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

#### Fresh 12 m<sup>2</sup> (Art. 100740) 4 m x 3 m



Tarif	1 offene Seite (Reihenstand)	2 offene Seiten (Eckstand)
A	CHF 4'960.00	CHF 5'952.00
B	CHF 4'510.00	CHF 5'412.00
C	CHF 3'670.00	CHF 4'404.00

Im Preis inbegriffen:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460542)

### 1.2.3 Zusatzangaben/-bestellungen zu gemieteten Standtypen **Fresh Plus und Fresh**

#### **Beschriftung/Kundenlogo**

inklusive

Standtyp Fresh Plus auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)  
 Standtyp Fresh auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 1.2.4. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

#### **Teppich**

Nadelfilz, in diversen Farben	inklusive	
Velours, in diversen Farben	CHF	10.50 /m <sup>2</sup>
Bodenbelag PVC, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	47.50 /m <sup>2</sup>
Laminat, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	53.50 /m <sup>2</sup>

#### **Wände weiss**

inklusive

Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	23.00 /m <sup>2</sup>
--	-----	-----------------------

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm, bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm. Die gemieteten Wände müssen in wiedergebrauchsfähigen Zustand gebracht werden. Bei den Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Rückstände wieder entfernt werden.

### 1.2.4 Zusatzeinrichtung zu gemieteten Standtypen **Fresh Plus und Fresh**

Die Zusatzeinrichtung kann nur bestellt werden, wenn Sie bei der Anmeldung einen Stand aus dem Standbauangebot der Olma Messen St.Gallen bestellt haben. Einrichtungen für den eigenen Standbau finden Sie unter Pkt. 3.

Kabine mit Türe (2.5 m hoch)	CHF	445.00
Wandrahmen, einseitige Füllung, Dünnspar weiss (2.5 x 1 m)	CHF	107.00
Türe mit Sturz, weiss (2.5 x 1 m)	CHF	338.00
Wandverstärkung aus Spanplatte (3 x 1 m)	CHF	186.00
LED-Spot, grau (4000K)	CHF	38.50
LED-Armlampe, schwarz (4000K)	CHF	43.50
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF	54.00
Flachbildschirm 40 Zoll an Standfuss	CHF	440.00
Flachbildschirm 40 Zoll an Wand inklusive Wandverstärkung	CHF	521.00
Kundenlogo auf Fronseite Barkorpus 135 (inklusive Forex)*	CHF	205.00
Grafikdruck auf Wandfüllung pro m <sup>2</sup> *	CHF	118.00

\* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

### 1.3 Standgestaltung

#### 1.3.1 Mehrere offene Seiten

Zuschläge auf die Flächenmiete für offene Seiten werden nur in den Hallen verrechnet.

2 offene Seiten, Eckstand	(mind. 9 m <sup>2</sup> )	20 %
3 offene Seiten, Kopfstand	(mind. 18 m <sup>2</sup> )	25 %
4 offene Seiten, Inselstand	(mind. 26 m <sup>2</sup> )	30 %

#### 1.3.2 Überhöhe (nicht kostenpflichtig)

Bei Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m) ist zwingend eine Bewilligung von der Messeleitung einzuholen. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden.

#### 1.3.3 Mehrgeschossiger Stand

Abklärung der Installation von Sicherheitseinrichtungen	CHF	200.00
Wenn begehbar, Zuschlag auf Flächenmiete		50 %

Für mehrgeschossige Stände ist vorgängig die Bewilligung der Messeleitung einzuholen. Die Erfüllung brandschutztechnischer Auflagen ist Sache des Ausstellers.

1.4	Rabatte		
1.4.1	Frühbucherrabatt		
	Bei Eintreffen des unterschriebenen Vertrages bis 13. August 2017 und Zahlungseingang der 1. Teilrechnung bis 30. September 2017		
	Rabatt auf Flächenmiete bzw. Standbauangebot:		
	Tarif A: Fläche in der Halle, alle Standtypen	CHF	30.00 /m <sup>2</sup>
	Tarif B: Fläche in der Halle, alle Standtypen	CHF	30.00 /m <sup>2</sup>
	Tarif C: Fläche in der Halle, alle Standtypen	CHF	15.00 /m <sup>2</sup>
1.4.2	Rabatt für grosse Standflächen (ab 41 m <sup>2</sup> )		
	41 bis 80 m <sup>2</sup>	CHF	5.00 /m <sup>2</sup>
	81 bis 120 m <sup>2</sup>	CHF	10.00 /m <sup>2</sup>
	121 bis 149 m <sup>2</sup>	CHF	15.00 /m <sup>2</sup>
	Rabatt für Grossflächen mit eigenen Themenwelten ab 150 m <sup>2</sup>		auf Anfrage

## 2 Mitaussteller

Gebühr pro Mitaussteller		CHF	170.00
Gebühr 5 bis 9 Mitaussteller	pauschal	CHF	800.00
Gebühr 10 bis 30 Mitaussteller	pauschal	CHF	1'600.00

Firmen, Vertretern oder Personen ohne Aussteller- oder Mitausstellervertrag ist es untersagt, im Rahmen von Grenzenlos an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird dem Hauptaussteller der Mitausstellerbeitrag in Rechnung gestellt

## 3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche

Falls Sie unter Pkt. 1.2 ein Standbauangebot bestellt haben, finden Sie die Standeinrichtung dazu unter Pkt. 1.2.4.

3.1	Wände		
	2.5 m hoch, gestellt, weiss, gebraucht	CHF	45.00 /lfm
	2.5 m hoch, gestellt, einseitig weiss gestrichen	CHF	66.00 /lfm
	2.5 m hoch, gestellt, einseitig farbig gestrichen (gemäss NCS oder RAL)	CHF	100.00 /lfm
	Alle Aussteller mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt.		
	Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm Ø verwendet werden. Sie sind vom Aussteller nach der Messe wieder zu entfernen. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt		
3.2	Bodenbelag		
	Teppich Podium - Prestige, Nadelfilz, verlegt, mit Folie abgedeckt, in div. Farben	CHF	19.00 /m <sup>2</sup>
	Teppich Salsa, Velours, verlegt, mit Folie abgedeckt, in div. Farben	CHF	25.00 /m <sup>2</sup>
	Bodenbelag PVC, Holzmuster Wenge, verlegt	CHF	35.00 /m <sup>2</sup>
	Bodenbelag PVC, Holzmuster Nussbaum, verlegt	CHF	35.00 /m <sup>2</sup>
	Bodenbelag PVC, Steinmuster Schiefer, verlegt	CHF	35.00 /m <sup>2</sup>
	weitere Farben und Muster		auf Anfrage
3.3	Beleuchtung		
	Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	55.00



