



Die Ostschweizer Messe
für Aus- und Weiterbildung

Olma Messen St.Gallen AG
OBA
Splügenstrasse 12
Postfach
CH-9008 St.Gallen

Tel. +41 71 242 04 24
Fax +41 71 242 02 32
oba-sg.ch

Aussteller-Handbuch

Dienstleistungsangebot und Messeinformationen

30. OBA

Die Ostschweizer Messe für Aus- und Weiterbildung

Donnerstag, 29. August bis Sonntag, 1. September 2024

Falls die Gegenstand dieses Vertrages bildende Veranstaltung durch die Olma Messen St.Gallen aufgrund behördlicher Vorgaben oder aus irgendwelchen anderen Gründen abgesagt werden muss, gilt der vorliegende Vertrag als ersatzlos aufgehoben. Nach einer solchen Absage können von keiner der Vertragsparteien irgendwelche Ansprüche geltend gemacht werden. Seitens der Olma Messen St. Gallen werden keinerlei Bearbeitungsgebühren erhoben und allenfalls geleistete Akonto- oder Vorauszahlungen vollumfänglich zurückerstattet

Inhaltsverzeichnis

Dienstleistungsangebot	4
1 Standfläche unbebaut	4
1.1 Ermässigung	4
1.2 In der Halle	4
1.3 Im Freigelände	4
1.4 Lagerfläche	4
2 Standgestaltung	4
2.1 Mehrere offene Seiten	4
2.2 Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)	4
2.3 Mehrgeschossiger Stand.....	4
2.4 Gedeckter Stand.....	4
3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche	4
3.1 Wände	4
3.2 Türe	5
3.3 Bodenbelag	5
3.4 Beleuchtung	5
3.5 Aufhängungen.....	5
4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete	6
4.1 Standtyp Comfort	6
4.2 Standtyp Fresh.....	7
4.3 Standtyp Fresh Plus	8
4.4 Standtyp Eco Plus.....	9
5 Standeinrichtung für Standbauangebote	10
5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort und Eco Plus	10
5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Plus und Fresh.....	11
6 Mitaussteller	11
7 Technische Anschlüsse	12
7.1 Elektroanschlüsse	12
7.2 Wasser	12
7.3 Feuerlöscher.....	12
8 Internetanschluss und Telekommunikation	13
8.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet.....	13
8.2 Internetanschluss via WiFi.....	13
8.3 Telekommunikation.....	13
8.4 Funk- oder Mikrofonanlage	13
9 Mobiliar und Multimedia	14
9.1 Tische	14
9.2 Stühle	14
9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch	15
9.4 Barkorpuse, Schränke	15
9.5 Küchen	16
9.6 Diverses	16
9.7 Multimedia	16
10 Standardservices	17
10.1 Reinigung.....	17
10.2 Abfallentsorgung	17
10.3 Hubstapler	17
10.4 Hebebühne.....	17

10.5	Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen	17
10.6	Teppichklebeband	17
10.7	Standbewachung	17
10.8	Catering.....	17
10.9	Blumen und Pflanzen.....	17
11	Parking	18
11.1	Parkplatz, gesamte Messedauer.....	18
11.2	Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)	18
12	Eintritte und Gutscheine.....	18
12.1	Eintritt.....	18
12.2	Ausstellerausweise.....	18
12.3	Gastronomie-Gutscheine	18
13	Werbemöglichkeiten und Kommunikation	18
13.1	Kommunikationspaket	18
13.2	Eintrag im Ausstellerverzeichnis	19
13.3	Digitale Werbung.....	19
13.4	Print-Werbung.....	19
14	Rahmenprogramm	20
15	Versicherungen	20
15.1	Haftpflichtversicherung	20
15.2	Fakultative Ausstellungsversicherung	20
	Allgemeine Messeinformationen	21
16	Anmelde- und Bestellmöglichkeiten	21
17	Zustellung Unterlagen.....	21
18	Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau	21
19	Informationen zum Messebetrieb.....	21
19.1	Messedauer	21
19.2	Öffnungszeiten für Besucher	21
19.3	Öffnungszeiten für Aussteller	22
19.4	Anlieferungszeiten während des Messebetriebs.....	22
19.5	Eintrittspreise	22
20	Auf- und Abbau.....	22
20.1	Aufbauzeiten.....	22
20.2	Abbauzeiten	22
20.3	Öffnungszeiten Restaurants	22
21	Ansprechpersonen auf dem Messegelände	22
21.1	Hallenbetreuer	22
21.2	Handwerker	22
22	Kommunikations- & Marketingkampagne der OBA.....	23
23	Unterkunft.....	23
24	Post/Bancomat.....	23
24.1	Post	23
24.2	Postsendungen an den Messestand	23
24.3	Bancomat.....	23
25	Sanität	23
26	Überwachung des Geländes	23
27	Nachhaltigkeit	23
27.1	Entsorgung.....	23
27.2	Hinweise zur Energieeffizienz	24

28	Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb	24
	28.1 Für alle Aussteller.....	24
29	Zahlungskonditionen.....	24
30	Vertragsgrundlagen und AGBs	24

Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im [Online Service Center \(OSC\)](#) unter www.olma-messen.ch/kundenkonto bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter [Pkt. 16](#).

Preise exkl. 8.1 % MwSt. Stückpreis, sofern nicht anders angegeben.

1 Standfläche ungebaut

Die Preise verstehen sich für 1 offene Seite. Mindestfläche 9 m² (Ausnahme Standtyp Fresh 6 m²). Die Flächenmiete ist bis spätestens Freitag, 15. März 2024 zu bestellen.

1.1 Ermässigung

Der ermässigte Tarif gilt für Vereine, Verbände und gemeinnützige Institutionen.

1.2 In der Halle

Normaltarif	CHF	197.00	/m ²
Ermässigter Tarif	CHF	158.00	/m ²

1.3 Im Freigelände

Normaltarif, Verpflegungsstand	CHF	150.00	/m ²
Ermässigter Tarif	CHF	124.00	/m ²

1.4 Lagerfläche

Lagerfläche während der Messe, unzugänglich	CHF	27.00	/m ²
Lagerfläche während der Messe, zugänglich	CHF	53.00	/m ²
Lagerfläche während der Messe, zugänglich und abschliessbar	CHF	68.00	/m ²

2 Standgestaltung

2.1 Mehrere offene Seiten

Zuschläge auf die Flächenmiete für offene Seiten werden nur in den Hallen verrechnet.

