



OFFA 2023, 19. – 23. April 2023

Ausserordentlicher Standauf- / und Abbau

Grundlage bilden die regulären Auf- und Abbauzeiten gemäss "Aussteller Handbuch"

Aufbau:	Donnerstag, 13.04.2023	alle Hallen + 10 (ohne Freigelände)	07.00 Uhr – 18.00 Uhr
	Freitag, 14.04.2023	alle Hallen + 10 (ohne Freigelände)	07.00 Uhr – 18.00 Uhr
	Montag, 17.04.2023	alle Hallen + 10 + Freigelände	
	Dienstag, 18.04.2023	H. 2.0 / 3 / 9 / 10 / F2, F3	07.00 Uhr – 20.00 Uhr
		Freigelände 5	07.00 Uhr – 14.00 Uhr
		Halle 2.1	07.00 Uhr – 16.00 Uhr
		Hallen 4 / 5	07.00 Uhr – 13.00 Uhr
Abbau:	Sonntag, 23.04.2023	alle Hallen + 10 + Freigelände	18.00 Uhr – 21.00 Uhr
	(Zufahrt ins Gelände möglich ab 18.30)		
	Montag, 24.04.2023	alle Hallen + 10 + Freigelände	07.00 Uhr – 17.00 Uhr
	Dienstag, 25.04.2023	alle Hallen + 10 + Freigelände	07.00 Uhr – 12.00 Uhr

Sämtliche Arbeiten ausserhalb dieser Daten gelten als ausserordentlicher Auf- resp. Abbau, welcher von der Messeleitung bewilligt werden muss. Erst durch das von der Messeleitung unterzeichnete und retournierte Formular sind die Aussteller berechtigt, den Stand zu ausserordentlichen Daten/Zeiten auf- resp. abzubauen.

Ausserordentlicher Standaufbau

Ausserordentlicher Standabbau

Halle/ Stand-Nr.: _____
 Datum: _____
 Zeit (von/bis): _____
 Bemerkungen: _____

Halle/ Stand-Nr.: _____
 Datum: _____
 Zeit (von/bis): _____

Kosten: CHF 81.00/Std. (exkl. MwSt.)

Die beanspruchten Stunden werden mit der Schlussrechnung abgerechnet.

Hinweis: Falls Sie weniger Zeit benötigen als bestellt, geben Sie bitte dem Hallenbetreuer resp. Betriebsdienst Mitarbeiter umgehend Bescheid. Andernfalls werden Ihnen die gesamten Stunden gemäss Bestellung in Rechnung gestellt. Falls absehbar ist, dass Sie mehr Zeit benötigen als bestellt, informieren Sie bitte unverzüglich den Hallenbetreuer oder die Messeleitung, Tel. 071 242 01 44. Wir werden dann schnellstmöglich abklären, ob eine Verlängerung möglich ist.

(Bitte in Blockschrift schreiben)

Firma	_____	Kontaktperson	_____
Strasse/Nr.	_____	PLZ/Ort	_____
Telefon	_____	Telefax	_____
Ort/Datum	_____	Unterschrift	_____

Senden an: Olma Messen St. Gallen, Splügenstrasse 12, 9000 St. Gallen
offa@olma-messen.ch

Bearbeitung BET (bitte frei lassen)

Fläche verfügbar, vermessen:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Zufahrt frei:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Alternative: _____
Strom / Telefon gelegt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Bemerkung: _____
Wasseranschluss /Ablauf gelegt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Mehrkosten: _
Maler	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Mehrkosten: _
Teppich verlegt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Mehrkosten: _

Einschränkungen/Bemerkungen: _____

BET Datum/Unterschrift _____

Messeleitung Datum/Unterschrift _____