### 3.4 Aufhängungen

*Bestellung mittels Standskizze (Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung im November 2017)*

Benutzung bestehender Aufhängepunkt an Hallendecke	CHF	130.00	/Punkt
Benutzung bestehender Deckenträger als Aufhängemöglichkeit	CHF	130.00	/Punkt
Neu eingerichteter Aufhängepunkt an Hallendecke	CHF	235.00	/Punkt
Benutzung Aufhängeseil	CHF	54.00	/Seil

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Punkt direkt an der Hallendecke, 135 kg pro Punkt mit Aufhängeseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Neu eingerichtete Aufhängpunkte sind bei der Messeleitung in Auftrag zu geben. Ausnahmen sind bei der Messeleitung zu beantragen. Bei Bestellungen von Aufhängepunkten ausserhalb des bestehenden Rasters muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt. Bestellungen sind bis spätestens 1. Dezember 2017 einzureichen.

## 4 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens 30. September 2017 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 10 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von 25% vom Bestellwert erhoben.

### 4.1 Elektroanschlüsse inkl. Stromverbrauch

Elektroanschluss mit Verteilerkasten zum Anstecken

2 kW/230 V	CHF	240.00	10 kW/230/400 V CEE16	CHF	480.00
6 kW/230/400 V	CHF	379.00	15 kW/230/400 V	CHF	571.00
10 kW/230/400 V	CHF	480.00	20 kW/230/400 V	CHF	662.00

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest. Jede Manipulation an den Gifas-Zuleitungen ist verboten. Für die Elektro-Standardinstallationen ab den Gifas-Anschlüssen trägt der Aussteller die Verantwortung.

Elektroanschluss ohne Verteilerkasten

CEE 32	CHF	571.00	CEE 63	CHF	1'030.00
--------	-----	--------	--------	-----	----------

Der eigene Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Falls der Sicherheitsnachweis nicht vorliegt, wird der Verteilerkasten vor Messebeginn durch eine externe Elektrofirma geprüft und die entstehenden Kosten verrechnet.

Beispiel 1 Leistungsberechnung Anschlussbestellung

4 Halogen	à	300 W	1'200 W
6 Spots	à	100 W	600 W
1 Kaffeemaschine	à	1'000 W	1'000 W
1 Elektroherd	à	2'000 W / 400 V	<u>2'000 W</u>
			4'800 W
			<u>= 6 kW / 400 V</u>

Beispiel 2 Leistungsberechnung Anschlussbestellung

6 Spots	à	100 W	600 W
1 Kühlschrank	à	800 W	800 W
1 Kasse	à	100 W	<u>100 W</u>
			1'500 W
			<u>= 2 kW / 230 V</u>

### 4.2 Wasser

Kaltwasseranschluss	CHF	355.00
---------------------	-----	--------

1 Anschluss ohne Lavabo mit Wasserzu- und -ableitung bis/vom Stand (inkl. Verbrauch und Abwassergebühr). Sanitäre Einrichtung und deren Montage ab Standanschluss sind Sache des Ausstellers.

### 4.3 Feuerlöscher

Miete Feuerlöscher	CHF	50.00
--------------------	-----	-------

## 5 Mobiliar und Eventtechnik

Das vollständige Sortiment finden Sie im Online Service Center.

### 5.1 Tische



Art. 460000  
Tisch weiss, Füsse Alu  
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 84.00



Art. 460005  
Tisch weiss, Füsse Alu  
83 x 83 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 80.00



Art. 460007  
Tisch schwarz, Füsse Alu  
83 x 83 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 88.00



Art. 470540  
Tisch Medola 80, schwarz  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 77.00



Art. 470540  
Tisch Medola 80, weiss  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 77.00



Art. 470535  
Tisch Levante 170, weiss  
170 x 60 x 110 cm (B x T x H)  
CHF 259.00



Art. 470536  
Tisch Levante 170, weiss  
170 x 60 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 259.00



Art. 470515  
Tisch Fermo 70, schwarz  
70 cm (H), Ø 60 cm  
CHF 89.00



Art. 470520  
Tisch Fermo 110, schwarz  
110 cm (H), Ø 60 cm  
CHF 100.00



Art. 460020  
Pult weiss  
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 128.00



Art. 460066  
Konferenztisch schwarz, Füsse Alu  
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 88.00



Art. 460010  
Rundtisch grau  
72 cm (H), Ø 90 cm  
CHF 116.00



Art. 460050  
Stehtisch rund, grau  
110 cm (H), Ø 60 cm  
CHF 125.00

### 5.2 Stühle



Art. 460500  
Stapelstuhl schwarz  
CHF 42.00



Art. 460540  
Bistrostuhl schwarz  
CHF 52.00



Art. 460545  
Lederstuhl schwarz  
CHF 53.00



Art. 471005  
Stuhl Vada, in div. Farben  
CHF 81.00



Art. 471010  
Stuhl Catifa, in div. Farben  
CHF 65.00



Art. 471015  
Stuhl Sestri, in div. Farben  
CHF 40.00



Art. 471020  
Stuhl Bunny, in div. Farben  
CHF 56.00



Art. 460525  
Barhocker schwarz  
CHF 70.00



Art. 460542  
Barhocker Z-Form, in div. Farben

CHF 70.00



Art. 472540  
Barhocker Manhattan,  
in div. Farben

CHF 130.00



Art. 472500  
Barhocker Moos, in div. Farben

CHF 137.00



Art. 472530  
Barhocker Lem, in div. Farben

CHF 130.00



Art. 472015  
Sessel Hello, in div. Farben

CHF 187.00



Art. 471505  
Sofa Cadiz 1 Lehne, schwarz  
60 x 60 x 79 cm (B x T x H)

CHF 191.00



Art. 471535  
Sofa Lentini, weiss  
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 163.00



Art. 471525  
Sofa Favara I, weiss  
88 x 68 x 72 cm (B x T x H)

CHF 243.00

### 5.3 Set aus Stühlen und einem Tisch



Art. 474500  
Stuhl-Set Bunny, in div. Farben  
4 Stühle, 1 Tisch

CHF 279.00



Art. 474505  
Stuhl-Set Catifa, in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 285.00