2 offene Seiten (Mindestgrösse 12 m ²)	Eckstand	15 %
3 offene Seiten (Mindestgrösse 24 m ²)	Kopfstand	20 %
4 offene Seiten (Mindestgrösse 64 m ²)	Inselstand	25 %

2.2 Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)

Überhöhe über 3 m ist bewilligungs- und meldepflichtig. Ein Zuschlag auf die Flächenmiete erfolgt jedoch nicht. Bitte beachten Sie bei der Planung überhoher Stände das Ausstellerreglement, insbesondere [Pkt. 4.2.1](#) und schliessen Sie den Stand nach hinten mit sauberen Wänden.

2.3 Mehrgeschossiger Stand

Abklärung der Installation von Sicherheitseinrichtungen	CHF	200.00
Wenn begehbar, Zuschlag auf Flächenmiete		50 %

Für mehrgeschossige Stände ist vorgängig die Bewilligung der Messeleitung einzuholen.

Die Erfüllung brandschutztechnischer Auflagen ist Sache des Ausstellers.

2.4 Gedeckter Stand

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind anzumelden und von der Messeleitung zu bewilligen. Weitere Informationen finden Sie unter [Pkt. 28.1.2](#).

3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 3. Mai 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% vom Bestellwert erhoben.

3.1 Wände

(2.5 m hoch, gestellt)

Wand weiss, gebraucht	CHF	45.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für weiss streichen	CHF	21.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für farbig streichen (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	55.00	/lfm

Die Wände werden standardmässig in gebrauchtem Zustand vermietet. Gegen einen Aufpreis können die Wände weiss oder farbig gestrichen werden. Die Wände dürfen ausschliesslich durch den Maler der Olma Messen St.Gallen gestrichen werden.

Alle Aussteller mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm Ø verwendet werden. Sie sind vom Aussteller nach der Messe wieder zu entfernen. Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

3.2 Türe

Tür (0.82 m Türe, 2.50 m hoch, 1.00 m breit), abschliessbar, gebraucht	CHF	74.00	
zzgl. Aufpreis für weiss streichen	CHF	21.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für farbig streichen (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	55.00	/lfm

3.3 Bodenbelag

(verlegt, mit Folie abgedeckt)

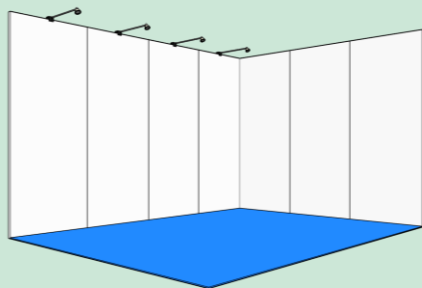
Teppich Rewind (Nadelfilz, recycelbar)	CHF	20.00	/m ²
Teppich Salsa (Velours)	CHF	26.00	/m ²
Bodenbelag PVC	CHF	35.00	/m ²

[Hier](#) finden Sie das gesamte Farbsortiment.

3.4 Beleuchtung

Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	59.00
--	-----	-------

Beispielhafte Visualisierung eines Eckstandes 12 m² (4 m x 3 m x 2.5 m) mit weiss gestrichenen Wänden, blauem Teppich und vier Ausleger-Spotlampen:



3.5 Aufhängungen

Anzahl/Positionierung mittels Standskizze

(Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Mai/Juni 2024)

Aufhängepunkt fix	CHF	130.00	/Punkt
Aufhängepunkt neu	CHF	235.00	/Punkt
Benutzung Olma-Stahlseil (mit Reutlinger)	CHF	54.00	/Seil

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Aufhängemöglichkeit/-punkt bzw. 135 kg pro Olma-Stahlseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Bei Aufhängepunkten (ausserhalb des bestehenden Rasters) muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt. Weitere Informationen zu Aufhängungen finden Sie unter <https://www.olma-messen.ch/aufhängungen>.

4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 15. März 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% vom Bestellwert erhoben. Die Stände sind ab Mittwoch, 28. August 2024 bezugsbereit. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

Sofern nicht anders aufgeführt, basieren die Preise auf einem Reihenstand. Sie beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und -einrichtung gemäss nachfolgenden Aufstellungen.

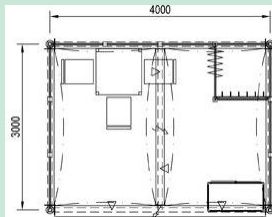
4.1 Standtyp Comfort

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Kabine mit Falttüre weiss und Garderobe (100 x 100 cm)
- Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- LED-Spotlampe 17 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Comfort 12 m² (Art. 100635)

4 m x 3 m



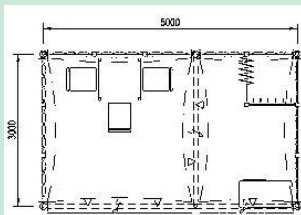
Normaltarif	CHF 5'575.00
Ermässiger Tarif	CHF 5'105.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort 15 m² (Art. 100635)

5 m x 3 m



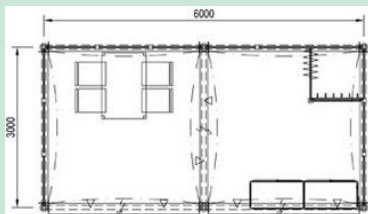
Normaltarif	CHF 6'685.00
Ermässiger Tarif	CHF 6'150.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort 18 m² (Art. 100638)

6 m x 3 m

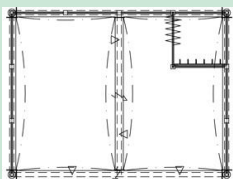


Normaltarif	CHF 7'820.00
Ermässiger Tarif	CHF 7'130.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle schwarz (Art. 460506)
- 2 Barkorpuse weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort X (Art. 100641)
ab 12 m², Grösse frei wählbar



Normaltarif	CHF 426.00	/m ²
Ermässiger Tarif	CHF 390.00	/m ²

Basisausrüstung und Kabine inklusive,
individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur
bestellten Standfläche benötigte Profilbreite
von 4 cm wird verrechnet.

