

Aussteller-Handbuch

Dienstleistungsangebot und Messeinformationen

80. OLMA

Schweizer Messe für Landwirtschaft und Ernährung

Donnerstag, 12. Oktober bis Sonntag, 22. Oktober 2023



Falls die Gegenstand dieses Vertrages bildende Veranstaltung durch die Olma Messen St.Gallen aufgrund behördlicher Vorgaben oder aus irgendwelchen anderen Gründen abgesagt werden muss, gilt der vorliegende Vertrag als ersatzlos aufgehoben. Nach einer solchen Absage können von keiner der Vertragsparteien irgendwelche Ansprüche geltend gemacht werden. Seitens der Olma Messen St.Gallen werden keinerlei Bearbeitungsgebühren erhoben und allenfalls geleistete Akonto- oder Vorauszahlungen vollumfänglich zurückerstattet.



Online Service Center
Mit einem Klick zu Ihrem
Messestand
www.olma-messen.ch/osc

Inhaltsverzeichnis

Dienstleistungsangebot	3
1 Flächenmiete und Standbauangebote	3
1.1 Flächenmiete unbebaut	3
1.2 Standgestaltung	3
1.3 Standbauangebote inklusive Flächenmiete	3
2 Mitaussteller	7
3 Standeinrichtung	7
3.1 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche	7
3.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Premium, Exklusiv, Comfort und Eco Plus	8
3.3 Standeinrichtung für Standbauangebot: Fresh Plus	9
4 Technische Anschlüsse	9
4.1 Elektroanschlüsse	9
4.2 Wasser	10
4.3 Gas	10
4.4 Dachventilator	10
4.5 Feuerlöscher	10
5 Internetanschluss und Telekommunikation	11
5.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet	11
5.2 Internetanschluss via WiFi	11
5.3 Telekommunikation	11
5.4 Funk- oder Mikrofonanlage	11
6 Mobiliar und Multimedia	12
6.1 Tische	12
6.2 Stühle	12
6.3 Set aus Stühlen und einem Tisch	13
6.4 Barkorpuse, Schränke	13
6.5 Küchen	14
6.6 Diverses	14
6.7 Multimedia	14
7 Standardservices	15
7.1 Reinigung	15
7.2 Abfallentsorgung	15
7.3 Entsorgung organischer Abfälle	15
7.4 Hubstapler	15
7.5 Hebebühne	16
7.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen	16
7.7 Teppichklebeband	16
7.8 Standbewachung	16
7.9 Catering	16
7.10 Blumen und Pflanzen	16
8 Parking	16
8.1 Parkplatz, gesamte Messedauer	16
8.2 Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)	16
9 Eintritte und Gutscheine	17
9.1 Ausstellerausweise	17
9.2 Kundengutscheine	17
10 Werbemöglichkeiten und Kommunikation	18
10.1 Kommunikationspaket	18

10.2	Eintrag im Ausstellerverzeichnis	18
10.3	Digitale Werbung	18
10.4	Print-Werbung.....	19
11	Versicherungen	20
11.1	Haftpflichtversicherung	20
11.2	Fakultative Ausstellungsversicherung	20
	Allgemeine Messeinformationen	21
12	Anmelde- und Bestellmöglichkeiten	21
13	Zustellung Unterlagen	21
14	Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau	21
15	Informationen zum Messebetrieb.....	22
15.1	Messedauer	22
15.2	Öffnungszeiten für Besucher	22
15.3	Öffnungszeiten für Aussteller	22
15.4	Anlieferungszeiten während des Messebetriebs.....	22
15.5	Verkehrsführung während des Messebetriebs	22
15.6	Eintrittspreise	22
16	Auf- und Abbau.....	22
16.1	Aufbauzeiten.....	22
16.2	Abbauzeiten	23
16.3	Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus	23
16.4	Checkpoint-Regelung.....	23
16.5	Verkehrsführung Auf- und Abbau	23
16.6	Öffnungszeiten Restaurants	23
17	Ansprechpersonen auf dem Messegelände	23
17.1	Hallenbetreuer	23
17.2	Handwerker.....	24
18	Kommunikationskampagne der OLMA	24
19	Unterkunft.....	24
20	Post/Bancomat.....	24
20.1	Post	24
20.2	Postsendungen an den Messestand	25
20.3	Bancomat.....	25
21	Sanität	25
22	Überwachung des Geländes	25
23	Nachhaltigkeit	25
23.1	Entsorgung.....	25
23.2	Hinweise zur Energieeffizienz	25
24	Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb	26
24.1	Für alle Aussteller	26
24.2	Für Aussteller der Degustationshallen 4/5	26
25	Zahlungskonditionen	27
26	Zulassungsbedingung.....	27
27	Covid-19	27
28	Vertragsgrundlagen und AGBs	27

Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im Online Service Center (OSC) unter www.olma.ch/kundenkonto bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter [Pkt. 12](#).

Preise exkl. 7.7 % MwSt. Stückpreis, sofern nicht anders angegeben.

1 Flächenmiete und Standbauangebote

1.1 Flächenmiete unbebaut

Die Preise verstehen sich für 1 offene Seite. Zuschläge für mehrere offene Seiten gemäss [Pkt. 1.2.1](#). Mindestfläche 12 m²

1.1.1	In der Halle				
	Fläche		CHF	281.00	/m ²
	Fläche für landwirtschaftliche Aussteller		CHF	260.00	/m ²
	Fläche für Degustationsstand, Hallen 4/5		CHF	418.00	/m ²
1.1.2	Im Freigelände				
	Fläche überdeckt	bis 40 m ²	CHF	213.00	/m ²
	Fläche überdeckt	über 40 m ²	CHF	204.00	/m ²
	Fläche nicht überdeckt	bis 40 m ²	CHF	172.00	/m ²
	Fläche nicht überdeckt	über 40 m ²	CHF	161.00	/m ²
	Verpflegungsstand/Confiseriestand		CHF	418.00	/m ²
1.1.3	Lagerfläche				
	Lagerfläche während der Messe, zugänglich (soweit verfügbar)		CHF	156.00	/m ²
	Lagerfläche während der Messe, unzugänglich (soweit verfügbar)		CHF	88.00	/m ²
	Stehenlassen des Standes bis zur OFFA 2024 (Hallen 4/5)		CHF	69.00	/m ²
	Beibehalten der Lagerfläche bis zur OFFA 2024 (Hallen 4/5)		CHF	69.00	/m ²

1.2 Standgestaltung

1.2.1 Mehrere offene Seiten

Zuschläge auf die Flächenmiete für offene Seiten werden nur in den Hallen verrechnet.

2 offene Seiten	Eckstand	20 %
3 offene Seiten	Kopfstand	25 %
4 offene Seiten	Inselstand	30 %

1.2.2 Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)

Zuschlag auf Flächenmiete (inkl. Aufpreis für mehrere offene Seiten)	bis 3.5 m	5 %
	bis 4 m	10 %
	über 4 m	15 %

1.2.3 Mehrgeschossiger Stand

Abklärung der Installation von Sicherheitseinrichtungen	CHF	200.00
Wenn begehbar, Zuschlag auf Flächenmiete		50 %

Für mehrgeschossige Stände ist vorgängig die Bewilligung der Messeleitung einzuholen.
Die Erfüllung brandschutztechnischer Auflagen ist Sache des Ausstellers.

1.2.4 Gedeckter Stand

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind anzumelden und von der Messeleitung zu bewilligen.
Weitere Informationen finden Sie unter [Pkt. 24.1.2](#).

1.3 Standbauangebote inklusive Flächenmiete

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 23. Juni 2023 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben. Die Stände sind ab Montag, 09. Oktober 2023 bezugsbereit. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

Sofern nicht anders aufgeführt, basieren die Preise auf einem Reihenstand. Sie beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und -einrichtung gemäss nachfolgenden Aufstellungen. Konditionen für landwirtschaftliche Aussteller und Aussteller der Degustationshallen 4/5 gemäss separater Offerte.

Standtyp Premium

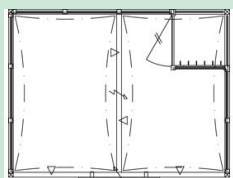
- Teppich (Salsa) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Molto-90-Konstruktion (Oberkante 301 cm)
- Rück- und Seitenwände vorgebaut mit weissen Dünnspon-Platten 5 mm dick (Höhe 250 cm), Unterkonstruktion nicht sichtbar
- Kabine mit Ganzglastüre und Garderobe (100 x 100 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Vorgehängte Blendentafel (150 x 40 cm) an jeder offenen Standfront, Farbe nach Wahl, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- HIT-Spot 35 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Premium X (Art. 100624)

ab 12 m², Grösse frei wählbar

CHF 702.00 /m²



Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 9 cm wird verrechnet.