Art. 475015  
Bar-Set Lem, in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 461.00



Art. 475000  
Bar-Set Ginny, in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 250.00



Art. 475500  
Sofa-Set Favara, in div. Farben  
2 Sofas, 1 Tisch

CHF 704.00

### 5.4 Barkorpuse, Schränke



Art. 461000  
Barkorpus, Mittelelement  
abschliessbar, weiss  
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 164.00



Art. 461005  
Barkorpus, Abschlusselement,  
weiss  
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 105.00



Art. 461010  
Barkorpus, Eckelement,  
weiss  
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 116.00



Art. 461015  
Barkorpus, 90°-Element,  
weiss  
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 238.00



Art. 461025  
Schrank abschliessbar, weiss  
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)

CHF 152.00

### 5.5 Küchen



Art. 462005  
Küchenelement 140 I, 1300 W  
Warmwasser, Kühlschrank  
94 x 64 x 96 cm (B x T x H)

CHF 437.00



Art. 462000  
Kühlschrank, Gefrierfach 140 I, 85  
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)

CHF 230.00

## 5.6 Diverses

	Art. 462535 Papierkorb 33 cm (H), Ø 30 cm CHF 11.00		Art. 462500 Garderobe 97 cm (B) CHF 43.00
	Art. 462520 Prospektständer Real Zip 25 x 29 x 155 cm (B x T x H) CHF 102.00		Art. 462516 Prospektständer 160 cm (H) CHF 102.00
	Art. 474000 Prospektständer Cori, schwarz 30 x 29 x 170 cm (B x T x H) CHF 163.00		

## 5.7 Eventtechnik

	Art. 466005 Multimediaplayer CHF 145.00		Art. 466004 BluRay/DVD Player CHF 45.00
	Art. 466003 Standfuss Audipack für Flachbildschirm 32" - 65" CHF 105.00		Art. 466000 24" LCD Bildschirm (16:9) 1920 x 1200 Pixel CHF 95.00
	Art. 466001 40" LCD Flachbildschirm (16:9) Full HD 1920 x 1080 Pixel 92.2 x 53.9 x 3 cm (B x H x T) CHF 335.00		Art. 466002 65" LCD Flachbildschirm (16:9) Full HD 1920 x 1080 Pixel 148 x 85.6 x 3.2 cm (B x H x T) CHF 915.00

## 6 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens 30. September 2017 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 3 Wochen vor Messebeginn eintreffen, wird ein Zuschlag von CHF 350.00 erhoben. Internetanschlüsse sind nur in den Hallen 2, 3 und 9 verfügbar. Internet über WiFi ist in allen Hallen möglich.

### 6.1 Internetanschluss

100 Mbps für 1 PC (nur DHCP Adresse)	CHF 477.00
100 Mbps bis 5 PCs via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 (ohne Switch)	CHF 708.00
100 Mbps bis 13 PCs via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 (ohne Switch)	CHF 870.00
Switch RJ45 5 Port (Kauf)	CHF 120.00
Switch RJ45 8 Port (Kauf)	CHF 170.00

#### Folgende Leistungen sind enthalten

- Anschluss an das Hallennetz 100 Base T Ethernet
- Anschlusskabel für ein Endgerät mit Stecker Typ RJ45
- Zugang zum Internet via 100-MB/s-Leitung
- Uneingeschränkter Zugang zum Internet ohne Volumengebühren
- Möglichkeit für den Anschluss mehrerer Geräte mittels Switch
- Technische Hotline

#### Nicht enthalten sind folgende Leistungen

- Endgerät und Konfiguration der PCs/Server
- Zusätzliche Hardware wie Mini-Hub/Switches
- Vernetzung innerhalb des Standes
- Software Browser usw.

### **Anschluss**

Der Internetanschluss wird in Form eines Ethernet-Twisted Pair-Kabels RJ45-Jack, 10 Base T bis in den Stand geführt. An diesen Anschluss ist nur ein Endgerät anzuschliessen. Für die Vernetzung innerhalb des Standes ist der Kunde zuständig. Zur Erschliessung weiterer Endgeräte ist der Anschluss eines Hubs/Switches erforderlich.

### **Erschliessungsfeld**

Der Anschluss dient zur Erschliessung des auf dem Formular angegebenen Standes. Die Anbindung anderer Stände ist ohne Bewilligung der Messeleitung untersagt.

### **Zuwiderhandlung/Haftung**

Für Schäden und Störungen, die aus Nichtbeachtung der Bestimmungen aus der Betriebsordnung, der allgemeinen Bestimmungen zu diesem Formular oder Anweisungen des Messepersonals entstehen, haftet der Aussteller.

## 6.2 WiFi

WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. Voraussetzung für die Benutzung dieser Dienstleistung ist der Besitz eines WLAN-fähigen Notebooks, Handys oder Tablets.

### **Premium WiFi – High-Speed Internet**

Kostenpflichtiges Internet mit hoher Geschwindigkeit (30/30 Mbit/s) über WLAN „Premium\_Olma\_Messen“.

WiFi-Voucher für Premium WiFi

*Bezug vor Ort an Informationsstelle in der Halle 3.0*

60 Minuten	CHF	9.00	2 Tage (48 Stunden)	CHF	29.00
4 Stunden	CHF	15.00	3 Tage (72 Stunden)	CHF	39.00
1 Tag (24 Stunden)	CHF	19.00	Messe inkl. Auf-/Abbau	CHF	45.00

Die WiFi-Voucher sind ab dem 1. Login so lange gültig wie angegeben. Ein Voucher ist für drei Geräte parallel gültig.

### **Free WiFi – kostenloses Internet**

Gratis Internet mit reduzierter Geschwindigkeit (5000/500 Kbit/s, nicht für Geschäftszwecke geeignet) über WLAN „Free\_Olma\_Messen“. Es ist ein stündlicher Relogin notwendig.

### **WiFi-Zugang mit einem Handy-Abo oder Kreditkarte**

Es steht ein zusätzlicher Hotspot der Swisscom zur Verfügung.

## 6.3

### Telekommunikation

Telefonanschluss (inkl. Gerät), Faxanschluss (exkl. Gerät), inkl. Gesprächstaxen Schweiz	CHF	200.00
Telefonanschlussgebühr für ec-/Kreditkartengerät, (exkl. Gerät)		
- mit Null-Wahl-Erkennung	CHF	200.00
- via Amtsleitung	CHF	200.00
ISDN-Anschluss exkl. Datenvolumen (wird zusätzlich verrechnet)	CHF	310.00

## 6.4

### Funk- oder Mikrofonanlage

Wenn eigene Drahtlos-Mikrofon-Systeme (Wireless), Funkfernsteuerungen oder andere Funkanlagen auf dem Messegelände genutzt werden, muss die Funkfrequenz zwingend angegeben werden.