4.2 Standtyp Fresh

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon weiss 5 mm
- Wände 100 cm breit (ab 12 m² Standfläche Flügelwände, Breite 25 cm)
- je 1 Beschriftung/Logo auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- LED-Armlampe 25 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro lfm Wand 1 Stück, bei Reihenstand Stromschienenträger mit LED-Spotlampen 17 W)

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh:



Fresh 9 m²
Eckstand

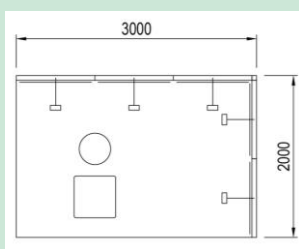


Fresh 9 m²
Eckstand mit Grafikdruck



Fresh 12 m²
Eckstand mit Grafikdruck

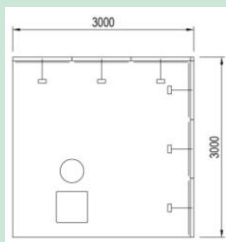
Fresh 6 m² (Art. 100730)
3 m x 2 m



Normaltarif	CHF 3'195.00
Ermässiger Tarif	CHF 2'970.00

Zusätzlich im Preis enthalten:
1 Barkorpus weiss (Art. 461005)
1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

Fresh 9 m² (Art. 100735)
3 m x 3 m

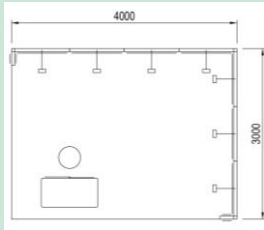


Normaltarif	CHF 4'300.00
Ermässiger Tarif	CHF 3'950.00

Zusätzlich im Preis enthalten:
1 Barkorpus weiss (Art. 461005)
1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

Fresh 12 m² (Art. 100740)

4 m x 3 m



Normaltarif CHF 5'395.00
Ermässiger Tarif CHF 4'935.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

4.3

Standtyp Fresh Plus

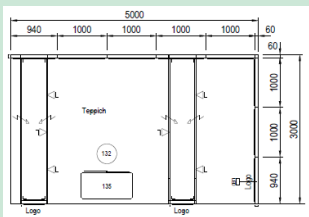
- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Konstruktion aus Fertighahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon weiss 5 mm
- Wände 100 cm breit, Pylone und Dachbahn 50 cm breit
- je 1 Beschriftung/Logo auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- LED-Spotlampe 17 W an Dachbahn-Stromschiene montiert, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)
- LED-Armlampe 25 W an Seitenwand über Kundenlogo (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh Plus (18 m² Eckstand mit Grafikdruck):



Fresh Plus 15 m² (Art. 100743)

5 m x 3 m



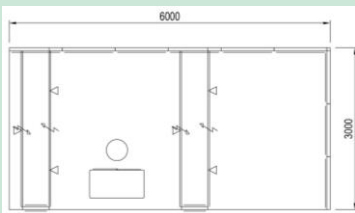
Normaltarif CHF 6'520.00
Ermässiger Tarif CHF 5'945.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

Fresh Plus 18 m² (Art. 100760)

6 m x 3 m



Normaltarif CHF 7'670.00
Ermässiger Tarif CHF 6'940.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

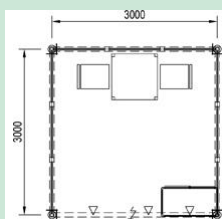
4.4 Standtyp Eco Plus

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Einschubblende weiss (185 x 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- LED-Spotlampe 17 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Eco Plus 9 m² (Art. 100603)

3 m x 3 m



Normaltarif CHF 4'365.00

Ermässiger Tarif CHF 4'005.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

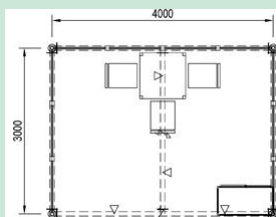
1 Tisch weiss (Art. 460005)

2 Stühle schwarz (Art. 460506)

1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Eco Plus 12 m² (Art. 100606)

4 m x 3 m



Normaltarif CHF 5'445.00

Ermässiger Tarif CHF 4'975.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

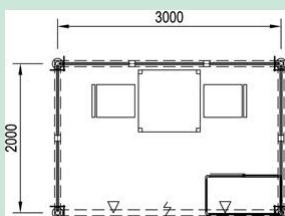
1 Tisch weiss (Art. 460005)

3 Stühle schwarz (Art. 460506)

1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Eco Plus 15 m² (Art. 100626)

5 m x 3 m



Normaltarif CHF 6'535.00

Ermässiger Tarif CHF 5'950.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

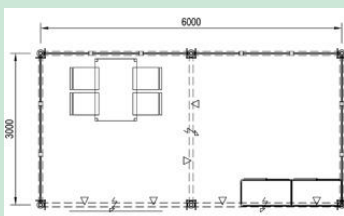
1 Tisch weiss (Art. 460005)

3 Stühle schwarz (Art. 460506)

1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Eco Plus 18 m² (Art. 100609)

6 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand) CHF 7'635.00

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 6'940.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

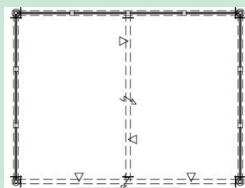
1 Tisch weiss (Art. 460000)

4 Stühle schwarz (Art. 460506)

2 Barkorpuse weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Eco Plus X (Art. 100612)
ab 12 m², Grösse frei wählbar

Normaltarif	CHF	411.00	/m ²
Ermässiger Tarif	CHF	372.00	/m ²



Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung
Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.

5 Standeinrichtung für Standbauangebote

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 3. Mai 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% vom Bestellwert erhoben.

5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort und Eco Plus

5.1.1 Obligatorische Zusatzangaben

Blendenbeschriftung

Buchstaben 10 cm hoch, schwarz auf Weissm Hintergrund, pro offener Standfront

20 Zeichen sind inklusive. Zusätzliche Buchstaben CHF 5.00

Spezielle Beschriftungen nach Vorlage nach Aufwand

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter [Pkt. 5.1.3](#). Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter [Pkt. 18](#).

Teppich

Rewind (Nadelfilz, recyclebar), in diversen Farben inklusive

Salsa (Velours), in diversen Farben CHF 10.50 /m²

Bodenbelag PVC, in diversen Farben CHF 47.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Laminat, in diversen Farben CHF 53.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

5.1.2 Wände

weiss, bei allen Standtypen inklusive

Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL) CHF 57.00 /lfm

Die Wände sind nach Beendigung der Messe in wiederverbrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnspanfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

Kabine

Beim Standtyp Comfort (ab 12 m²) ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht des Besuchers zu erfolgen und ist nur bei Reihen- oder Kopfständen nötig.

