

Handbuch für Ausstellende

Dienstleistungsangebot und Messeinformationen

83. OLMA

Schweizer Messe für Landwirtschaft und Ernährung

Donnerstag, 8. Oktober bis Sonntag, 18. Oktober 2026

Falls die Gegenstand dieses Vertrages bildende Veranstaltung durch die Olma Messen St.Gallen aufgrund behördlicher Vorgaben oder aus anderen Gründen abgesagt werden muss, gilt der vorliegende Vertrag als ersatzlos aufgehoben. Nach einer solchen Absage können von keiner der Vertragsparteien irgendwelche Ansprüche geltend gemacht werden. Seitens der Olma Messen St.Gallen werden keinerlei Bearbeitungsgebühren erhoben und allenfalls geleistete Akonto- oder Vorauszahlungen vollumfänglich zurückerstattet.

Inhaltsverzeichnis

Dienstleistungsangebot	4
1 Standgestaltung	4
1.1 Mehrere offene Seiten	4
1.2 Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)	4
1.3 Mehrgeschossiger Stand	4
1.4 Gedeckter Stand	4
2 Standfläche unbebaut	4
2.1 In der Halle	4
2.2 Im Freigelände	4
2.3 Sonderbereiche	4
2.4 Lagerfläche	5
3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche	5
3.1 Wände	5
3.2 Türe	5
3.3 Bodenbelag	5
3.4 Beleuchtung	5
3.5 Aufhängemöglichkeiten	5
4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete	6
4.1 Standtyp Fresh Plus Grundangebot	6
4.2 Standtyp Fresh Extra Grundangebot	7
4.3 Standtyp Comfort Grundangebot	8
4.4 Standtyp Eco Plus Grundangebot	9
5 Standeinrichtung für Standbauangebote	10
5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Plus und Fresh Extra	10
5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort und Eco Plus	11
6 Mitausstellende	12
7 Technische Anschlüsse	12
7.1 Elektroanschlüsse	12
7.2 Wasser	13
7.3 Gas	13
7.4 Dachventilator	13
7.5 Feuerlöscher	13
8 Internetanschluss und Telekommunikation	13
8.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet	13
8.2 Internetanschluss via WiFi	14
8.3 Internetanschluss via Router für das Freigelände und Halle 4/5	14
8.4 Funk- oder Mikrofonanlage	14
9 Mobiliar und Multimedia	15
9.1 Tische	15
9.2 Stühle	15
9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch	16
9.4 Barkorpusse, Schränke	16
9.5 Diverses	17
9.6 Multimedia	17

10	Standservices.....	18
10.1	Reinigung	18
10.2	Abfallentsorgung	18
10.3	Entsorgung organischer Abfälle	18
10.4	Hubstapler	18
10.5	Hebebühne	18
10.6	Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen	18
10.7	Teppichklebeband	18
10.8	Standbewachung	19
10.9	Catering	19
10.10	Blumen und Pflanzen	19
11	Parking.....	19
11.1	Parkplatz, gesamte Messedauer	19
11.2	Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)	19
12	Eintritte und Gutscheine	19
12.1	Ausstellerausweise	19
12.2	Gutscheine für Kundinnen und Kunden.....	19
12.3	Gastronomie-Gutscheine	20
13	Werbemöglichkeiten und Kommunikation.....	20
13.1	Kommunikationspaket (Basic).....	20
13.2	Upgrade Kommunikationspaket	20
13.3	Werbemöglichkeiten	21
14	Versicherungen	21
14.1	Haftpflichtversicherung	21
14.2	Fakultative Ausstellungsversicherung	21

Allgemeine Messeinformationen	22
15 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten	22
16 Zustellung Unterlagen	22
17 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau	22
18 Informationen zum Messebetrieb	23
18.1 Messedauer	23
18.2 Öffnungszeiten für Besuchende	23
18.3 Öffnungszeiten für Ausstellende	23
18.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs	23
18.5 Verkehrsführung während des Messebetriebs	23
18.6 Eintrittspreise	23
19 Auf- und Abbau	23
19.1 Aufbauzeiten	23
19.2 Abbauzeiten	24
19.3 Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus	24
19.4 Checkpoint-Regelung	24
19.5 Verkehrsführung während des Auf- und Abbaus	24
19.6 Öffnungszeiten Restaurants	24
19.7 Veranstaltungsbetreuung	24
19.8 Handwerksfachkräfte	24
20 Kommunikationskampagne der OLMA	25
21 Unterkunft	25
22 Post/Bancomat	25
22.1 Post	25
22.2 Postsendungen an den Messestand	25
22.3 Bancomat	25
23 Sanität	26
24 Überwachung des Geländes	26
25 Nachhaltigkeit	26
25.1 Entsorgung	26
25.2 Hinweise zur Energieeffizienz	26
26 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb	26
26.1 Für alle Ausstellenden	26
26.2 Für Ausstellende der Degustationshallen 4/5	27
27 Zahlungskonditionen	27
28 Zulassungsbedingung	27
29 Vertragsgrundlagen und AGBs	27

Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im [Online Service Center \(OSC\)](https://www.olma-messen.ch/kundenkonto) unter www.olma-messen.ch/kundenkonto bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 15.

Preise exkl. 8.1 % MwSt. Stückpreis, sofern nicht anders angegeben.