## 7 Standservices

- 7.1 Reinigung  
Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen (exkl. Ausstellungsgüter)  
Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn CHF 6.00 /m<sup>2</sup>  
Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn, exkl. Ausstellungsgüter) CHF 4.00 /m<sup>2</sup>  
Zusätzliche Standreinigung nach Aufwand CHF 78.60 /h
- 7.2 Abfallentsorgung  
*Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer*  
Rollcontainer 800 l Verrechnung pro Leerung CHF 72.00  
Abfallsack 110 l CHF 9.20  
Abfallsack 35 l CHF 3.50
- 7.3 Hubstapler  
*Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer*  
bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer CHF 49.75 /15 Min.
- 7.4 Hebebühne  
*Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer*  
inkl. Fahrer CHF 56.75 /15 Min.  
exkl. Fahrer CHF 40.25 /15 Min.
- 7.5 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen  
*Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer*  
Betriebsdienst, Hallenbetreuer CHF 79.50 /h  
Elektriker CHF 112.50 /h
- 7.6 Teppichklebeband  
*Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer*  
Teppichklebeband 1 Rolle CHF 10.00  
Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.
- 7.7 Standbewachung  
*Bestellung direkt über Securitas AG*  
Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen. Weitere Informationen durch Securitas AG, St.Gallen, Telefon +41 71 228 36 36, Fax +41 71 228 36 04, [stgallen@securitas.ch](mailto:stgallen@securitas.ch).
- 7.8 Catering  
Die Säntis Gastronomie AG (SGAS) bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im Online Service Center oder auf den Formularen.  
Die SGAS behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.
- 7.9 Blumen und Pflanzen  
Für Ihre Pflanzenbestellung nehmen Sie direkt mit Hänni Gartenbau Kontakt auf.  
Hänni Gartenbau, St.Gallen, Telefon +41 71 277 23 03, [www.haennigartenbau.ch](http://www.haennigartenbau.ch),  
[info@haennigartenbau.ch](mailto:info@haennigartenbau.ch)

## 8 Parking

- 8.1 Parkplätze, gesamte Messedauer  
Parkgarage, vom 18. bis 22. Januar 2018, lichte Höhe 2.05 m CHF 55.00 /Platz  
Im Freien (F13), vom 18. bis 22. Januar 2018 CHF 55.00 /Platz

## 9 Eintritte und Gutscheine

### 9.1 Ausstellerausweise

#### **Gratiskontingent**

1 Ausstellerausweis pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche

kostenlos

#### **Zusätzliche Ausstellerausweise**

CHF 16.00

Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.

Gültig während der Auf-/Abbauphase sowie der gesamten Messedauer

### 9.2 Kundengutscheine

#### **Gratiskontingent** (Kundengutschein für einen Tageseintritt)

5 Gutscheine (Print oder Digital) pro m<sup>2</sup> verrechnete Standfläche

kostenlos

#### **Zusätzliche Gutscheine**

Print-Gutschein für einen Tageseintritt (gültig an allen Messetagen)

CHF 1.20

Digital-Gutschein für einen Tageseintritt (gültig an allen Messetagen)

CHF 1.00

#### **Vergünstigungsgutscheine**

Freitag: freier Eintritt, Samstag/Sonntag: CHF 4.00 Reduktion auf Tageseintritt für Erwachsene

Print: 50 bis 200 Stück

CHF 0.60

Print: 201 bis 1'000 Stück

pauschal CHF 100.00

Digital: bis 1'000 Codes

pauschal CHF 50.00

Grossmengen

auf Anfrage

Die Preise haben unabhängig von der Anzahl eingelöster Gutscheine Gültigkeit.

**Der Minimalbezug** beträgt 50 Stück. Nach dem 30. November 2017 können keine Print-Gutscheine mehr produziert werden. Bei Nachbestellungen werden Tageskarten ohne Firmeneindruck zum Preis von CHF 1.20/Stk. zur Verfügung gestellt. Digital-Gutscheine können jederzeit nachbestellt werden.

#### **Print-Gutscheine** (Bestellfrist 30. November 2017)

Print-Kundengutscheine werden von der Firma BSL-Ticketprint AG hergestellt und direkt per Post zugestellt. Sie sind mit dem Firmennamen, PLZ und Ort bedruckt.

#### **Digital-Gutscheine** (Bestellfrist 18. Januar 2018)

Digital-Gutscheine können im Gutscheinkonto (Login-Daten werden nach Bestellung der Gutscheine zugestellt) als PDF-Gutscheine oder als Codes in einem Excel-File heruntergeladen werden.

Anleitungen zur Erstellung der PDF-Gutscheine oder dem Export der Codes sind im Online Service Center aufgeführt.

#### **Adressen eingelöster Gutscheine**

Adressen (Name, Vorname, Ort, E-Mail) der online eingelösten Gutscheine können im Gutscheinkonto (Login-Daten werden nach der Bestellung der Gutscheine zugestellt) heruntergeladen werden. Bei den an der Kasse eingelösten Gutscheinen ist die Adresse im Gutscheinkonto nicht ersichtlich und die Gutscheine werden nicht ausgewertet.

### 9.3 Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk

im Wert von CHF 12.00 (1 Jahr gültig)

CHF 10.20

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 5.00 (unbeschränkt gültig)

CHF 4.65

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 10.00 (unbeschränkt gültig)

CHF 9.25

Die Gastronomie-Gutscheine werden von der Säntis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert.

Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Säntis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden. Wertgutscheine

können in allen Messegastronomie-Betrieben der Säntis Gastronomie AG an Zahlung gegeben werden.