5.1.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Wandelement weiss (1 x 2.5 m) CHF 86.00

Zuschlag für farbiges Wandelement (1 x 2.5 m) CHF 135.00

Wandelement Span (1.9 cm), weiss (1 x 2.5 m) CHF 163.00

Holztür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m) CHF 273.00

Faltdür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m) CHF 205.00

Vorhang weiss (1 x 2.5 m) CHF 40.50

Gitterträger (1 x 0.25 m) CHF 26.50

Deckensegel weiss pro m² CHF 21.00 /lfm

Aluminiumtablar (1 x 0.3 m) CHF 35.50

LED-Spot, grau (4000 K, 17W) CHF 40.50

HIT-Spotlampe 35 W CHF 76.00

Elektro-Steckdose (Verlängerung) CHF 56.50

Aufpreis Blendentext farbig (pro offener Standfront) CHF 28.50

Farbige Blende CHF 12.50 /lfm

*Logo auf Blende (pro offener Standfront) CHF 142.00

*Kundenlogo auf Wandplatte (230 x 97 cm) CHF 205.00

*Digitaldruck auf Wandplatte (230 x 97 cm)	CHF	310.00
*Grafikdruck auf Wand, vollflächig (2.5 x 1 m)	CHF	331.00
*Grafikdruck auf Textilsegel pro m ²	CHF	93.50
*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm)	CHF	215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter [Pkt. 18](#).

5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Plus und Fresh

5.2.1 Obligatorische Zusatzangaben

Beschriftung/Logo		inklusive
Standtyp Fresh Plus	auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)	
Standtyp Fresh	auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)	

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter [Pkt. 5.2.3](#). Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter [Pkt. 18](#).

Teppich

Rewind (Nadelfilz, recycelbar), in diversen Farben		inklusive
Salsa (Velours), in diversen Farben	CHF	10.50 /m ²
Bodenbelag PVC, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	47.50 /m ²
Laminat, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	53.50 /m ²

5.2.2 Wände

weiss		inklusive
Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	23.00 /m ²

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm. Nach Beendigung der Messe sind sie in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünns�anfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

5.2.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Kabine mit Türe (2.5 m hoch)	CHF	467.50
Wandrahmen, einseitige Füllung, Dünns�an weiss (2.5 x 1 m)	CHF	112.50
Türe mit Sturz, weiss (2.5 x 1 m)	CHF	355.00
Wandverstärkung aus Spanplatte (3 x 1 m)	CHF	195.50
LED-Spot, grau (17W 4000K)	CHF	40.50
LED-Armlampe, schwarz (25W 4000K)	CHF	45.50
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF	56.50
*Grafikdruck auf Wandfüllung	CHF	124.00 /m ²
*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm)	CHF	215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter [Pkt. 18](#).

6 Mitaussteller

Gebühr pro Mitaussteller, pauschal (inkl. obligatorisches Kommunikationspaket)	CHF	420.00
exkl. obligatorische Haftpflichtversicherung	CHF	33.00

Firmen, Vertretern oder Personen ohne Aussteller- oder Mitausstellervertrag ist es untersagt, im Rahmen der OBA an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird dem Hauptaussteller die Mitausstellergebühr in Rechnung gestellt.

7 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 3. Mai 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

7.1 Elektroanschlüsse

Bestellte Elektroanschlüsse werden vor Aufbaubeginn installiert und geprüft. Die Verlegung der Anschlüsse bis zu Ihrem Stand, die Kontrolle sowie der Stromverbrauch und der Verteilerkasten sind im Preis inbegriffen. Standinterne Installationen müssen vom Aussteller selbst organisiert werden. Vom Aussteller beauftragte Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen verfügen.

Verfügbare Leistungskategorien:

Leistung	Mindestens verfügbare Anschlüsse	Preis
2kW	Typ 13	CHF 270.00
6kW	Typ 15	CHF 425.00
10kW	Typ 23, Typ 25	CHF 540.00
10kW + CEE16	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 540.00
15kW	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 640.00
20kW	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF 745.00
CEE32	CEE32	CHF 640.00
CEE63	CEE63	CHF 1'155.00

Gängige Steckertypen:



Beispiel Leistungsberechnung Anschlussbestellung:

6 Spots	à	50W	300W
1 Computer	à	120W	120W
1 Kühlschrank	à	200W	200W
1 Kaffeemaschine	à	1'000W	1'000W
			<u>1'620W</u> → benötigt eine Leistung von 2kW

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten oder Stecker direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest. Jede Manipulation an den Elektrozuleitungen und -verteilungen ist verboten. Der Aussteller ist verpflichtet, geprüfte Geräte einzusetzen. Ein eigener Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Allfällige Adapter können beim Hallenbetreuer gekauft werden.

Die Olma Messen St.Gallen arbeiten mit Verteilerkasten, die standardmässig mit dem FI-Typ A ausgestattet sind. Bitte teilen Sie der Messeleitung mit, falls Sie während der Messe automatisierte Anlagen oder Geräte mit Frequenzumformer einsetzen, damit Fehler vermieden und eine optimale Stromversorgung gewährleistet werden kann.

7.2 Wasser

Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss	CHF 400.00
Kaltwasseranschluss ohne Abwasseranschluss	CHF 200.00
Anschluss ohne Lavabo mit Wasserzu- und -ableitung bis/vom Stand, inkl. Verbrauch und Abwasser- gebühr. Sanitäre Einrichtungen und deren Montage ab Standanschluss sind Sache des Ausstellers.	

7.3 Feuerlöscher

Miete Feuerlöscher	CHF 50.00
--------------------	-----------

8 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 3. Mai 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

8.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet

100 Mbps für 1 PC (nur DHCP-Adresse)	CHF 795.00
100 Mbps bis 5 PCs via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 (ohne Switch)	CHF 1'180.00
Switch RJ45 5 Port (Kauf)	CHF 120.00

Folgende Leistungen sind enthalten

- Anschluss an das Hallennetz 100 BASE-TX Ethernet
- Anschlusskabel für ein Endgerät mit Stecker Typ RJ45
- Zugang zum Internet via 100-MB/s-Leitung
- Uneingeschränkter Zugang zum Internet ohne Volumengebühren
- Möglichkeit für den Anschluss mehrerer Geräte mittels Switch
- Technische Hotline

Nicht enthalten sind folgende Leistungen

- Endgerät und Konfiguration der PCs/Server
- Zusätzliche Hardware wie Mini-Hub/Switches
- Vernetzung innerhalb des Standes
- Software, Browser, usw.

Anschluss/Erschliessung

Der Internetanschluss wird in Form eines Netzkabels in den Stand geführt. Daran ist nur ein Endgerät anzuschliessen. Die Anbindung anderer Stände ohne Bewilligung der Messeleitung ist untersagt. Für die Vernetzung innerhalb des Standes ist der Aussteller zuständig. Zur Erschliessung weiterer Endgeräte ist der Anschluss eines Switches erforderlich.

Zuwiderhandlung/Haftung

Für Schäden und Störungen, die aus Nichtbeachtung der Bestimmungen aus der Betriebsordnung, der allgemeinen Bestimmungen oder Anweisungen des Messepersonals entstehen, haftet der Aussteller.

8.2 Internetanschluss via WiFi

WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. WiFi ist in allen Hallen verfügbar; das Freigelände ist ausgeschlossen.