Standtyp Exclusiv

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Molto-90-Konstruktion (Oberkante 301 cm)
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Kabine mit Holztüre weiss und Garderobe (100 x 100 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Vorgehängte Blendentafel (150 x 40 cm) an jeder offenen Standfront, Farbe nach Wahl, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende.
- HIT-Spot 35 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)

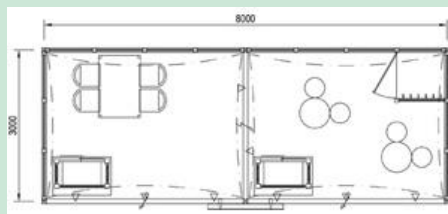


Exclusiv 24 m² (Art. 100583)

8 m x 3 m

1 offene Seite (Reihenstand) CHF 13'050.00

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 14'400.00



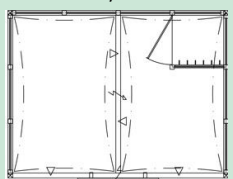
Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle mit Lehnen schwarz (Art. 460507)
- 2 Stehtische rund, grau (Art. 460050)
- 4 Barhocker Z-Form schwarz (Art. 460542)
- 2 Molto-Theken mit farbiger Abdeckung, Farbe nach Wahl und Schiebetüren hinten

Exclusiv X (Art. 100585)

ab 12 m², Grösse frei wählbar

CHF 536.00 /m²



Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 9 cm wird verrechnet.

Standtyp Fresh Plus

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon weiss 5 mm
- Wände 100 cm breit, Pylone und Dachbahn 50 cm breit
- je 1 Beschriftung/Logo auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- LED-Spotlampe 17 W an Dachbahn-Stromschiene montiert, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)
- LED-Armlampe 25 W an Seitenwand über Kundenlogo (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh Plus:



Fresh Plus 12 m²,
Eckstand



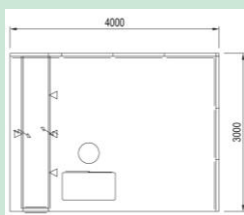
Fresh Plus 12 m²,
Eckstand mit Grafikdruck



Fresh Plus 18 m²,
Eckstand mit Grafikdruck

Fresh Plus 12 m² (Art. 100755)

4 m x 3 m



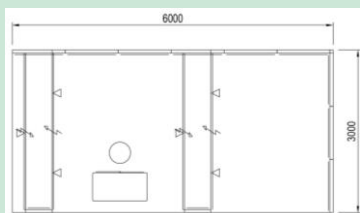
1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 6'500.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 7'175.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

Fresh Plus 18 m² (Art. 100760)

6 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand)	CHF 9'300.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF 10'310.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

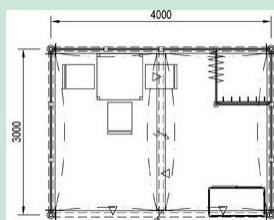
Standtyp Comfort

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Kabine mit Falttüre weiss und Garderobe (100 x 100 cm)
- Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- LED-Spotlampe 17 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Comfort 12 m² (Art. 100635)

4 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand) CHF 6'450.00

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 7'125.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

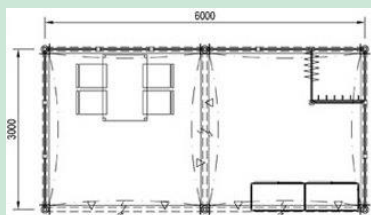
1 Tisch weiss (Art. 460005)

3 Stühle schwarz (Art. 460506)

1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort 18 m² (Art. 100638)

6 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand) CHF 9'200.00

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 10'212.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

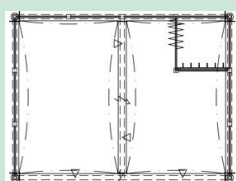
1 Tisch weiss (Art. 460000)

4 Stühle schwarz (Art. 460506)

2 Barkorpuse weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort X (Art. 100641)

ab 12 m², Grösse frei wählbar



CHF 492.00 /m²

Basisausrüstung und Kabine inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.

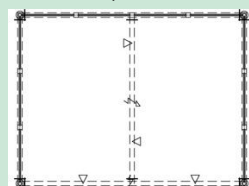
Standtyp Eco Plus

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Einschubblende weiss (185 x 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- LED-Spotlampe 17 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Eco Plus X (Art. 100612)

ab 12 m², Grösse frei wählbar



CHF 470.00 /m²

Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.

2 Mitaussteller

Gebühr pro Mitaussteller, pauschal	CHF	1'130.00
exkl. obligatorisches Kommunikationspaket	CHF	305.00
exkl. obligatorische Haftpflichtversicherung	CHF	33.00

Firmen, Vertretern oder Personen ohne Aussteller- oder Mitausstellervertrag ist es untersagt, im Rahmen der OLMA an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird dem Hauptaussteller die Mitausstellergebühr in Rechnung gestellt.

3 Standinrichtung

3.1 Standinrichtung für unbebaute Standfläche

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 23. Juni 2023 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

3.1.1 Wände (2.5 m hoch, gestellt)

weiss, gebraucht	CHF	59.00	/lfm
zzgl. Aufpreis einseitig weiss gestrichen	CHF	21.00	/lfm
zzgl. Aufpreis einseitig farbig gestrichen (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	60.00	/lfm

Alle Aussteller mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm Ø verwendet werden. Sie sind vom Aussteller nach der Messe wieder zu entfernen. Beschädigungen werden in Rechnung gestellt. Die Wände dürfen ausschliesslich durch den Maler der OLMA gestrichen werden.

3.1.2 Bodenbelag (verlegt, mit Folie abgedeckt)

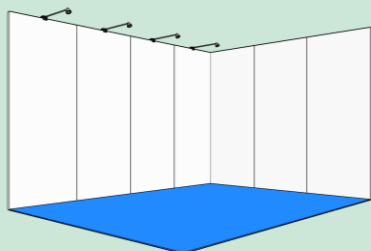
Teppich Rewind (Nadelfilz, recycelbar)	CHF	31.00	/m ²
Teppich Salsa (Velours)	CHF	37.00	/m ²
Bodenbelag PVC	CHF	45.00	/m ²

Hier finden Sie das gesamte Farbsortiment.

3.1.3 Beleuchtung

Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	55.00
--	-----	-------

Beispielhafte Visualisierung eines Eckstandes 12 m² (4 m x 3 m x 2.5 m) mit weiss gestrichenen Wänden, blauem Teppich und vier Ausleger-Spotlampen:



3.1.4 Aufhängungen

Anzahl/Positionierung mittels Standskizze

(Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Ende Mai/Juni 2023)

Aufhängepunkt fix	CHF	130.00	/Punkt
Aufhängepunkt neu	CHF	235.00	/Punkt
Benutzung Olma-Stahlseil (mit Reutlinger)	CHF	54.00	/Seil

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Aufhängemöglichkeit/-punkt bzw. 135 kg pro Olma-Stahlseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Bei Aufhängepunkten (ausserhalb des bestehenden Rasters) muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt. Weitere Informationen zu Aufhängungen finden Sie unter www.olma-messen.ch/aufhaengungen.

3.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Premium, Exklusiv, Comfort und Eco Plus

3.2.1 Obligatorische Zusatzangaben

Blendenbeschriftung

Buchstaben 10 cm hoch, schwarz auf Weiss am Hintergrund, pro offener Standfront

20 Zeichen sind inklusive. Zusätzliche Buchstaben CHF 5.00

Spezielle Beschriftungen nach Vorlage nach Aufwand

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 3.2.2. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 14.

Teppich

Rewind (Nadelfilz, recycelbar), in diversen Farben

inklusive

Salsa (Velours), in diversen Farben (bei Premium inklusive)

CHF 10.50 /m²

Bodenbelag PVC, in diversen Farben

CHF 47.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Laminat, in diversen Farben

CHF 53.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Wände

Weiss, bei allen Standtypen

inklusive

Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)

CHF 54.00 /m²

Die Wände sind nach Beendigung der Messe in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

Kabine

Bei den Standtypen Premium, Exklusiv und Comfort ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht des Besuchers zu erfolgen und ist nur bei Reihen- oder Kopfständen nötig.

Abdeckung Theke

Bei den Standtypen Premium und Exklusiv kann die Abdeckung der Theke in einer beliebigen Farbe (gemäss Farbindex NCS oder RAL) bestellt werden.