## 10 Werbemöglichkeiten und Kommunikation

- 10.1 Kommunikationspaket **OBLIGATORISCH**  
(Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller) CHF 170.00  
Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion. Im Kommunikationspaket sind die folgenden Leistungen inbegriffen:
- Eintrag im Ausstellerverzeichnis (Print und Online)
  - Messezeitung inkl. Ausstellerverzeichnis: wird an der Messe abgegeben
  - Werbemittelbasispaket: 5 Kundengutscheine pro m<sup>2</sup> verrechneter Standfläche, Kleinplakat A4, Besucherprospekte, (50 Stück für Aussteller aus der Schweiz, 10 Stück für Aussteller aus dem Ausland)
  - Hallenübersichtspläne im Messegelände: Ausstellerliste mit Standnummern und Hallenplan
  - Messe-Banner und -Logo (digital): Download unter [www.grenzenlos-sg.ch](http://www.grenzenlos-sg.ch) (Medien > Download)
- 10.1.1 Eintrag im Ausstellerverzeichnis **OBLIGATORISCH**  
(Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller)  
Die Messeleitung macht darauf aufmerksam, dass private Verleger, die in keinerlei geschäftlicher Beziehung mit der Veranstaltung oder den Olma Messen St.Gallen stehen, versuchen, gegen hohe Gebühren eigene Messekataloge/-verzeichnisse herauszugeben. Davon distanziert sich die Messeleitung in aller Form. Die Bedürfnisse der Aussteller und der Besucher sind mit den messeeigenen Verzeichnissen optimal abgedeckt.  
Um die Lesbarkeit der Verzeichnisse zu verbessern, wird auf die durchgängige Verwendung von Grossbuchstaben im Firmennamen verzichtet. Z.B. wird Muster AG und nicht MUSTER AG aufgeführt. Davon ausgenommen sind Firmennamen, bei denen jeder Buchstabe einzeln ausgesprochen wird, z.B. IBM.
- |  |           |
|--|-----------|
| Firmeneintrag (Online)                                 | inklusive |
| Brancheneintrag (Online und in der Messezeitung)       | inklusive |
| Eintrag im Hallenverzeichnis (nur in der Messezeitung) | inklusive |
| Angebotseintrag, optional (Online)                     | kostenlos |
| Destinationseintrag, optional (Online)                 | kostenlos |
- Logo/Bild im Ausstellerverzeichnis (Online) CHF 120.00
- 10.2 Digitale Werbung
- 10.2.1 Webseite  
Die Webseite der Grenzenlos bietet Ihnen spannende Möglichkeiten, um relevante Zielgruppen treffsicher und interaktiv zu erreichen. Bei Interesse an zusätzlichen Werbemöglichkeiten auf unserer Webseite wenden Sie sich mit Ihrer Anfrage bitte an [grenzenlos@olma-messen.ch](mailto:grenzenlos@olma-messen.ch).
- Kartenpartner (nur 1 Aussteller)** CHF 1'300.00
- Exklusive Anzeige des Banners (640 x 100 Pixel, Formate: jpeg, png, gif) oberhalb des Hallenplans
  - Verlinkung des Banners auf den Ausstellerverzeichniseintrag
  - Logo im Hallenplan (Breite 250 Pixel, Formate: jpeg, png, gif)
- Logo Kombipaket** CHF 350.00  
Logo im Ausstellerverzeichnis, Aussteller-Detaileintrag und Hallenplan (Breite 250 Pixel, Formate: jpeg, png, gif)
- 10.2.2 Bannerwerbung
- | Produkt             | Anzeige auf   | Breite x Höhe     | Preis/Banner ab |
|---------------------|---------------|-------------------|-----------------|
| Topbanner im Slider | 3 Home Seiten | 1'440 x 520 Pixel | CHF 750.00      |
- Online-Bannerwerbung auf [www.grenzenlos-sg.ch](http://www.grenzenlos-sg.ch) ist in begrenzter Anzahl möglich. Die Banner sind von Tag, 1. Dezember 2017 bis 30. Januar 2018 aktiv. Die Abbildung eines Logos in ganzer Bannergrösse ist nicht erlaubt.
- 10.2.3 Screen-Werbung  
Sekundenpreis pro Messe (unabhängig der Ausstrahlungen) CHF 200.00  
Ihre Werbung erscheint alle 5 Minuten auf 18 LCD-Monitoren – das ergibt 5'000 Ausstrahlungen während der Grenzenlos. Grösse: 1'920 x 1'080 Pixel (16:9), mögliche Formate: jpg, pdf, ppt, wmv



### 10.3 Print-Werbung

#### 10.3.1 Inserate in der Messezeitung

Die Messezeitung erscheint als Beilage im «St.Galler Tagblatt» (rund 200'000 Leserinnen und Leser) und wird kostenlos an die Messebesucher abgegeben. Falls Sie an einem Inserat interessiert sind, kontaktieren Sie bitte die NZZ Media Solutions AG, St.Gallen, Tel. +41 (0)71 272 72 16.

#### 10.3.2 Werbeflächen während der Messe

Ticketrückseite Messticket (exklusive Werbefläche 4 x 5 cm)	auf Anfrage
Plakatstellen F4 und F12 (im/um das Messegelände)	auf Anfrage
Megaposter, verschiedene Platzierungen und Grössen (im/um das Messegelände)	auf Anfrage

#### 10.3.3 Sponsoring

Profitieren Sie vom Image der Grenzenlos.

Wir stellen Ihnen die verschiedenen Sponsoringmöglichkeiten gerne vor. auf Anfrage

#### 10.3.4 Werbemittel der Grenzenlos

Plakat F4 Weltformat (90.5 x 128 cm)	auf Bestellung	kostenlos
Kleinplakat A4	2 Stk.	kostenlos
Besucherprospekt (10.5 x 21 cm)	50 Stk. Schweiz	kostenlos
	10 Stk. Ausland	

Die aufgeführten Werbemittel sind gemäss Werbemittelbasispaket im Kommunikationspaket (Pkt. 10.1) enthalten und werden Ihnen automatisch zugestellt. Weitere Werbemittel können so lange Vorrat bestellt werden.

## 11 Postsendungen an den Messestand

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird durch die Post zurückbehalten und Ihnen am letzten Auftag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an den Aussteller weitergeleitet und von diesem entgegengenommen wird. In diesem Fall muss dem Aussteller eine Gebühr verrechnet werden.

Basis für die Berechnung der Gebühr ist die Summe aus Länge, Breite und Höhe der Postsendung.

bis 80 cm	CHF	42.00	bis 300 cm	CHF	75.00
pro weitere 300 cm	CHF	75.00	Expresszuschlag	CHF	30.00

Während der Messe werden die Pakete und die Briefpost direkt am Stand übergeben.

Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

Firma Muster AG  
Halle 1.0, Stand 1.0.01  
Olma Messen St.Gallen, Grenzenlos  
St. Jakob-Strasse 94  
CH-9000 St.Gallen

## 12 Rahmenprogramm und Vortragskino

### 12.1 Rahmenprogramm

Gestalten Sie unser unterhaltsames Rahmenprogramm aktiv mit. Begeistern Sie mit kulturellen Musik- und Tanzdarbietungen auf unserer Showbühne oder stellen Sie Ihre eigene Sonderschau auf die Beine. Nutzen Sie diese zusätzliche Chance, um unser reisebegeistertes Publikum zu inspirieren. Wir sind gespannt auf Ihre Ideen und freuen uns über eine Kontaktaufnahme.

### 12.2 Event- und Vortragskino

Verzaubern Sie unsere Besucher mit eindrücklichen Impressionen und teilen Sie Ihre Reiseerlebnisse in unserem Eventkino.

Zeitfenster à 25 Minuten	CHF	100.00
Zeitfenster à 40 Minuten	CHF	150.00

### 13 Versicherungen

OBLIGATORISCH

- 13.1 Haftpflichtversicherung  
Prämie für Haftpflichtversicherung CHF 33.00  
Die Messeleitung schliesst für jeden Aussteller eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern der Aussteller keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist vom Aussteller insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.  
Garantiesumme CHF 5 Mio.  
Selbstbehalt CHF 100.00
- 13.2 Fakultative Versicherung  
Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird dem Aussteller der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf [www.grenzenlos-sg.ch/informationen](http://www.grenzenlos-sg.ch/informationen).

# Allgemeine Messe-Informationen

## 14 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

Die Anmeldung zur Grenzenlos und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das Online Service Center oder mittels Papier-Formularen unter [www.grenzenlos-sg.ch/anmeldung](http://www.grenzenlos-sg.ch/anmeldung) erfolgen.

## 15 Zustellung Unterlagen

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen per Post zugestellt:

### Unterlagen

Unterlagen zur Grenzenlos

Anmeldebestätigung

Vertragskopie inkl. 1. Teilrechnung

Standskizze, Hallenplan, Ausstellerausweise und Parkkarten

Werbemittel

Messezeitung inkl. Ausstellerverzeichnis

Ausstellerumfrage und Schlussbericht

Schlussrechnung

### erhalten Sie bis:

Ende April 2017

nach Anmeldung

nach Anmeldung

November 2017

November 2017

am ersten Messetag

Ende Januar 2018

Februar 2018

## 16 Messtraining

Zur optimalen Vorbereitung bieten wir Ihnen Messtrainings für Standpersonal am Donnerstag, 18. Januar 2018 von 16.00 bis 18.15 Uhr und am Freitag, 19. Januar 2018 von 08.15 bis 10.30 Uhr an. Pro Stand kann eine Person kostenlos am Messtraining teilnehmen. Mehr Informationen zum Messtraining finden Sie unter [www.grenzenlos-sg.ch](http://www.grenzenlos-sg.ch).

## 17 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

Beachten Sie bitte folgende Anforderungen zur Datenaufbereitung.

### 17.1 Produktionsdateien

- druckfähiges PDF, EPS oder TIFF
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10 anlegen
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in PMS Pantone Solid Coated anlegen

### 17.2 Bilddaten

- Keine RGB- und CMYK-Daten mischen
- Ideal sind TIFF-Daten mit LZW-Komprimierung
- Bilder auf die Hintergrundebene reduzieren und Kanäle sowie Marken löschen
- Ideale Bildauflösung im Massstab 1:1 / 100 dpi bei 1:10 entsprechend höher (darunter sind Qualitätsverluste möglich)

### 17.3 Farben und Farbprofile

- ISO coated (CMYK) oder Adobe RGB 1998 (RGB), jedoch nicht mischen
- PMS Pantone Solid Coated
- Sollten Sie Daten in einem anderen Farbraum angelegt haben, werden diese unserem Farbraum automatisch angepasst. Das kann zu unerwünschten Farbveränderungen im Druck führen. Dafür wird keine Haftung übernommen.

### 17.4 Layout und Grafikübersicht

- Es wird entweder eine Grafikübersicht oder die Zuordnung der Dateien zum Druckmedium benötigt.
- Bei grösseren Projekten empfiehlt es sich, eine vermasste Grafikabwicklung beizulegen.

- 17.5 Korrekte und termingerechte Datenübermittlung  
 - Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird Ihnen der Aufwand mit CHF 120.00 pro Stunde verrechnet.  
 - Die druckfähigen Daten müssen bis spätestens 30. November 2017 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.
- 17.6 Datentransfer  
 - Bei einer Datenmenge < 2 GB können Sie uns die Daten per [www.wetransfer.com](http://www.wetransfer.com) zusenden.  
 - Bei einer Datenmenge > 2 GB wenden Sie sich bitte an [grenzenlos@olma-messen.ch](mailto:grenzenlos@olma-messen.ch).

## 18 Informationen zum Messebetrieb

- 18.1 Dauer  
 Freitag, 19. bis Sonntag, 21. Januar 2018
- 18.2 Öffnungszeiten für Besucher  
 Freitag, 19. Januar 2018 11.00 Uhr – 19.00 Uhr  
 Samstag, 20. und Sonntag, 21. Januar 2018 10.00 Uhr – 18.00 Uhr
- 18.3 Öffnungszeiten für Aussteller  
 Freitag, 19. Januar 2018 07.00 Uhr – 19.30 Uhr  
 Samstag, 20. Januar 2018 09.00 Uhr – 18.30 Uhr  
 Sonntag, 21. Januar 2018 09.00 Uhr – 22.00 Uhr
- 18.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs  
 Samstag, 20. Januar 2018 (Zufahrt mit Fahrzeug) 09.00 Uhr – 09.30 Uhr  
 Sonntag, 21. Januar 2018 (Zufahrt mit Fahrzeug) 09.00 Uhr – 09.30 Uhr  
 Die direkte Zufahrt zur Halle ist nur mit einer Spezialbewilligung möglich. Im Gelände parkierte Fahrzeuge werden abgeschleppt.
- 18.5 Eintrittspreise  
 (inkl. Messezeitung)
- |  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Tageskarten</b>   | Preis inkl. MwSt. |
| Erwachsene   | CHF 12.00         |
| Jugendliche 6-15 Jahre, Lernende, Studenten, IV-Bezüger                        | CHF 6.00          |
| Kinder bis 5 Jahre   | kostenlos         |
| Abendeintritt ab 16.00 Uhr für Erwachsene                                      | CHF 8.00          |
| Abendeintritt ab 16.00 Uhr für Jugendliche, IV-Bezüger, Lernende und Studenten | CHF 4.00          |
| <b>Dauerkarten</b>   |                   |
| Erwachsene   | CHF 16.00         |

## 19 Auf- und Abbau

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung die Auf- oder Abbauzeiten verkürzen. Betroffene Aussteller werden frühzeitig informiert. Alle Standbauangebote (Pkt. 1.2) sind ab 18. Januar 2018 bezugsbereit, unbebaute Standflächen ab 16. Januar 2018.