Premium WiFi

Offeriertes Internet mit hoher Geschwindigkeit (100/100 Mbit/s) über WLAN. Einwahl über Kreditkarte auf «Olma Premium», kostenlos gültig für bis zu 5 Geräte während 30 Tagen.

Free WiFi

Kostenloses Internet mit reduzierter Geschwindigkeit (40/20 Mbit/s, nicht für Geschäftszwecke geeignet) über WLAN. Einwahl über Telefonnummer auf „Olma Free“, kostenlos gültig für 1 Gerät während 10 Stunden.

LTE-Router

Der LTE-Router stellt den drahtlosen Internetzugang über das 4G-Netzwerk bereit. Er ermöglicht mehreren Geräten, wie Smartphones und Computern, die gleichzeitige Verbindung zum Internet. Der Router wird Ausstellern empfohlen, welche aufgrund ihres Standangebotes auf ständige und schnelle Internetverbindung angewiesen sind.

Im Preis inklusive ist 1h technischer Support durch die IT der OLMA Messen St.Gallen AG zur Installation und Konfiguration.

LTE-Router	CHF 250.00/Tag
------------	----------------

8.3 Telekommunikation

Telefonanschluss inkl. Gerät via Netzwerk	CHF 200.00
---	------------

8.4 Funk- oder Mikrofonanlage

Wenn eigene Drahtlos-Mikrofon-Systeme (Wireless), Funkfernsteuerungen oder andere Funkanlagen auf dem Messegelände genutzt werden, ist die Funkfrequenz zwingend anzugeben.

9 Mobiliar und Multimedia

Das ist ein Auszug aus dem Mietmobiliar-Sortiment. Das vollständige Sortiment finden Sie im [Online Service Center](#) (OSC). Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 14. Juni 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% vom Bestellwert erhoben.

9.1 Tische



Art. 460000
Tisch weiss, Füsse Alu
120 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 84.00



Art. 460005
Tisch weiss, Füsse Alu
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 80.00



Art. 470540
Tisch Medola 80, schwarz
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 76.00



Art. 470541
Tisch Medola 80, weiss
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 76.00



Art. 470535
Tisch Levante 170, weiss
170 x 60 x 110 cm (B x T x H)

CHF 274.00



Art. 470536
Tisch Levante 170, weiss
170 x 60 x 75 cm (B x T x H)

CHF 274.00



Art. 470515
Tisch Fermo 70, schwarz
70 cm (H), Ø 60 cm

CHF 91.00



Art. 470520
Tisch Fermo 110, schwarz
110 cm (H), Ø 60 cm

CHF 102.00



Art. 460020
Pult weiss
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)

CHF 128.00



Art. 460010
Rundtisch grau
72 cm (H), Ø 90 cm

CHF 116.00



Art. 460050
Steh Tisch rund, grau
110 cm (H), Ø 60 cm

CHF 125.00

9.2 Stühle



Art. 471010
Stuhl Catifa, schwarz

CHF 67.00



Art. 471005
Stuhl Vada, schwarz

CHF 75.00



Art. 460506
Stuhl, schwarz

CHF 52.00



Art. 460507
Stuhl mit Lehnen, schwarz

CHF 82.00



Art. 471020
Stuhl Bunny, schwarz

CHF 58.00



Art. 460541
Barhocker Z-Form weiss

CHF 70.00



Art. 460542
Barhocker Z-Form schwarz

CHF 70.00



Art. 472530
Barhocker Lem, schwarz
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 132.00



Art. 471535
Sofa Lentini, weiss

CHF 167.00



Art. 471525
Sofa Favara I, weiss
88 x 68 x 72 cm (B x T x H)

CHF 252.00



Art. 471505
Sofa Cadiz 1 Lehne, schwarz
60 x 60 x 79 cm (B x T x H)

CHF 195.00

9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch



Art. 474500
Stuhl-Set Bunny,
schwarz
4 Stühle, 1 Tisch
CHF 299.00



Art. 474505
Stuhl-Set Catifa,
weiss-schwarz
3 Stühle, 1 Tisch
CHF 306.00



Art. 475015
Bar-Set Lem, schwarz
3 Stühle, 1 Tisch
CHF 494.00



Art. 475000
Bar-Set Ginny, weiss
3 Stühle, 1 Tisch
CHF 268.00



Art. 475500
Sofa-Set Favara, weiss
2 Sofas, 1 Tisch
CHF 754.00

9.4 Barkorpuse, Schränke



Art. 461000
Barkorpus, Mittelelement
abschliessbar, weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)
CHF 164.00



Art. 461005
Barkorpus, Abschlusselement,
abschliessbar, weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)
CHF 105.00



Art. 461010
Barkorpus, Eckelement,
weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)
CHF 116.00



Art. 461015
Barkorpus, 90°-Element,
weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)
CHF 238.00



Art. 461025
Schrank abschliessbar, weiss
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)
CHF 152.00



Art. 461001
Exponatkorpus, weiss
50 x 50 x 100 cm (B x T x H)
CHF 147.00



Art. 461521
Vitrine mit Beleuchtung,
weiss
90 x 45 x 190 cm (B x T x H)
CHF 509.00



Art. 461522
Vitrine mit Beleuchtung,
weiss
45 x 45 x 190 cm (B x T x H)
CHF 380.00

9.5 Küchen



Art. 462000
Kühlschrank
Gefrierfach 140 l, 85 W
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)
CHF 230.00

9.6 Diverses



Art. 462535
Papierkorb
Comfort in der Kabine
33 cm (H), Ø 30 cm
CHF 11.00



Art. 462500
Garderobe, bei Comfort
97 cm (B)
CHF 43.00



Art. 462520
Prospektständer Real Zip
25 x 29 x 155 cm (B x T x H)
CHF 102.00



Art. 474000
Prospektständer Cori, blau
30 x 29 x 170 cm (B x T x H)
CHF 167.00

9.7 Multimedia



Art. 466003
Standfuss Audipack
für Flachbildschirm 40"-75"
CHF 155.00



Art. 466010
75" LCD Flachbildschirm (16:9)
168.1 x 95.9 x 8.2 cm (B x H x T)
CHF 1'410.00



Art. 466001
40" LCD Flachbildschirm (16:9)
91.8 x 53 x 5.5 cm
(B x H x T)
CHF 715.00



Art. 466009
55" LCD Flachbildschirm (16:9)
123.8 x 71.2 x 6.9 cm
(B x H x T)
CHF 1'030.00

10 Standservices

Bestellungen für die Services Reinigung, Abfallentsorgung, Catering und Blumen/Pflanzen, sind bis spätestens Freitag, 14. Juni 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

10.1 Reinigung

Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen (exkl. Ausstellungsgüter)

Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn	CHF	7.90	/m ²
Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn)	CHF	3.80	/m ²
Zusätzliche Standreinigung nach Aufwand	CHF	83.00	/h

10.2 Abfallentsorgung

Obligatorische Entsorgungspauschale für alle Aussteller

Mit der Entsorgungspauschale erübrigt sich der Kauf von Abfallmarken im Auf- und Abbau sowie während der Messephase. In der Pauschale enthalten ist die Entsorgung von Kehricht und Abfall, welcher am Abend in Säcken vor dem Stand deponiert wird. Für die Entsorgung grosser Abfallmengen (Standbaumaterial, Verpackungsmaterial, gebrauchte Standteppiche etc.) sind Container zu bestellen.