3.2.2 Optionale Zusatzeinrichtung

Wandelement weiss (1 x 2.5 m)

CHF 86.00

Zuschlag für farbiges Wandelement (1 x 2.5 m)

CHF 135.00

Wandelement Span (1.9 cm), weiss (1 x 2.5 m)

CHF 163.00

Holztür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)

CHF 273.00

Faltdür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)

CHF 205.00

Vorhang weiss (1 x 2.5 m)

CHF 40.50

Gitterträger (1 x 0.25 m)

CHF 26.50

Deckensegel weiss (1 x 1 m)

CHF 21.00

Aluminiumtablar (1 x 0.3 m)

CHF 35.50

LED ET-Spot 17 W (4000 K)

CHF 40.50

HIT-Spotlampe 35 W

CHF 76.00

Elektro-Steckdose (Verlängerung)

CHF 56.50

Aufpreis Blendentext farbig (pro offener Standfront)

CHF 28.50

Farbige Blende

CHF 12.50 /lfm

*Logo auf Blende (pro offener Standfront)

CHF 142.00

*Kundenlogo auf Wandplatte (230 x 97 cm)

CHF 205.00

*Digitaldruck auf Wandplatte (230 x 97 cm)

CHF 310.00

Grafikdruck auf Wand, vollflächig (2.5 x 1 m)

CHF 331.00

Grafikdruck auf Textilsegel pro m²

CHF 93.50

*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm) CHF 215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 14.

3.3 Standeinrichtung für Standbauangebot: Fresh Plus

3.3.1 Obligatorische Zusatzangaben

Beschriftung/Logo

inklusive
auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung)
und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 3.3.2. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 14.

Teppich

Rewind (Nadelfilz, recycelbar), in diversen Farben	inklusive	
Salsa (Velours), in diversen Farben	CHF	10.50 /m ²
Bodenbelag PVC, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	47.50 /m ²
Laminat, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	53.50 /m ²

Wände

weiss	inklusive	
Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	23.00 /m ²

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm. Nach Beendigung der Messe sind sie in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

3.3.2 Optionale Zusatzeinrichtung

Kabine mit Türe (2.5 m hoch)	CHF	467.50
Wandrahmen, einseitige Füllung, Dünnspar weiss (2.5 x 1 m)	CHF	112.50
Türe mit Sturz, weiss (2.5 x 1 m)	CHF	335.00
Wandverstärkung aus Spanplatte (3 x 1 m)	CHF	195.50
LED-Spot, grau (17W, 4000K)	CHF	40.50
LED-Armlampe, schwarz (25W, 4000K)	CHF	45.50
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF	56.50
*Grafikdruck auf Wandfüllung	CHF	124.00 /m ²
*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm)	CHF	215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 14.

4 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 23. Juni 2023 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

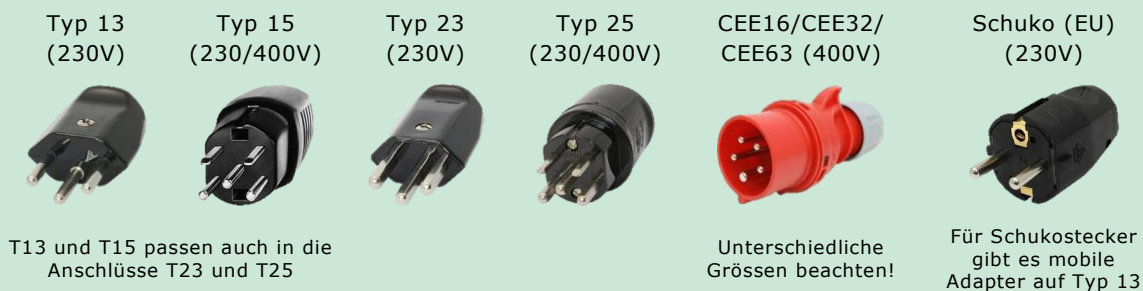
4.1 Elektroanschlüsse

Bestellte Elektroanschlüsse werden vor Aufbaubeginn installiert und geprüft. Die Verlegung der Anschlüsse bis zu Ihrem Stand, die Kontrolle sowie der Stromverbrauch sind im Preis inbegriffen. Standinterne Installationen müssen vom Aussteller selbst organisiert werden. Vom Aussteller beauftragte Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen verfügen.

Verfügbare Leistungskategorien:

Leistung	Mindestens verfügbare Anschlüsse	Preis
2kW	Typ 13	CHF 439.00
6kW	Typ 15	CHF 700.00
10kW	Typ 23, Typ 25	CHF 1'015.00
10kW + CEE16	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 1'065.00
15kW	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 1'230.00
20kW	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF 1'450.00
CEE32	CEE32	CHF 1'185.00
CEE63	CEE63	CHF 1'890.00

Gängige Steckertypen:



Beispiel Leistungsberechnung Anschlussbestellung:

6 Spots	à	50W	300W
1 Computer	à	120W	120W
1 Kühlschrank	à	200W	200W
1 Kaffeemaschine	à	1'000W	1'000W
			<u>1'620W</u> → benötigt eine Leistung von 2kW

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten oder Stecker direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest. Jede Manipulation an den Elektrozuleitungen und -verteilungen ist verboten. Der Aussteller ist verpflichtet, geprüfte Geräte einzusetzen. Ein eigener Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Allfällige Adapter können beim Hallenbetreuer gekauft werden.

Die Olma Messen St.Gallen arbeiten mit Verteilerkasten, die standardmässig mit dem FI-Typ A ausgestattet sind. Bitte teilen Sie der Messeleitung mit, falls Sie während der Messe automatisierte Anlagen oder Geräte mit Frequenzumformer einsetzen, damit Fehler vermieden und eine optimale Stromversorgung gewährleistet werden kann.

4.2 Wasser

Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss	CHF	440.00
Kaltwasserzuleitung ohne Abwasseranschluss	CHF	250.00
Kalt- und Warmwasseranschluss (nur Degustationshallen 4/5)	CHF	537.00

Anschluss ohne Lavabo mit Wasserzu- und -ableitung bis/vom Stand, inkl. Verbrauch und Abwassergebühr. Sanitäre Einrichtungen und deren Montage ab Standanschluss sind Sache des Ausstellers.

4.3 Gas

für 1 Anschlussstelle	CHF	567.00
für 2 Anschlussstellen	CHF	929.00
für 3 Anschlussstellen	CHF	1'230.00

Anschluss inkl. Verbrauch (nur Degustationshallen 4/5)

Die Zuleitung von der Anschlussstelle zum Stand ist Sache des Ausstellers.

4.4 Dachventilator

Obligatorisch für Grillstände in den Degustationshallen 4/5	CHF	300.00
--	-----	--------

4.5 Feuerlöscher

Miete Feuerlöscher	CHF	50.00
--------------------	-----	-------

Obligatorisch für alle Aussteller der Degustationshallen 4/5 ist ein geprüfter Handfeuerlöscher.

6–9 kg Light Water oder Schaum (kein Pulver) / Kochstellen, Grill, etc. 2–3 kg CO₂-Handfeuerlöscher und Löschdecke. Besitzt der Aussteller keinen eigenen Feuerlöscher, ist dieser zu bestellen.

5 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 23. Juni 2023 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird ein Zuschlag von CHF 350.00 erhoben.

5.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet

verfügbar in den **Hallen 2, 3 und 9**

100 Mbps für 1 PC (nur DHCP-Adresse)	CHF	795.00
100 Mbps bis 5 PCs via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 (ohne Switch)	CHF	1'180.00
100 Mbps bis 13 PCs via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 (ohne Switch)	CHF	1'450.00
Switch RJ45 5 Port (Kauf)	CHF	120.00
Switch RJ45 8 Port (Kauf)	CHF	170.00

Folgende Leistungen sind enthalten

- Anschluss an das Hallennetz 100 BASE-TX Ethernet
- Anschlusskabel für ein Endgerät mit Stecker Typ RJ45
- Zugang zum Internet via 100-MB/s-Leitung
- Uneingeschränkter Zugang zum Internet ohne Volumengebühren
- Möglichkeit für den Anschluss mehrerer Geräte mittels Switch
- Technische Hotline

Nicht enthalten sind folgende Leistungen

- Endgerät und Konfiguration der PCs/Server
- Zusätzliche Hardware wie Mini-Hub/Switches
- Vernetzung innerhalb des Standes
- Software, Browser, usw.

Anschluss/Erschliessung

Der Internetanschluss wird in Form eines Netzkabels in den Stand geführt. Daran ist nur ein Endgerät anzuschliessen. Die Anbindung anderer Stände ohne Bewilligung der Messeleitung ist untersagt. Für die Vernetzung innerhalb des Standes ist der Aussteller zuständig. Zur Erschliessung weiterer Endgeräte ist der Anschluss eines Switches erforderlich.

Zu widerhandlung/ Haftung

Für Schäden und Störungen, die aus Nichtbeachtung der Bestimmungen aus der Betriebsordnung, der allgemeinen Bestimmungen oder Anweisungen des Messepersonals entstehen, haftet der Aussteller.

5.2 Internetanschluss via WiFi

WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. WiFi ist in allen Hallen verfügbar; das Freigelände ist ausgeschlossen.

Premium WiFi

Kostenpflichtiges Internet mit hoher Geschwindigkeit (100/100 Mbit/s) über WLAN „Premium_Olma_Messen“. Bezug der WiFi-Voucher vor Ort an den Informationsstellen, während des Auf- und Abbaus im Messebüro.