- 19.1 Aufbauzeiten  
 Dienstag, 16. und Mittwoch, 17. Januar 2018 07.00 Uhr – 18.00 Uhr  
 Donnerstag, 18. Januar 2018 07.00 Uhr – 22.00 Uhr  
 Freitag, 19. Januar 2018 07.00 Uhr – 10.00 Uhr
- 19.2 Abbauzeiten  
 Sonntag, 21. Januar 2018 18.15 Uhr – 22.00 Uhr  
 Sonntag, 21. Januar 2018, gemietete Stände müssen ausgeräumt sein bis 22.00 Uhr  
 Montag, 22. Januar 2018 08.00 Uhr – 17.00 Uhr

- 19.3 Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Aufbaus  
Am Freitag, 19. Januar 2018 von 07.00 bis 10.00 Uhr gilt für Fahrzeuge eine begrenzte Aufenthaltsdauer auf dem Messegelände. Bei der Einfahrt muss eine Depotgebühr von CHF 100.00 oder EUR 100.00 entrichtet werden, welche bei Einhaltung der Aufenthaltsfrist (max. 1.5 Stunden) zurückerstattet wird. Die Detailangaben werden frühzeitig mitgeteilt. Im Messegelände parkierte Fahrzeuge werden nach 11.00 Uhr abgeschleppt.

## 20 Unterkunft

Für weitere Informationen:

St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen

Telefon +41 71 227 37 37, Fax +41 71 227 37 67, [info@st.gallen-bodensee.ch](mailto:info@st.gallen-bodensee.ch),

[www.st.gallen-bodensee.ch](http://www.st.gallen-bodensee.ch).

## 21 Ansprechpersonen auf dem Messegelände

### 21.1 Hallenbetreuer

Halle 2.0, 2.1, F2, F2a

Telefon +41 79 571 50 32

Halle 3.0, 3.1, F3

Telefon +41 79 571 50 33

Halle 9.1, 9.1.2, 9.2, F9

Telefon +41 79 571 50 39

### 21.2 Handwerker

Die aufgeführten Firmen arbeiten während der Auf- und Abbauarbeiten im Auftrag der Grenzenlos. Sie sind grundsätzlich nicht verpflichtet, mit diesen Handwerkerfirmen zusammenzuarbeiten. Die beauftragten Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen, St.Gallen, verfügen.

#### Elektrische Installationen und Telefoninstallationen

#### Telefon

alle Hallen Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen

+41 71 242 01 46

#### Sanitärinstallationen

Halle 2, 3, F2, F3 H. Fatzer AG, 9000 St.Gallen

+41 71 244 73 32

Halle 9, F9 Sanitär Wirth AG, 9000 St.Gallen

+41 71 243 30 80

#### Malerarbeiten

alle Hallen Gröbli AG, 9016 St.Gallen

+41 71 288 48 42

#### Schreinerarbeiten

alle Hallen Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen

+41 71 242 01 48

#### Schriften und Reklamen

alle Hallen Grafitec AG, 9000 St.Gallen

+41 71 278 70 07

#### Stapler-Einsatz

Auf- und Ablad Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen

+41 79 571 50 07

#### Standbau

alle Hallen Syma-System AG, 9533 Kirchberg

+41 71 932 32 32

## 22 Kommunikationskampagne der Grenzenlos

### Plakatierung

F4- und F12-Plakate in der Ostschweiz

Mailing mit A4-Kleinplakaten und Prospekten an über 5'000 Hotels und Restaurants in der Ostschweiz

### Inserate

Schaltung von Inseraten in den wichtigsten Tages- und Wochenzeitungen im Einzugsgebiet

### Beilage St.Galler Tagblatt

Für die Gesamtausgabe des St.Galler Tagblatts wird eine redaktionelle Beilage erstellt, die in der Messewoche beigelegt wird.

### Radiospots und TV

Werbespots in den Lokalradios im Einzugsgebiet

Zusammenarbeit mit regionalem TV-Sender Tele Ostschweiz TVO

### Besucherprospekt

Verteilung via Aussteller und Sonderschauveranstalter

Mailing mit Prospekten und A4-Kleinplakaten an über 5'000 Hotels und Restaurants in der Ostschweiz

### **Kooperation mit SBB-RailAway**

Auflage an ausgewählten Deutschschweizer Bahnhöfen

### **Passenger TV**

Schaltung eines Bildspots in Bussen und Postautos im Einzugsgebiet

### **Online**

Werbebanner auf ausgewählten Online-Portalen

### **Social Media**

Regelmässige Posts auf der Facebook-Seite der Messe im unmittelbaren Vorfeld der Messe

### **Mediendienst**

Verschiedene PR-Massnahmen wie Medienkonferenz, Medienmitteilungen vor, während und nach der Messe.

## **23 Post/Bank**

23.1

Post

In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Postämter, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

**Postamt 9004 St.Gallen 4**, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr / Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

**Postamt 9008 St.Gallen 8**, Langgass

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 12.00 Uhr, 13.45 – 18.00 Uhr /

Samstag, 08.00 – 11.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 88 88 88

### **Briefkasten**

Für vorfrankierte Briefe stehen Ihnen auf dem Messegelände zwei rote Briefkästen zur Verfügung. Diese befinden sich beim Eingang G und D. Die Leerung erfolgt täglich gegen 16.00 Uhr.

23.2

Bancomat

Ein Bancomat (Raiffeisen) befindet sich an der Jägerstrasse beim Eingang G neben der Moststube. Einen weiteren Bancomaten (St.Galler Kantonalbank) finden Sie auf dem Freigelände F3 vor der Halle 3.0. Es steht Ihnen ausserdem ein Drive-in-Bancomat (St.Galler Kantonalbank) an der St. Jakobstrasse vor der Halle 2.1 zur Verfügung.