Pauschalpreis je nach Standgrösse	bis 12 m ²	CHF	25.00
	bis 30 m ²	CHF	35.00
	bis 80 m ²	CHF	48.00
	ab 81 m ²	CHF	65.00

10.3 Hubstapler

Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer

CHF 50.75 /15 Min.

10.4 Hebebühne

Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
inkl. Fahrer
exkl. Fahrer

CHF 57.75 /15 Min.

CHF 41.25 /15 Min.

10.5 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen

Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer
Betriebsdienst, Hallenbetreuer

CHF 81.40/h

10.6 Teppichklebeband

Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer

Teppichklebeband 1 Rolle

CHF 15.00

Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.

10.7 Standbewachung

Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen.

Weitere Informationen und Bestellung bei

Securitas AG, St.Gallen, Telefon +41 71 228 36 36, Fax +41 71 228 36 04, stgallen@securitas.ch

10.8 Catering

Die Sántis Gastronomie AG bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).

Die Sántis Gastronomie AG behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.

10.9 Blumen und Pflanzen

Die Zustellung der Pflanzen erfolgt am Mittwoch, 28. August 2024 direkt an Ihren Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).

Blumen Pfister, St.Gallen, Telefon +41 71 244 57 31, www.blumenpfister.ch, info@blumenpfister.ch

11 Parking

11.1 Parkplatz, gesamte Messedauer

Wahlweise in der Garage (Lichte Höhe 2.05 m) oder im Freien auf dem Gelände der Olma Messen

Parkplatz für die gesamte Messedauer	CHF	64.00	/Platz
Tages-Parkkarte (max. 24 Stunden)	CHF	19.00	/Platz

Die Parkbewilligung berechtigt zum Abstellen eines Personenwagens auf dem vermerkten Parkplatz. Die Parkkarte ist gut sichtbar hinter der Windschutzscheibe anzubringen. Bei Unterlassung ist mit einer Busse zu rechnen.

11.2 Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)

gültig an einem Tag von Montag bis Samstag, CHF 9.00
ohne Parkplatzgewähr (MwSt.-frei)

12 Eintritte und Gutscheine

12.1 Eintritt

Der Eintritt zur OBA ist dank der Förderung des Staatssekretariats für Bildung, Forschung und Innovation kostenlos.

12.2 Ausstellerausweise

Ausstellerausweise berechtigen das Standpersonal während dem Auf- und Abbau sowie vor den Besucher-Öffnungszeiten zum Hallenzutritt (Kontrolle durch Sicherheitspersonal). Die Ausweise sind kostenlos. Je Aussteller wird ein Ausstellerausweis für das Standpersonal ausgestellt und vor der Messe im Online Service Center (OSC) zum Download aufgeschaltet.

12.3 Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk im Wert von CHF 13.00 (1 Jahr gültig)	CHF	12.00
Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)	CHF	5.00
Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)	CHF	10.00

Die Gastronomie-Gutscheine werden von der Säntis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert. Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Säntis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden. Wertgutscheine können in allen Messegastronomie-Betrieben der Säntis Gastronomie AG an Zahlung gegeben werden.

13 Werbemöglichkeiten und Kommunikation

13.1 Kommunikationspaket

Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller CHF 250.00

Im Kommunikationspaket sind die folgenden Leistungen inbegriffen:

- Obligatorischer Eintrag im Ausstellerverzeichnis ([Pkt. 13.2](#))
- Eintrag in der Ausstellerliste mit Standnummern in den Hallenübersichtsplänen auf dem Messegelände
- Diverse Drucksachen wie Kleinplakate, Werbeflyer für Besuchende, Flyer für Fremdsprachen
- Digitale Werbemittel zur Besuchermobilisierung

Die aufgeführten Werbemittel dürfen im Online Service Center oder auf unserer Website abgerufen werden. Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion.

13.2 Eintrag im Ausstellerverzeichnis

Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller

Das Ausstellerverzeichnis besteht aus einem Firmeneintrag. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, Grund- und Weiterbildungsangebote mit einer maximalen Anzahl von 30 Einträgen erfassen zu lassen. Hierbei werden die beruflichen Grundbildungen (Lehre) ausschliesslich anhand der offiziellen Bezeichnungen gemäss berufsberatung.ch eingetragen. Die beruflichen Weiterbildungen müssen Kurse oder Lehrgänge bezeichnen und werden, wann immer möglich, einheitlich erfasst (einheitliche Abkürzungen und Bezeichnungen). Dies dient der besseren Übersichtlichkeit im Ausstellerverzeichnis. Anschliessend werden die Grund- und Weiterbildungsangebote den zugehörigen Berufsfeldern gemäss berufsberatung.ch zugeordnet.

1 Firmeneintrag je Aussteller und Mitaussteller

mit 150 Zeichen (inkl. Leerschläge)

inklusive

Zusätzliche Zeichen (inkl. Leerschläge)

CHF 0.35 /Zeichen

Um die Lesbarkeit der Verzeichnisse zu verbessern, wird auf die durchgängige Verwendung von Grossbuchstaben im Firmennamen verzichtet. Z.B. wird Muster AG und nicht MUSTER AG aufgeführt. Davon ausgenommen sind Firmennamen, bei denen jeder Buchstabe einzeln ausgesprochen wird, z.B. IBM.

30 Grund-/Weiterbildungsangebot-Einträge

inklusive

Zusätzlicher Grund-/Weiterbildungsangebot-Eintrag

CHF 10.00

(die Anzahl Einträge ist unbeschränkt)

Die Messeleitung macht darauf aufmerksam, dass private Verleger, die in keinerlei geschäftlicher Beziehung mit der Veranstaltung oder den Olma Messen St.Gallen stehen, versuchen, gegen hohe Gebühren eigene Messekataloge/-verzeichnisse herauszugeben. Davon distanziert sich die Messeleitung in aller Form. Die Bedürfnisse der Aussteller und der Besucher sind mit den messeeigenen Verzeichnissen optimal abgedeckt.