60 Minuten	CHF	9.00	3 Tage (72 Stunden)	CHF	39.00
1 Tag (24 Stunden)	CHF	19.00	Messe inkl. Auf-/Abbau	CHF	125.00
2 Tage (48 Stunden)	CHF	29.00			

Die WiFi-Voucher sind ab dem 1. Login so lange gültig wie angegeben. Ein Voucher ist für drei Geräte parallel gültig.

Free WiFi

Kostenloses Internet mit reduzierter Geschwindigkeit (40/20 Mbit/s, nicht für Geschäftszwecke geeignet) über WLAN „Free_Olma_Messen“

WiFi-Zugang mit einem Handy-Abo oder Kreditkarte

Es steht ein zusätzlicher Hotspot der Swisscom zur Verfügung.

5.3 Telekommunikation

Telefonanschluss inkl. Gerät via Netzwerk	CHF	320.00
---	-----	--------

5.4 Funk- oder Mikrofonanlage

Wenn eigene Drahtlos-Mikrofon-Systeme (Wireless), Funkfernsteuerungen oder andere Funkanlagen auf dem Messegelände genutzt werden, ist die Funkfrequenz zwingend anzugeben.

6 Mobiliar und Multimedia

Das ist ein Auszug aus dem Mietmobiliar-Sortiment. Das vollständige Sortiment finden Sie im [Online Service Center \(OSC\)](#).

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 23. Juni 2023 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

6.1

Tische



Art. 460000
Tisch weiss, Füsse Alu
120 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 84.00



Art. 460005
Tisch weiss, Füsse Alu
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 80.00



Art. 470540
Tisch Medola 80, schwarz
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 76.00



Art. 470540
Tisch Medola 80, weiss
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 76.00



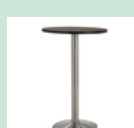
Art. 470535
Tisch Levante 170, weiss
170 x 60 x 110 cm (B x T x H)
CHF 265.00



Art. 470536
Tisch Levante 170, weiss
170 x 60 x 75 cm (B x T x H)
CHF 265.00



Art. 470515
Tisch Fermo 70, schwarz
70 cm (H), Ø 60 cm
CHF 91.00



Art. 470520
Tisch Fermo 110, schwarz
110 cm (H), Ø 60 cm
CHF 102.00



Art. 460010
Rundtisch grau
72 cm (H), Ø 90 cm
CHF 116.00



Art. 460050
Stehtisch rund, grau
72 cm (H), Ø 90 cm
CHF 125.00



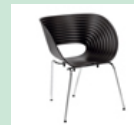
Art. 460020
Pult weiss
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)
CHF 128.00

6.2

Stühle



Art. 471010
Stuhl Catifa, in div. Farben
CHF 63.00



Art. 471005
Stuhl Vada, in div. Farben
CHF 83.00



Art. 460506
Stuhl, schwarz
CHF 52.00



Art. 460507
Stuhl mit Lehnen, schwarz
CHF 82.00



Art. 471020
Stuhl Bunny, in div. Farben
CHF 58.00



Art. 471015
Stuhl Sestri, in div. Farben
CHF 42.00



Art. 460542
Barhocker Z-Form schwarz
CHF 70.00



Art. 460541
Barhocker Z-Form weiss
CHF 70.00



Art. 472530
Barhocker Lem, in div. Farben

CHF 132.00



Art. 472500
Barhocker Moos, in div. Farben

CHF 140.00



Art. 472015
Sessel Hello, in div. Farben

CHF 189.00



Art. 471535
Sofa Lentini, weiss
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 167.00



Art. 472540
Barhocker Manhattan,
in div. Farben

CHF 133.00



Art. 471506
Sofa Cadiz 1 Lehne, schwarz
60 x 60 x 79 cm (B x T x H)

CHF 195.00



Art. 471525
Sofa Favara I, weiss
88 x 68 x 72 cm (B x T x H)

CHF 252.00

6.3 Set aus Stühlen und einem Tisch



Art. 474500
Stuhl-Set Bunny, in div. Farben
4 Stühle, 1 Tisch

CHF 284.00



Art. 475015
Bar-Set Lem, in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 470.00



Art. 475500
Favara Set Plus, in div. Farben
2 Sofas, 1 Tisch

CHF 981.00



Art. 474505
Stuhl-Set Catifa, in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 291.00



Art. 475000
Bar-Set Ginny, in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 255.00

6.4 Barkorpuse, Schränke



Art. 461000
Barkorpus, Mittelelement
abschliessbar, weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 164.00



Art. 461010
Barkorpus, Eckelement,
weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 116.00



Art. 461025
Schrank abschliessbar, weiss
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)

CHF 152.00



Art. 461521
Vitrine mit Beleuchtung,
abschliessbar, weiss
90 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 509.00



Art. 461005
Barkorpus, Abschlusselement,
weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 105.00



Art. 461015
Barkorpus, 90°-Element,
weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 238.00



Art. 461001
Exponatkorpus, weiss
50 x 50 x 100 cm (B x T x H)

CHF 147.00



Art. 461522
Vitrine mit Beleuchtung,
abschliessbar, weiss
45 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 380.00

6.5 Küchen



Art. 462000
Kühlschrank
Gefrierfach 140 l, 85 W
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)
CHF 230.00

6.6 Diverses



Art. 462535
Papierkorb
33 cm (H), Ø 30 cm
CHF 11.00



Art. 462500
Garderobe
97 cm (B)
CHF 43.00



Art. 462520
Prospektständer Real Zip
25 x 29 x 155 cm (B x T x H)
CHF 102.00



Art. 474001
Prospektständer Cori, schwarz
30 x 29 x 170 cm (B x T x H)
CHF 167.00

6.7 Multimedia



Art. 466009
55" LCD Flachbildschirm (16:9)
123.8 x 71.2 x 6.9 cm (B x H x T)
CHF 1'030.00



Art. 466003
Standfuss Audipack
für Flachbildschirm 40"-75"
CHF 155.00



Art. 466001
40" LCD Flachbildschirm (16:9)
91.8 x 53 x 5.5 cm (B x H x T)
CHF 715.00



Art. 466010
75" LCD Flachbildschirm (16:9)
168.1 x 95.9 x 8.2 cm (B x H x T)
CHF 1'410.00

Weitere Grössen der LCD Bildschirme auf Anfrage.

7 Standservices

7.1 Reinigung

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 23. Juni 2023 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

Die Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen (exkl. Ausstellungsgüter).

Reinigung in den Hallen 4/5 wird nach Aufwand verrechnet.

Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn

bis 30 m²

CHF 16.00 /m²

31 m² bis 70 m²

CHF 14.50 /m²

ab 71 m²

CHF 13.50 /m²

Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn)

bis 30 m²

CHF 4.80 /m²

31 m² bis 70 m²

CHF 4.40 /m²

ab 71 m²

CHF 4.00 /m²

Zusätzliche Standreinigung nach Aufwand

CHF 86.50 /h

(Stundensatz gilt auch für die Hallen 4/5)

7.2 Abfallentsorgung

7.2.1 Entsorgungspauschale

Obligatorisch für alle Aussteller

Mit der Entsorgungspauschale erübrigt sich der Kauf von Abfallmarken im Auf- und Abbau sowie während der Messephase. In der Pauschale enthalten ist die Entsorgung von Kehrriecht und Abfall, welcher am Abend in Säcken vor dem Stand deponiert wird. Für die Entsorgung grosser Abfallmengen (Standbaumaterial, Verpackungsmaterial, gebrauchte Standteppiche etc.) sind Container zu bestellen.

Pauschalpreis je nach Standgrösse

Hallen und Freigelände

bis 20 m²

CHF 45.00

ohne Degustationshallen

21 m² bis 40 m²

CHF 75.00

41 m² bis 100 m²

CHF 118.00

ab 101 m²

CHF 159.00

Verpflegungs- oder Degustationsstände im Freigelände

CHF 179.00

Degustationshallen 4/5

Weinstand bis 20 m²

CHF 134.00

Weinstand 21 m² bis 40 m²

CHF 194.00

Weinstand ab 41 m²

CHF 214.00

Spirituosen, Bier, Verpflegung bis 20 m²

CHF 184.00

Spirituosen, Bier, Verpflegung 21 m² bis 40 m²

CHF 214.00

Spirituosen, Bier, Verpflegung ab 41 m²

CHF 284.00

7.2.2 Rollcontainer

Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer

Rollcontainer 800 l während Auf- und Abbau Verrechnung pro Leerung CHF 78.00

7.3 Entsorgung organischer Abfälle

Rüst- und Speiseabfälle (exklusive Fette und Öle) können kostenlos dem Entsorgungsbetrieb für die Vergärungsanlage übergeben werden. Dazu stehen verschiedene Sammelbehälter zur Verfügung. Die Behälter müssen so im Stand platziert werden, dass sie auch ausserhalb der Messeöffnungszeiten erreichbar sind und geleert werden können. Die Leerung erfolgt jeweils bis spätestens 08.30 Uhr durch Mitarbeitende der Olma Messen St.Gallen.