## **24 Überwachung des Geländes**

Beginn der Überwachung

19. Januar 2018 11.00 Uhr

Ende der Überwachung

21. Januar 2018 18.00 Uhr

Die Securitas AG ist mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

## **25 Nachhaltigkeit**

25.1

Entsorgung

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbauer vorgängig über das Entsorgungskonzept. Weitere Informationen hierzu auf [www.grenzenlos-sg.ch](http://www.grenzenlos-sg.ch).

25.2

Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres eigenen Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10% der Energie in Licht umgewandelt, 90% gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

Das bei uns mietbare Standbauangebot ist mit energieeffizienter Beleuchtung ausgestattet.

## **26 Sanität**

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter [www.grenzenlos-sg.ch](http://www.grenzenlos-sg.ch).

## **27 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb**

### 27.1 Für alle Aussteller

#### 27.1.1 Standbaureglement

Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4 des Ausstellerreglements unter [www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement](http://www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement).

#### 27.1.2 Gedeckter Standbau

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze (*Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, im November 2017*) anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache des Ausstellers.

Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten des Ausstellers einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen. Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5. des Ausstellerreglements unter [www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement](http://www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement).

#### 27.1.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen

Informationen unter [www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement](http://www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement) im Anhang 1 des Ausstellerreglements.

#### 27.1.4 Gebühr für Attraktionen

Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch den Aussteller bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.

#### 27.1.5 Einhaltung der Standgrenzen und Freihalten der Fluchtwege

Die Standgrenzen sind strikte einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.

#### 27.1.6 Rauchverbot

Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen generell verboten. Dies gilt auch für alle Messe- und Degustationshallen sowie Restaurants.

#### 27.1.7 Preisbekanntgabevorschrift

Die eidgenössischen Preisbekanntgabevorschriften gelten für Anbieter von Waren und Dienstleistungen verbindlich. Informationen [www.seco-admin.ch](http://www.seco-admin.ch) (Home > Werbe- und Geschäftsmethoden > Preisbekanntgabe).

## **28 Hinweise für ausländische Aussteller**

### 28.1 Zollbehandlung

Das Merkblatt Zollbehandlung finden Sie unter [www.grenzenlos-sg.ch/informationen](http://www.grenzenlos-sg.ch/informationen).

### 28.2 Rückforderung MwSt.

Das Merkblatt Rückforderung MwSt. finden Sie unter [www.grenzenlos-sg.ch/informationen](http://www.grenzenlos-sg.ch/informationen).

### 28.3 Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen

Das Merkblatt Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen finden Sie unter [www.grenzenlos-sg.ch/informationen](http://www.grenzenlos-sg.ch/informationen).

#### 28.3.1 Arbeitsbewilligung

Aussteller mit ausländischem Personal sind gebeten, für entsprechende Arbeitsbewilligungen besorgt zu sein. Auskünfte erhalten Sie bei:

Migrationsamt Kanton St.Gallen, Oberer Graben 38, 9001 St.Gallen,  
Telefon +41 58 229 31 11, Fax +41 58 229 46 08

## **29 Zahlungskonditionen**

1. Teilrechnung (bis 13. August 2017)	80% der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen ab Rechnungsdatum
1. Teilrechnung (ab 14. August 2017)	90% der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen ab Rechnungsdatum
Schlussrechnung	nach der Grenzenlos, zahlbar innert 30 Tagen ab Rechnungsdatum

Anspruch auf Frühbucherrabatt bei Anmeldung bis 13. August 2017 und Zahlungseingang bis 30. September 2017.

## **30 Vertragsgrundlagen und AGBs**

Grundlage des Vertrags zwischen den Olma Messen St.Gallen und dem Aussteller bilden der Ausstellervertrag, das Ausstellerreglement und das Aussteller-Handbuch.

Diese und weitere Unterlagen können unter [www.grenzenlos-sg.ch/anmeldung](http://www.grenzenlos-sg.ch/anmeldung) sowie [www.grenzenlos-sg.ch/informationen](http://www.grenzenlos-sg.ch/informationen) heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden. Das Ausstellerreglement finden Sie unter [www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement](http://www.grenzenlos-sg.ch/ausstellerreglement).



## Index von A-Z

Abfallentsorgung .....	14
Anmelde- und Bestellmöglichkeiten .....	19
Ansprechpersonen auf dem Messegelände .....	21
Auf- und Abbau .....	20
Auf- und Abbauarbeiten .....	14
Aufhängungen .....	9
Ausstellerausweise .....	15
Beleuchtung .....	8
Blumen und Pflanzen .....	14
Bodenbelag .....	8
Catering .....	14
Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau .....	19
Digitale Werbung .....	16
Eintritte und Gutscheine .....	15
Elektroanschlüsse inkl. Stromverbrauch .....	9
Feuerlöscher .....	9
Fläche unbebaut .....	4
Flächenmiete und Standbauangebot .....	4
Funk- oder Mikrofonanlage .....	13
Gastronomie-Gutscheine .....	15
Hebebühne .....	14
Hinweise für ausländische Aussteller .....	23
Hubstapler .....	14
Informationen zum Messebetrieb .....	20
Internetanschluss .....	12
Internetanschluss und Telekommunikation .....	12
Kommunikationspaket .....	16, 21
Kundengutscheine .....	15
Lagerfläche .....	4
Mehrere offene Seiten .....	7
Mehrgeschossiger Stand .....	7
Messtraining .....	19
Mitaussteller .....	8
Mobiliar und Eventtechnik .....	10
Nachhaltigkeit .....	22
Parking .....	14
Post/Bank .....	22
Postsendungen an den Messestand .....	17
Print-Werbung .....	17
Rabatte .....	8
Rahmenprogramm .....	17
Reinigung .....	14
Sanität .....	23
Standbauangebot inkl. Flächenmiete .....	4
Standbewachung .....	14
Standeinrichtung für unbebaute Standfläche .....	8
Standgestaltung .....	7
Standservices .....	14
Standtyp Fresh .....	6
Standtyp Fresh Plus .....	4
Technische Anschlüsse .....	9
Telekommunikation .....	13
Teppichklebeband .....	14
Überhöhe .....	7
Überwachung des Geländes .....	22
Unterkunft .....	21
Versicherungen .....	18
Vertragsgrundlagen und AGBs .....	24
Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb .....	23
Wände .....	8
Wasser .....	9
Werbemöglichkeiten und Kommunikation .....	16
WiFi .....	13
Zahlungskonditionen .....	24
Zustellung Unterlagen .....	19