13.3 Digitale Werbung

13.3.1 Webseite

Die Webseite der OBA bietet Ihnen spannende Möglichkeiten, um relevante Zielgruppen treffsicher und interaktiv zu erreichen. Bei Interesse an zusätzlichen Werbemöglichkeiten auf unserer Webseite wenden Sie sich mit Ihrer Anfrage bitte an oba@olma-messen.ch.

Logo einfach

CHF 135.00

Logo / Bild im Ausstellerverzeichnis

(Breite 250 Pixel, Formate: jpg, png, gif)

Logo Kombipaket

CHF 280.00

Logo im Ausstellerverzeichnis und Hallenübersichtsplan

(Breite 250 Pixel, Formate: jpg, png, gif)

Topbanner im Slider

CHF 980.00

Anzeige auf 3 Home Seiten (1440 x 520 Pixel, Formate: jpg, png, gif)

Ist in begrenzter Anzahl auf www.oba-sg.ch möglich. Die Banner sind von Donnerstag, 30. Mai bis Freitag, 6. September 2024 aktiv. Die Abbildung eines Logos in ganzer Bannergrösse ist nicht erlaubt.

13.3.2 Screen-Werbung

Sekundenpreis pro Messe (unabhängig der Ausstrahlungen)

CHF 150.00

(1920 x 1080 Pixel (16:9), Format in PDF)

Mindestbuchung 5 Sekunden. Ihre Werbung erscheint mindestens alle 5 Minuten auf unzähligen LCD-Monitoren.

13.4 Print-Werbung

13.4.1 Werbeflächen während der Messe

Plakatstellen F4 und F12 (im/um das Messegelände)

auf Anfrage

Bei Interesse wird der direkte Kontakt von APG zur Verfügung gestellt.

Megaposter, verschiedene Platzierungen und Grössen

auf Anfrage

(im/um das Messegelände)

Inserate im St.Galler Tagblatt

auf Anfrage

14 Rahmenprogramm

Präsentationen im Vortragsforum bilden einen direkten Kontakt zu Interessentinnen und Interessenten und schaffen einen abwechslungsreichen Informationsfluss an die Besucher. Die Vorträge werden von einem Techniker betreut und Referenten erhalten ein kostenfreies Parkticket. Die Vorträge im Forum sollen zum Messethema passen. Die genauen Zeitfenster werden von der Messeleitung in Absprache mit dem Aussteller definiert. Titel und Referent müssen der Messeleitung bis Freitag, 3. Mai 2024 bekannt gegeben werden.

Einrichtung

Konferenzbestuhlung, Podium für Referent, 1 Rednerpult, 2 Mikrofone mit Tonanlage, 1 Notebook, 1 Beamer, 1 Leinwand
Zusätzliche Infrastruktur wird auf Anfrage offeriert.

Forum klein (70 – 180 Sitzplätze)	CHF 190.00 /20 Min.*
Forum gross (300 – 1'000 Sitzplätze)	CHF 280.00 /50 Min.* auf Anfrage

*Wird am gleichen Tag ein zweiter Vortrag gebucht, wird dieser nur noch mit 50 % des Preises verrechnet. Da Schulklassen die OBA halbtags besuchen, ist es erstrebenswert, dasselbe Forumsprogramm am Vor- und Nachmittag durchzuführen. Somit können mehr Klassen erreicht werden.

15 Versicherungen

15.1 Haftpflichtversicherung

Obligatorisch für Aussteller und Mitaussteller

Prämie für Haftpflichtversicherung CHF 33.00

Die Messeleitung schliesst für jeden Aussteller eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern der Aussteller keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist vom Aussteller insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.

Garantiesumme	CHF	5 Mio.
Selbstbehalt	CHF	100.00

15.2 Fakultative Ausstellungsversicherung

Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird dem Aussteller der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung.

Allgemeine Messeinformationen

16 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

Die Anmeldung zur OBA und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das [Online Service Center](#) (OSC) erfolgen.

Anmeldefrist

15. März 2024

17 Zustellung Unterlagen

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen zugestellt:

Unterlagen

Eingangsbestätigung und Bestellübersicht

1. Teilrechnung, Standskizze und Hallenplan

Werbemittel

AusstellerAusweise, Parkkarten, div. Informationen

Schlussrechnung und Ausstellerumfrage

erhalten Sie

nach der Anmeldung

Mai 2024

Juli 2024

August 2024

Herbst 2024

18 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

Wenn Sie ein Standbauangebot (Pkt. 4) gebucht haben, beachten Sie bitte diese allgemeinen Anforderungen zur Datenaufbereitung.

Produktionsdateien

- druckfähiges PDF, EPS oder TIFF, idealerweise > 100dpi
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in PMS Pantone Solid Coated anlegen

Beschnittzugabe Textilsegel

Bei den Daten für die Segelproduktion ist es aufgrund der Konfektionierung notwendig, die angelieferten Dateien mit einer Beschnittzugabe zu versehen. Diese beträgt je Segelteil 24 mm auf jeder Seite. Sie erhalten von ihrem Projektleitenden die Sichtmasse der einzelnen Segel.

B 193.8 x H 246.8 cm (Sichtmasse)

B 193.8 + 4.8 cm (2.4 cm je Seite) = 198.6 cm

H 246.8 + 4.8 cm (2.4 cm je Seite) = 251.6 cm

Produktionsmasse inkl. Beschnittzugabe = B 198.6 x H 251.6 cm

Saubere und termingerechte Datenübermittlung

Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird der Aufwand mit CHF 120.00 pro Stunde verrechnet.

Die druckfähigen Daten müssen bis spätestens 14. Juni 2024 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.

Datentransfer

- Bei einer Datenmenge < 2 GB senden Sie die Daten bitte an oba@olma-messen.ch.
- Bei einer Datenmenge > 2 GB können Sie uns die Daten per www.wetransfer.com zusenden.

19 Informationen zum Messebetrieb

19.1 Messedauer

Donnerstag, 29. August bis Sonntag, 1. September 2024

19.2 Öffnungszeiten für Besucher

Donnerstag, 29. August 2024

Freitag, 30. August 2024

Samstag, 31. August 2024

Sonntag, 1. September 2024

08.00 Uhr – 16.30 Uhr

08.00 Uhr – 16.30 Uhr

10.00 Uhr – 17.00 Uhr

10.00 Uhr – 17.00 Uhr

19.3	Öffnungszeiten für Aussteller	
	Donnerstag, 29. August 2024	07.00 Uhr – 17.30 Uhr
	Freitag, 30. August 2024	07.00 Uhr – 17.30 Uhr
	Samstag, 31. August 2024	09.00 Uhr – 18.00 Uhr
	Sonntag, 1. September 2024	09.00 Uhr – 18.00 Uhr

19.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs
Anlieferungen können jeweils eine Stunde vor Messebeginn während 30 Minuten via Tor C, Ausfahrt via G (Einbahnverkehr) getätigt werden. Sämtliche Fahrzeuge müssen das Messegelände spätestens eine halbe Stunde vor Messebeginn verlassen haben, Verstösse werden gebüsst.