Die folgenden Grössen an Sammelbehältern stehen zur Verfügung:

Rollcontainer 140 l

Abfallbehälter 70 l

Kübel 10 l

7.4 Hubstapler

Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer

bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer CHF 50.75 /15 Min.

- 7.5 Hebebühne**
Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
 inkl. Fahrer CHF 57.75 /15 Min.
 exkl. Fahrer CHF 41.25 /15 Min.
- 7.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen**
Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
 Betriebsdienst, Hallenbetreuer CHF 81.40 /h
- 7.7 Teppichklebeband**
Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer
 Teppichklebeband 1 Rolle CHF 15.00
 Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.
- 7.8 Standbewachung**
 Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen.
 Weitere Informationen und Bestellung bei
 Securitas AG, St.Gallen, Telefon +41 71 228 36 36, Fax +41 71 228 36 04, stgallen@securitas.ch
- 7.9 Catering**
 Die Säntis Gastronomie AG bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).
 Die Säntis Gastronomie AG behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.
- 7.10 Blumen und Pflanzen**
 Die Zustellung der Pflanzen erfolgt am letzten Aufbau-tag, direkt an Ihren Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).
 Blumen Pfister, St.Gallen, Telefon +41 71 244 57 31, www.blumenpfister.ch, info@blumenpfister.ch

8 Parking

- 8.1 Parkplatz, gesamte Messedauer**
 Soweit verfügbar von 12. bis 22. Oktober 2023
 Parkplatz in der Garage der Olma Messen (Lichte Höhe 2.05 m) CHF 348.00 /Platz
 Parkplatz in umliegenden Parkhäusern CHF 348.00 /Platz
 (Platzangebot ab ausgebuchter interner Tiefgarage)
 Parkplatz im Freien auf dem Gelände der Olma Messen CHF 295.00 /Platz
- Sollten Sie ein Spezialbedürfnis bezüglich einem Parkplatz haben (z.B. Überhöhe des Fahrzeugs), melden Sie dieses bitte bis spätestens dem 23. Juni 2023 dem Messteam.
 Bitte beachten Sie, dass keine Parkplatzlösung auf dem OLMA-Gelände garantiert werden kann.
 Die Parkbewilligung berechtigt zum Abstellen eines Personenwagens auf frei wählbarem Parkplatz gemäss Bestellung. Die Parkkarte ist gut sichtbar hinter der Windschutzscheibe anzubringen. Bei Unterlassung ist mit einer Busse zu rechnen.
- 8.2 Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)**
 gültig an einem Tag von Montag bis Samstag, CHF 9.00
 ohne Parkplatzgewähr (MwSt.-frei)

9 Eintritte und Gutscheine

9.1 Ausstellerausweise

Gratiskontingent für Aussteller und Standpersonal in den Hallen

1 Ausstellerausweis pro volle 3 m² Flächen- oder Standmiete (max. 25 Stück)

Gratiskontingent für Aussteller und Standpersonal im Freigelände

1 Ausstellerausweis pro volle 5 m² Flächen- oder Standmiete (max. 25 Stück)

Zusätzliche Ausstellerausweise

CHF 43.65

Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.

Gültig während der Auf- und Abbauphase sowie der gesamten Messedauer

Tages-Ausstellerausweise

CHF 14.85

Gültig für einen Tag, ausschliesslich für Standpersonal

Arbeitsausweise

kostenlos

Gültig während der Auf- und Abbauphase für Standbauer

9.2 Kundengutscheine

Verrechnung

bis 500 eingelöste Gutscheine CHF 9.50

501 bis 1'000 eingelöste Gutscheine CHF 9.00

ab 1'001 eingelösten Gutscheinen CHF 8.00

nicht eingelöster Print-Gutschein CHF 1.00

nicht eingelöster Digital-Gutschein CHF 0.50

Der Minimalbezug beträgt 10 Stück. Nach Mittwoch, 27. September 2023 können keine Print-Gutscheine mehr produziert werden. Bei Nachbestellungen werden Tageskarten ohne Firmeneindruck zum Preis von CHF 9.50/Stk. zur Verfügung gestellt. Digital-Gutscheine können jederzeit nachbestellt werden.

Print-Gutscheine werden von der BSL-Ticketprint AG hergestellt und direkt per Post zugestellt. Sie sind mit dem Firmennamen, PLZ, Ort und der zugeteilten Standnummer bedruckt. Ihre Kunden können die Gutscheine im Online-Ticketshop oder an der Messekasse einlösen.

Digital-Gutscheine werden in Form von Gutscheincode in Ihr Online Service Center (OSC) geladen und können direkt aus dem OSC an Ihre Kunden versendet werden. Alternativ lassen sich die Gutscheincode auch als CSV-Datei für die Verteilung an Ihre Kunden herunterladen. Erhaltene Gutscheincode können Ihre Kunden im Online-Ticketshop einlösen (print@home oder Mobile Ticket).

Adressen (Name, Vorname, Ort, E-Mail) der online eingelösten Gutscheine können im Online Service Center (OSC) heruntergeladen werden. Adressen der an der Kasse eingelösten Gutscheine werden nach der Messe eingescannt und ebenfalls im OSC zur Verfügung gestellt.

Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk

im Wert von CHF 12.00 (1 Jahr gültig) CHF 10.20

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 5.00 (unbeschränkt gültig) CHF 4.65

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 10.00 (unbeschränkt gültig) CHF 9.25

Die Gastronomie-Gutscheine werden von der Sántis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert. Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Sántis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden. Wertgutscheine können in allen Messegastronomie-Betrieben der Sántis Gastronomie AG an Zahlung gegeben werden.

10 Werbemöglichkeiten und Kommunikation

10.1 Kommunikationspaket

Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller

CHF 305.00

Im Kommunikationspaket sind die folgenden Leistungen **inbegriffen**:

- Werbemittelbasispaket (Pkt. 10.1.1)
- Eintrag im Ausstellerverzeichnis (Pkt. 10.2)
- Social-Media-Vorlagen für die gängigsten Plattformen: Downloadbar unter www.olma.ch/werbung
- Hallenübersichtspläne im Messegelände: Ausstellerliste mit Standnummern und Hallenplan
- Messeverzeichnis: Wird vor der Messe zugestellt und/oder an der Messe abgegeben.
- Messe-Banner und -Logo (digital): Download unter www.olma-messen.ch (Medien > Download)

Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion.

10.1.1 Werbemittelbasispaket

Werbemittel	Sprache	aut. Zustellung	Zusatzbestellung
Plakat F4 Weltformat (90.5 x 128 cm)	DE	-	kostenlos
Kleinplakat A3	DE / FR	1 Exemplar DE	kostenlos
Besucherprospekt (10.5 x 21 cm)	DE	10 Exemplare	kostenlos
	FR	--	kostenlos
Werbekleber Plakatsujet (3.6 x 5.6 cm)		10 Bogen à 10 Kleber	kostenlos

Die aufgeführten Werbemittel sind gemäss Werbemittelbasispaket im Kommunikationspaket (Pkt. 10.1) enthalten und dürfen von Ihnen im OSC abgerufen werden. Weitere Werbemittel können solange Vorrat bestellt werden.

10.2 Eintrag im Ausstellerverzeichnis

Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller

Das Ausstellerverzeichnis besteht aus Firmen- und Wareneinträgen.

Bitte beachten Sie: in der Print-Version werden nur Firmenname, Ort und Website publiziert

1 Firmeneintrag (Online) mit 150 Zeichen (inkl. Leerschläge)	inklusive	
Zusätzlicher Firmeneintrag (inkl. Leerschläge)	CHF	0.50 /Zeichen
2 Wareneinträge (Online)	inklusive	
Zusätzlicher Wareneintrag (die Anzahl Einträge ist unbeschränkt)	CHF	22.00

Um die Lesbarkeit der Verzeichnisse zu verbessern, wird auf die durchgängige Verwendung von Grossbuchstaben im Firmennamen verzichtet. Z.B. wird Muster AG und nicht MUSTER AG aufgeführt. Davon ausgenommen sind Firmennamen, bei denen jeder Buchstabe einzeln ausgesprochen wird, z.B. IBM.

Die Messeleitung macht darauf aufmerksam, dass private Verleger, die in keinerlei geschäftlicher Beziehung mit der Veranstaltung oder den Olma Messen St.Gallen stehen, versuchen, gegen hohe Gebühren eigene Messekataloge/-verzeichnisse herauszugeben. Davon distanziert sich die Messeleitung in aller Form. Die Bedürfnisse der Aussteller und der Besucher sind mit den messeeigenen Verzeichnissen optimal abgedeckt.