19.5 Eintrittspreise
Der Eintritt zur OBA ist dank der Unterstützung des Staatssekretariats für Bildung, Forschung und Innovation kostenlos.

20 Auf- und Abbau

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung die Auf- oder Abbauzeiten verkürzen. Betroffene Aussteller werden frühzeitig informiert.

20.1	Aufbauzeiten	
	Dienstag, 27. August 2024	07.00 Uhr – 18.00 Uhr
	Mittwoch, 28. August 2024	07.00 Uhr – 18.00 Uhr

20.2	Abbauzeiten	
	Sonntag, 1. September 2024	17.30 Uhr – 20.30 Uhr
	Montag, 2. September 2024	07.00 Uhr – 17.00 Uhr

20.3	Öffnungszeiten Restaurants	
	Restaurant Halle 2.1	
	Mittwoch, 28. August 2024	09.00 Uhr – 15.00 Uhr
	Während der übrigen Zeiten steht im Zwischengeschoss der Halle 3 ein Snackautomat zur Verfügung.	

21 Ansprechpersonen auf dem Messegelände

21.1 Hallenbetreuer
Unsere Hallenbetreuer unterstützen Sie bei Fragen zu Stand und Mobiliar.

Halle	Telefon
2.0 und 2.1	+41 79 571 50 32
3.0 und 3.1, Freigelände	+41 79 571 50 33

21.2 Handwerker
Die aufgeführten Firmen arbeiten während der Auf- und Abbauarbeiten im Auftrag der OBA. Sie sind grundsätzlich nicht verpflichtet, mit diesen Handwerkerfirmen zusammenzuarbeiten. Die beauftragten Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen, St.Gallen, verfügen.

Elektrische Installationen und Telefoninstallationen	Telefon
Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 46
Sanitärinstallationen	
H. Fatzer AG, 9000 St.Gallen	+41 71 244 73 32
Malerarbeiten	
Fuchs Malerei & Gestaltung, 9008 St. Gallen	+41 71 246 40 40
Schreinerarbeiten	
Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 48
Schriften und Reklamen	
FOLIX AG, 9200 Gossau	+41 71 383 43 83
Stapler-Einsatz	
Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 79 571 50 07
Standbau	
Syma-System AG, 9533 Kirchberg	+41 71 932 32 32

22 **Kommunikations- & Marketingkampagne der OBA**

Die Olma Messen St.Gallen erstellt für die OBA eine umfassende crossmediale Kommunikations- und Marketingkampagne im Einzugsgebiet der Messe.

23 **Unterkunft**

Ihre Hotelreservation nimmt das nachfolgende Tourismusbüro gerne entgegen:
*St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen, Telefon +41 71 227 37 37,
Fax +41 71 227 37 67, info@st.gallen-bodensee.ch, www.st.gallen-bodensee.ch*

24 **Post/Bancomat**

24.1 **Post**

In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Post Filialen, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

Post Filiale 9004 St.Gallen 4, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr / Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

Post Filiale 9008 St.Gallen, Langgass (in der Migros Langgass, beschränktes Angebot)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 19.00 Uhr / Samstag, 07.30 – 17.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 888 888

Für mehr Informationen zum geltenden Dienstleistungsangebot: www.post.ch

24.2 **Postsendungen an den Messestand**

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird Ihnen am letzten Aufbau- tag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an den Aussteller weitergeleitet wird. In diesem Fall muss dem Aussteller eine Gebühr verrechnet werden. Während der Messe werden die Pakete und die Briefpost direkt am Stand übergeben.

Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

OLMA *Firma Muster AG*
Halle 2.0, Stand 2.0.01
OBA
Splügenstrasse 12
CH-9008 St.Gallen

24.3 **Bancomat**

Standort

Jägerstrasse (Eingang G neben der Moststube)

Freigelände F3, vor der Halle 3.0

Drive-in, St. Jakobstrasse (vor der Halle 2.1)

Bank

Raiffeisen

St.Galler Kantonalbank

St.Galler Kantonalbank

25 **Sanität**

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter www.olma-messen.ch/sanitaet.

26 **Überwachung des Geländes**

Das Gelände wird nicht überwacht. Bitte lassen Sie Wertgegenstände nicht unbewacht am Stand.

27 **Nachhaltigkeit**

27.1 **Entsorgung**

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbauer vorgängig über das Entsorgungskonzept. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf www.olma-messen.ch/entsorgung.

27.2 Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10 % der Energie in Licht umgewandelt, 90 % gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

28 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb

28.1 Für alle Aussteller

28.1.1 Standbaureglement

Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4.2 des Ausstellerreglements unter www.olma-messen.ch/ausstellerreglement.

28.1.2 Gedeckter Standbau

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze (*Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Mai/Juni 2024*) anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache des Ausstellers.

Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten des Ausstellers einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen. Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5 des Ausstellerreglements unter www.olma-messen.ch/ausstellerreglement.

28.1.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen

Informationen finden Sie im Anhang 1 des Ausstellerreglements unter www.olma-messen.ch/ausstellerreglement.

28.1.4 Gebühr für Attraktionen

Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch den Aussteller bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.

28.1.5 Standgrenzen und Fluchtwege

Die Standgrenzen sind einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.

28.1.6 Rauchverbot

Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen verboten. Dies gilt auch für alle Messe- und Degustationshallen sowie Restaurants.

29 Zahlungskonditionen

1. Teilrechnung	90 % der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen ab Fakturadatum
Schlussrechnung	nach der Messe, zahlbar innert 30 Tagen ab Fakturadatum

Die Rechnungen werden im [Online Service Center](#) (OSC) zum Download aufgeschaltet.

30 Vertragsgrundlagen und AGBs

Grundlage des Vertrages zwischen den Olma Messen St.Gallen und dem Aussteller bilden der Ausstellervertrag, das Ausstellerreglement und das Aussteller-Handbuch.

Diese und weitere Unterlagen können unter www.oba-sg.ch/anmeldung heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden.

Das Ausstellerreglement finden Sie unter www.olma-messen.ch/ausstellerreglement.