10.3 Digitale Werbung

10.3.1 Webseite

Die Webseite der OLMA bietet Ihnen spannende Möglichkeiten, um relevante Zielgruppen treffsicher und interaktiv zu erreichen.

Logo einfach

Logo/Bild im Ausstellerverzeichnis (nur Online)
(Breite 250 Pixel, Formate: jpg, png, gif)

CHF 190.00

Logo Kombipaket

Logo im Ausstellerverzeichnis und Aussteller-Detaileintrag
(Breite 250 Pixel, Formate: jpg, png, gif)

CHF 400.00

Logo Link-Box

CHF 2'400.00

Abbildung Logo und Firmenname mit Verlinkung auf Firmenwebseite
(400 x 288 Pixel, Formate: jpg, png, gif)

Ist in begrenzter Anzahl auf www.olma.ch möglich.

Topbanner im Slider

CHF 8'000.00

Anzeige auf 3 Home Seiten

(1440 x 520 Pixel, Formate: jpg, png, gif)

Ist in begrenzter Anzahl auf www.olma.ch möglich.

Die Banner sind von Dienstag, 12. September bis Donnerstag, 26. Oktober 2023 aktiv. Die Abbildung eines Logos in ganzer Bannergrösse ist nicht erlaubt.

10.3.2 Screen-Werbung

Sekundenpreis pro Messe (unabhängig der Ausstrahlungen)

CHF 800.00

(1920 x 1080 Pixel (16:9), Formate: jpg, png, gif, pdf)

Mindestbuchung 5 Sekunden

Ihre Werbung erscheint alle 5 Minuten auf zahlreichen LCD-Monitoren.

10.4 Print-Werbung**10.4.1 Inserate im Messeverzeichnis**

Textteil (schwarz/weiss)

1/1 Seite

CHF 1'600.00

Textteil (schwarz/weiss)

1/2 Seite

CHF 1'000.00

Textteil (schwarz/weiss)

1/4 Seite

CHF 600.00

Gutschein im Innenteil mit Ausstellerangebot und Hallenplan

CHF 950.00

Umschlagseite 2 (Innenseite, vierfarbig)

1/1 Seite

CHF 3'400.00

Umschlagseite 3 (Innenseite, vierfarbig)

1/1 Seite

CHF 3'000.00

Umschlagseite 4 (Rückseite, vierfarbig)

1/1 Seite

CHF 5'000.00

10.4.2 Inserate im Tierkatalog

Textteil (schwarz/weiss)

1/1 Seite

CHF 950.00

Textteil (schwarz/weiss)

1/2 Seite

CHF 650.00

Textteil (schwarz/weiss)

1/4 Seite

CHF 420.00

Umschlagseite 2 (Innenseite, vierfarbig)

1/1 Seite

CHF 1'140.00

Umschlagseite 3 (Innenseite, vierfarbig)

1/1 Seite

CHF 1'140.00

Umschlagseite 4 (Rückseite, vierfarbig)

1/1 Seite

CHF 1'760.00

Die Platzierung der Inserate wird von der Messeleitung vorgenommen. Die Herstellung von Inseratevorlagen, sowie Vorlagenkorrekturen werden durch die Druckerei separat nach effektivem Aufwand verrechnet. Die Druckdaten sind bis Freitag, 23. Juni 2023 per E-Mail einzureichen.

10.4.3 Messetickets (exklusive Werbefläche)

Rückseite Messeticket

4 x 5 cm

auf Anfrage

Footer Online-Ticket

15.9 x 2 cm

auf Anfrage

10.4.4 Werbeflächen während der Messe

Plakatstellen F4 und F12 (im/um das Messegelände)

auf Anfrage

Bei Interesse vermitteln wir gerne den direkten Kontakt der APG.

Megaposter, verschiedene Platzierungen und Grössen
(im/um das Messegelände)

auf Anfrage

Wandwerbefläche zusätzlich zur Standfläche
(ab Hallenboden 2.5 m, weiss gestrichen)

CHF 268.00 /lfm

WC-Werbung A4

auf Anfrage

(Platzierung an der Innenseite von WC-Kabinen oder am Spiegel beim Waschbecken)

Bei Interesse an zusätzlichen Werbemöglichkeiten auf unserer Webseite wenden Sie sich mit Ihrer Anfrage bitte an olma@olma-messen.ch

11 Versicherungen

11.1 Haftpflichtversicherung

Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller

Prämie für Haftpflichtversicherung CHF 33.00

Die Messeleitung schliesst für jeden Aussteller eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern der Aussteller keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist vom Aussteller insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.

Garantiesumme CHF 5 Mio.

Selbstbehalt CHF 100.00

11.2 Fakultative Ausstellungsversicherung

Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird dem Aussteller der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf www.olma.ch/informationen oder im [Online Service Center](#).

Allgemeine Messeinformationen

12 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

Die Anmeldung zur OLMA und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das Online Service Center (OSC) unter www.olma.ch/anmeldung erfolgen.

Anmeldetermin

10. Februar 2023

13 Zustellung Unterlagen

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen zugestellt:

Unterlagen

Anmeldebestätigung

erhalten Sie
nach der Anmeldung

1. Teilrechnung, Standskizze und Hallenplan sowie die Teilnahmebestätigung

Ende Mai 2023

2. Teilrechnung

Mitte August 2023

Ausstellerausweise, Parkkarten, Werbemittel der OLMA

Anfang September 2023

Ausstellerumfrage

Ende Oktober 2023

Schlussrechnung

Ende November 2023

14 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

Wenn Sie ein Standbauangebot (Pkt. 1.3) gebucht haben, beachten Sie bitte diese allgemeinen Anforderungen zur Datenaufbereitung.

Produktionsdateien

- druckfähiges PDF, EPS oder TIFF, mind. 300 dpi
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in PMS Pantone Solid Coated anlegen

Beschnittzugabe Textilsegel

Bei den Daten für die Segelproduktion ist es aufgrund der Konfektionierung notwendig, die angelieferten Dateien mit einer Beschnittzugabe zu versehen. Diese beträgt je Segelteil 24 mm auf jeder Seite. Sie erhalten von ihrem Projektleitenden die Sichtmasse der einzelnen Segel.

B 193.8 x H 246.8 cm (Sichtmasse)

B 193.8 + 4.8 cm (2.4 cm je Seite) = 198.6 cm

H 246.8 + 4.8 cm (2.4 cm je Seite) = 251.6 cm

Produktionsmasse inkl. Beschnittzugabe = B 198.6 x H 251.6 cm

Saubere und termingerechte Datenübermittlung

Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird der Aufwand mit CHF 120.00 pro Stunde verrechnet.

Die druckfähigen Daten müssen bis spätestens Freitag, 25. August 2023 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.

Datentransfer

- Bei einer Datenmenge < 2 GB senden Sie die Daten bitte an olma@olma-messen.ch.
- Bei einer Datenmenge > 2 GB können Sie uns die Daten per www.wetransfer.com zusenden.

15 Informationen zum Messebetrieb

15.1 Messedauer

Donnerstag, 12. Oktober bis Sonntag, 22. Oktober 2023

15.2 Öffnungszeiten für Besucher

Donnerstag, 12. Oktober bis Sonntag, 22. Oktober 2023

09.00 Uhr – 18.00 Uhr

Degustationshallen 4/5:

Donnerstag, 12. Oktober bis Samstag, 21. Oktober 2023

10.30 Uhr – 19.00 Uhr

Sonntag, 22. Oktober 2023

10.30 Uhr – 18.00 Uhr

15.3 Öffnungszeiten für Aussteller

Donnerstag, 12. Oktober bis Samstag, 21. Oktober 2023

07.30 Uhr – 19.00 Uhr

Sonntag, 22. Oktober 2023

07.30 Uhr – 21.00 Uhr

Degustationshallen 4/5:

Donnerstag, 12. Oktober bis Samstag, 21. Oktober 2023

07.30 Uhr – 20.00 Uhr

Sonntag, 22. Oktober 2023

07.30 Uhr – 21.00 Uhr

15.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs

	Anlieferung	Zufahrt mit Fahrzeug
Stände und Restaurants täglich	07.30 Uhr – 09.00 Uhr	07.30 Uhr – 08.45 Uhr
Abends	18.00 Uhr – 18.30 Uhr	18.15 Uhr – 18.30 Uhr
Degustationshallen 4/5 täglich	07.30 Uhr – 10.15 Uhr	07.30 Uhr – 08.45 Uhr

15.5 Verkehrsführung während des Messebetriebs

Informationen hierzu finden Sie ab Mitte August 2023 unter www.olma.ch/informationen.

15.6 Eintrittspreise

Tageskarten

	Preis inkl. MwSt.
Erwachsene	CHF 19.00
Erwachsene (Online-Ticket)	CHF 18.00
Lernende, Studenten, IV-Bezüger	CHF 14.00
Kinder und Jugendliche 6–15 Jahre	CHF 11.00

Dauerkarten

Erwachsene	CHF 52.00
Kinder und Jugendliche 6–15 Jahre, Lernende, Studenten, AHV-/IV-Bezüger	CHF 32.00

Abendeintritt

ab 17 Uhr einmaliger Eintritt	CHF 13.00
-------------------------------	-----------

Im Interesse der Sicherheit unserer Besucher und Aussteller ist der Zutritt zu den Degustationshallen 4/5 in Spitzenzeiten begrenzt.

16 Auf- und Abbau

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung die Auf- oder Abbauzeiten verkürzen. Es können von der Messeleitung spezifische Auf- und Abfuhrpläne erstellt werden, welche durch die Aussteller zeitlich einzuhalten sind.

Betroffene Aussteller werden frühzeitig informiert.

16.1 Aufbauzeiten

Hallen

Mittwoch, 4. Oktober bis Freitag, 6. Oktober 2023

07.00 Uhr – 19.00 Uhr

Samstag, 7. Oktober 2023

07.00 Uhr – 17.00 Uhr

Montag, 9. Oktober und Dienstag, 10. Oktober 2023

07.00 Uhr – 19.00 Uhr

Mittwoch, 11. Oktober 2023

07.00 Uhr – 16.00 Uhr

Freigelände

Samstag, 7. Oktober 2023

07.00 Uhr – 17.00 Uhr

Montag, 9. Oktober und Dienstag, 10. Oktober 2023

07.00 Uhr – 19.00 Uhr

Mittwoch, 11. Oktober 2023

07.00 Uhr – 16.00 Uhr

16.2 Abbauzeiten Hallen

Sonntag, 22. Oktober 2023 (Zufahrt ab 18.30 Uhr)	18.00 Uhr – 21.00 Uhr
Montag, 23. Oktober 2023	07.00 Uhr – 19.00 Uhr
Dienstag, 24. Oktober 2023	07.00 Uhr – 17.00 Uhr

Freigelände

Sonntag, 22. Oktober 2023 (Zufahrt ab 18.30 Uhr)	18.00 Uhr – 21.00 Uhr
Montag, 23. Oktober 2023	06.30 Uhr – 19.00 Uhr
Dienstag, 24. Oktober 2023	07.00 Uhr – 17.00 Uhr

16.3 Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus

Montag, 9. Oktober bis Mittwoch, 11. Oktober 2023
Montag, 23. Oktober bis Dienstag, 24. Oktober 2023

Bei der Einfahrt muss eine Depotgebühr von CHF 100.00 oder EUR 100.00 entrichtet werden, welche bei Einhaltung der Aufenthaltsfrist von 1.5 Stunden zurückerstattet wird. Die Detailangaben werden frühzeitig mitgeteilt. Weitere Informationen finden Sie ab Mitte August 2023 auf www.olma.ch/informationen.

16.4 Checkpoint-Regelung

Dienstag, 10. Oktober bis Mittwoch, 11. Oktober 2023
Montag, 23. Oktober bis Dienstag, 24. Oktober 2023

Um einen reibungslosen Auf- und Abbau sicherzustellen, gilt zusätzlich zur begrenzten Aufenthaltsdauer eine Checkpoint-Regelung betreffend Fahrzeug-Einlass auf das Messegelände. Es wird ein Warteraum im Bahnhofareal St.Fiden eingerichtet und am Sonntagabend nach Messeschluss zusätzliche organisatorische Massnahmen für den Abbau getroffen. Weitere Informationen finden Sie ab Mitte August 2023 auf www.olma.ch/informationen.

16.5 Verkehrsführung Auf- und Abbau

Informationen hierzu finden Sie ab August 2023 unter www.olma.ch/informationen.

16.6 Öffnungszeiten Restaurants Aufbau

Restaurant Rosso, Halle 9.1A	
Mittwoch, 4. Oktober bis Freitag, 6. Oktober 2023	08.30 – 15.00 Uhr
Montag, 9. Oktober bis Dienstag, 10. Oktober 2023	08.30 – 17.00 Uhr
Mittwoch, 11. Oktober 2023	08.30 – 16.00 Uhr

Restaurant Rosso, Halle 9.1B	
Mittwoch, 11. Oktober 2023	11.00 – 14.00 Uhr

Wurststand Säntis, F9	
Montag, 9. Oktober bis Mittwoch, 11. Oktober 2023 *	11.00 – 14.00 Uhr
(* 9. Oktober 2023 nur bei schönem Wetter)	

Abbau

Restaurant Rosso, Halle 9.1A	
Montag, 23. Oktober 2023	08.30 – 17.00 Uhr
Dienstag, 24. Oktober 2023	08.30 – 15.00 Uhr

17 Ansprechpersonen auf dem Messegelände

17.1 Hallenbetreuer

Der Hallenbetreuer ist ab dem ersten Aufbau-tag Ihr Ansprechpartner für alle Belange.

Halle und Freigelände

	Telefon
1	+41 79 571 50 31
2.0, 2.1, F2, F2a	+41 79 571 50 32
3.0, 3.1, F3	+41 79 571 50 33
4, 5	+41 79 571 50 34/35
6, 7.0, 7.1, F5, F6	+41 79 571 50 37
9.0, Parkgarage	+41 79 571 50 40
9.1A, 9.1B, 9.2, F9	+41 79 571 50 39

17.2 Handwerker

Die aufgeführten Firmen arbeiten während der Auf- und Abbauarbeiten im Auftrag der OLMA. Sie sind grundsätzlich nicht verpflichtet, mit diesen Handwerkerfirmen zusammenzuarbeiten. Die beauftragten Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen, St.Gallen, verfügen.

Elektrische Installationen und Telefoninstallationen		Telefon
Halle 1	Huber+Monsch AG, 9013 St.Gallen	+41 71 274 88 77
Halle 2, F2	Bouygues E&S IN-Tec AG, 9006 St.Gallen	+41 71 242 22 22
Halle 3, F3	Elektro Schmid AG, 9008 St.Gallen	+41 71 245 45 45
Halle 4, 5, Arkade	Elektro Akermann AG, 9008 St.Gallen	+41 71 244 69 66
Halle 6, 7, F5, F6	Baumann Elektro AG, 9015 St.Gallen	+41 71 311 88 88
Halle 9.0	ETAVIS Grossenbacher AG, 9000 St.Gallen	+41 71 243 66 44
Halle 9.1A+B, F9	Elektro Stampfl, 9000 St.Gallen	+41 71 222 75 70
Sanitärinstallationen		
Halle 1, 2, 3, 5, 6, 7, F2, F3, F5	H. Fatzer AG, 9000 St.Gallen	+41 71 244 73 32
Halle 4, 9, F9	Sanitär Wirth AG, 9000 St.Gallen	+41 71 243 30 80
Malerarbeiten		
alle Hallen	Gröbli AG, 9016 St.Gallen	+41 71 288 48 42
	Fuchs Malerei & Gestaltung, 9008 St.Gallen	+41 71 246 40 40
Schreinerarbeiten		
alle Hallen	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 48
Schriften und Reklamen		
alle Hallen	Folix AG, 9200 Gossau	+41 71 383 43 83
Stapler-Einsatz		
Auf- und Ablad	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 79 571 50 07
Standbau		
alle Hallen	Syma-System AG, 9533 Kirchberg	+41 71 932 32 32

18 Kommunikationskampagne der OLMA

Die Olma Messen St.Gallen erstellt für die OLMA eine crossmediale Kommunikationskampagne im Einzugsgebiet der Messe. Diese Kampagne kann aus folgenden Elementen bestehen:

- Online-Werbemittel (Digital Ads und Social Media)
- Mediendienst
- Plakatierung
- Inserate und Zeitungsbeilage
- Radiospots
- Besucherprospekt
- Wettbewerb, Promo-Aktionen, etc.

Kommunikation und Medienarbeit

Vielfältige Kommunikationsmassnahmen wie Medienorientierungen, Medienmitteilungen, Fotodienst, Story-Pitches bei Schlüssel- und Fachmedien, Social-Media-Content.

19 Unterkunft

Ihre Hotelreservation nimmt das nachfolgende Tourismusbüro gerne entgegen:
St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen, Telefon +41 71 227 37 37, Fax +41 71 227 37 67, info@st.gallen-bodensee.ch, www.st.gallen-bodensee.ch

20 Post/Bancomat

20.1 Post

In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Post Filialen, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

Post Filiale 9004 St.Gallen 4, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr / Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

Post Filiale 9008 St.Gallen, Langgass (im der Migros Langgass, beschränktes Angebot)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 19.00 Uhr / Samstag, 07.30 – 17.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 888 888

Für mehr Informationen zum geltenden Dienstleistungsangebot: www.post.ch

Briefkasten

Für vorfrankierte Briefe stehen Ihnen auf dem Messegelände zwei rote Briefkästen zur Verfügung. Diese befinden sich bei den Eingängen G und D. Die Leerung erfolgt täglich gegen 16.00 Uhr.

20.2 Postsendungen an den Messestand

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird Ihnen am letzten Aufbautag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an den Aussteller weitergeleitet wird.

Während der Messe werden nur Lieferungen von der Post CH AG angenommen und an den Stand geliefert. Andere Spediteure werden aufgefordert, die Pakete direkt an den Stand zu liefern.

Postsendungen sind immer mit der Angabe der jeweiligen Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

*Firma Muster AG
Halle 2.0, Stand 2.0.01
OLMA, Messe für Landwirtschaft und Ernährung
St. Jakob-Strasse 94
CH-9000 St.Gallen*

20.3 Bancomat Standort

Jägerstrasse (Eingang G neben der Moststube)
Freigelände F3 (vor der Halle 3.0)
Drive-in, St. Jakobstrasse (vor der Halle 2.1)

Bank

Raiffeisen
St.Galler Kantonalbank
St.Galler Kantonalbank

21 Sanität

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter www.olma.ch/informationen.

22 Überwachung des Geländes

Beginn der Überwachung	Mittwoch, 11. Oktober 2023	07.00 Uhr
Ende der Überwachung	Montag, 23. Oktober 2023	07.00 Uhr

Die Securitas AG ist mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

23 Nachhaltigkeit

23.1 Entsorgung

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbauer vorgängig über das Entsorgungskonzept. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf www.olma.ch/informationen.

23.2 Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10 % der Energie in Licht umgewandelt, 90 % gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

24 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb

24.1 Für alle Aussteller

- 24.1.1 Standbaureglement
Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4.2 des Ausstellerreglements unter www.olma.ch/ausstellerreglement.
- 24.1.2 Gedeckter Standbau
Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze (Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, Ende Mai 2023) anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache des Ausstellers.
Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten des Ausstellers einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen. Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5 des Ausstellerreglements unter www.olma.ch/ausstellerreglement.
- 24.1.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen
Informationen finden Sie im Anhang 1 des Ausstellerreglements unter www.olma.ch/ausstellerreglement.
- 24.1.4 Gebühr für Attraktionen
Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch den Aussteller bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.
- 24.1.5 Standgrenzen und Fluchtwege
Die Standgrenzen sind einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.
- 24.1.6 Rauchverbot
Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen verboten. Dies gilt auch für alle Messe- und Degustationshallen sowie Restaurants.
- 24.1.7 Lebensmittelpolizeiliche Vorschriften
Degustationsstände sowie Ausschankstellen müssen mit geeigneten Spüleinrichtungen versehen sein. Erforderlich ist entweder ein Doppelspültrog mit Warm- und Kaltwasserbeschickung oder ein einteiliger Spültrog kombiniert mit einer Gläserspülmaschine. Zum Händewaschen müssen ein Seifenspende- und Handtuchspender sowie Handtücher zum Einmalgebrauch (Papierhandtücher) zur Verfügung stehen. Es ist gestattet, dass benachbarte Aussteller gemeinsam eine Spül- und Handwascheinrichtung benutzen.
- 24.1.8 Preisbekanntgabevorschrift
Die eidgenössischen Preisbekanntgabevorschriften gelten für Anbieter von Waren und Dienstleistungen verbindlich. Weitere Informationen finden Sie unter www.seco.admin.ch (Home > Werbe- und Geschäftsmethoden > Preisbekanntgabe).

24.2 Für Aussteller der Degustationshallen 4/5

- 24.2.1 Zutrittsbeschränkung Degustationshallen 4/5
Im Interesse der Sicherheit unserer Besucher und Aussteller ist der Zutritt zu den Degustationshallen 4/5 in Spitzenzeiten begrenzt.
- 24.2.2 Standbau-Reglement Degustationshallen 4/5
Das Standbau-Reglement finden Sie im Anhang 3 des Ausstellerreglements unter www.olma.ch/ausstellerreglement.
- 24.2.3 Wirtschaftspolizeiliche Vorschriften
Aufgrund des Gastwirtschaftsgesetzes respektive der Gewerbe- und Wirtschaftspolizei müssen folgende Vorschriften eingehalten werden:
- Der gastgewerblichen Nutzung dürfen keine feuer- und lebensmittelpolizeilichen Vorschriften entgegenstehen.
 - An Jugendliche unter 16 Jahren sowie an Betrunkene darf kein Alkohol abgegeben bzw. ausgeschenkt werden. Für gebrannte Wasser (Schnäpse, Bitter, Liköre, Designerdrinks) ist das gesetzlich vorgegebene Abgabalter auf 18 Jahre festgelegt.
 - Der Ausschank und der Verkauf sind bei Hallenschluss (19.00 Uhr) einzustellen.

24.2.4 Alkoholprävention

Die OLMA hat in Zusammenarbeit mit der Stiftung Suchthilfe in den letzten Jahren Anstrengungen unternommen, die Jugendschutzbestimmungen einzuhalten.

An der OLMA 2023 werden folgende Massnahmen getroffen:

- Schulung des Verkaufspersonals am Mittwoch, 11. Oktober 2023, 14.00 Uhr oder Donnerstag, 12. Oktober 2023, 8.30 Uhr (Dauer 30–45 Minuten), Restaurant Moststube Halle 5
- Unterzeichnung einer Erklärung durch die Aussteller
- Anlaufstelle/Hotline für Aussteller bei Fragen und speziellen Problemstellungen während der Messe täglich von 10.00 bis 19.00 Uhr
Stiftung Suchthilfe, Telefon +41 79 852 74 68
- Kommunikation der Jugendschutzbestimmungen an den Ständen und in den Hallen sowie Abgabe von Informationsmaterial
- Buttons/Plaketten für Standpersonal und beteiligte Personen
- Abgabe von Bändern am Stand der Stiftung Suchthilfe im Freigelände F5 sowie ab 17.00 Uhr beim Securitas-Personal an der mobilen Abgabestelle beim Eingang F
(ab 18 Jahren: grün / 16–18 Jahre: rot)

24.2.5 Abgabe von Flaschen

Während der Messe führt die Securitas AG aufgrund möglicher Diebstähle von Weinflaschen Kontrollen an den Ausgängen durch. Wir bitten Sie, bei der Gratisabgabe von Wein- oder Likörflaschen dem Beschenkten eine Quittung auszustellen, um bei allfälligen Kontrollen Missverständnisse zu verhindern.

25 Zahlungskonditionen

1. Teilrechnung	50 % der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen nach Rechnungsstellung im Mai/Juni 2023
2. Teilrechnung	95 % der aktuellen Verpflichtungen abzüglich Betrag der ersten Teilrechnung, zahlbar innert 20 Tagen nach Rechnungsstellung im August 2023
Schlussrechnung	Endabrechnung nach der Messe, zahlbar innert 10 Tagen nach Rechnungsstellung Ende November 2023

Die Rechnungen werden Ihnen wahlweise elektronisch per E-Mail oder per Post zugestellt. Die gewählte Art gilt für alle Rechnungen.

26 Zulassungsbedingung

Zur Teilnahme an der OLMA sind Aussteller mit Sitz in der Schweiz oder im Fürstentum Liechtenstein berechtigt. Die Messeleitung kann Ausnahmen bewilligen.

27 Covid-19

Zur Bekämpfung der COVID-19-Pandemie gelten Bestimmungen der zuständigen eidgenössischen und kantonalen Behörden sowie Hygieneempfehlungen. Diese werden seitens der Olma Messen St. Gallen in einem Schutzkonzept für die Veranstaltung umgesetzt. Je nach Pandemielage kann dieses Schutzkonzept und die damit verbundenen Auflagen seitens der Olma Messen St. Gallen jederzeit und ohne Beachtung irgendwelcher Fristen abgeändert werden. Der Veranstaltungsteilnehmer/Aussteller verpflichtet sich, die Vorgaben des Schutzkonzeptes der Olma Messen St. Gallen einschliesslich allfälliger, sogar während der Veranstaltung möglicher Änderungen des Konzeptes strikte zu beachten und in seinem Herrschaftsbereich (gemietete Flächen samt Nebenräumen) auch strikte durchzusetzen. Die sich aus dem Schutzkonzept oder dessen Änderungen ergebenden Einschränkungen berechtigen nicht zu einem Preisnachlass oder -rückbehalt gemäss den Vereinbarungen im Ausstellervertrag.

28 Vertragsgrundlagen und AGBs

Grundlage des Vertrages zwischen den Olma Messen St. Gallen und dem Aussteller bilden der Ausstellervertrag, das Ausstellerreglement und das Aussteller-Handbuch. Diese und weitere Unterlagen können unter www.olma.ch/anmeldung sowie www.olma.ch/informationen heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden. Das Ausstellerreglement finden Sie unter www.olma.ch/ausstellerreglement.