1 Standgestaltung

1.1 Mehrere offene Seiten

Zuschläge auf die Flächenmiete für offene Seiten werden nur in den Hallen verrechnet.

2 offene Seiten	Eckstand	20 %
3 offene Seiten	Kopfstand	25 %
4 offene Seiten	Inselstand	30 %

1.2 Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)

Zuschlag auf Flächenmiete (inkl. Aufpreis für mehrere offene Seiten)	bis 3.5 m	5 %
	bis 4 m	10 %
	über 4 m	15 %

Kein Überhöhenzuschlag in den Bereichen Landwirtschaft, Ernährung und im Freigelände.

1.3 Mehrgeschossiger Stand

Abklärung der Installation von Sicherheitseinrichtungen	CHF	200.00
Wenn begehbar, Zuschlag auf Flächenmiete	50	%

Für mehrgeschossige Stände ist vorgängig die Bewilligung der Messeleitung einzuholen.

Die Erfüllung brandschutztechnischer Auflagen ist Sache der/des Ausstellenden.

1.4 Gedeckter Stand

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind anzumelden und von der Messeleitung zu bewilligen. Weitere Informationen finden Sie unter Pkt. 26.1.2.

2 Standfläche unbebaut

Die Preise verstehen sich für eine offene Seite. Mindestfläche 9 m². Alle Ausstellenden der OLMA 2025 profitieren von den Early-Booker-Preisen bei Anmeldung bis spätestens **Freitag, 24. Oktober 2025**.

2.1 In der Halle

	Early-Booker-Preis	Flächenpreis
Fläche	CHF 281.00 /m ²	CHF 291.00 /m ²
Fläche im Bereich Landwirtschaft und Ernährung	CHF 260.00 /m ²	CHF 270.00 /m ²
Fläche in der Degustationshalle		CHF 418.00 /m ²

2.2 Im Freigelände

	Early-Booker-Preis	Flächenpreis
Fläche überdeckt bis 40 m ²	CHF 213.00 /m ²	CHF 233.00 /m ²
Fläche überdeckt ab 41 m ²	CHF 204.00 /m ²	CHF 224.00 /m ²
Fläche nicht überdeckt bis 40 m ²	CHF 172.00 /m ²	CHF 182.00 /m ²
Fläche nicht überdeckt ab 41 m ²	CHF 161.00 /m ²	CHF 171.00 /m ²
Verpflegungsstand / Confiseriestand		CHF 418.00 /m ²

2.3 Sonderbereiche

	Early-Booker-Preis	Flächenpreis
Fläche Brennwerk bis 15 m ²		CHF 315.00 /m ²
Fläche Brennwerk ab 16 m ²		CHF 285.00 /m ²
Fläche go:Mobilität bis 50 m ²	CHF 203.00 /m ²	CHF 223.00 /m ²
Fläche go:Mobilität ab 51 m ²	CHF 185.00 /m ²	CHF 205.00 /m ²
Fläche go:Mobilität im Freigelände*		CHF 125.00 /m ²
Fläche Schweizer Kunsthandwerk bis 30 m ²		CHF 58.00 /m ²
Fläche im Startup Square ab		CHF 1'300.00

*nur möglich bei Buchung einer Innenflächen im Bereich der go:Mobilität

Das gesamte Angebotspaket für eine Standfläche in den Sonderbereichen finden Sie unter:

www.olma.ch/brennwerk, www.olma.ch/gomobilitaet, www.olma.ch/kunsth Handwerk, www.olma.ch/startup-square

2.4 Lagerfläche

Lagerfläche während der Messe, zugänglich	CHF	156.00	/m ²
Lagerfläche während der Messe, unzugänglich	CHF	88.00	/m ²
Stellplatz für Kühlwagen exkl. Stromanschluss, während Messe	CHF	156.00	/m ²
Stehenlassen des Standes bis zur OFFA 2027 (Hallen 4/5)	CHF	74.00	/m ²
Beibehalten der Lagerfläche bis zur OFFA 2027 (Hallen 4/5)	CHF	74.00	/m ²

3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 29. Mai 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwerts erhoben.

3.1 Wände

(2.5 m hoch, gestellt)

Wand, Holz, weiss, gebraucht	CHF	59.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für einseitig weiss streichen	CHF	20.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für doppelseitig weiss streichen	CHF	29.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für farbig streichen (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	58.00	/lfm

Die Wände werden standardmässig in gebrauchtem Zustand vermietet. Gegen einen Aufpreis können die Wände weiss oder farbig gestrichen werden. Die Wände dürfen ausschliesslich durch Malerunternehmen der Olma Messen St.Gallen gestrichen werden.

Alle Ausstellenden mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm Ø verwendet werden. Sie sind von Ausstellenden nach der Messe wieder zu entfernen. Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

3.2 Türen

Tür (0.82 m Tür, 2.50 m hoch, 1.00 m breit), Holz, abschliessbar, gebraucht	CHF	74.00
zzgl. Aufpreis für weiss streichen	CHF	27.00 /lfm

3.3 Bodenbelag

(verlegt, mit Folie abgedeckt)

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar)	CHF	37.00	/m ²
Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar)	CHF	39.00	/m ²
Bodenbelag PVC	CHF	45.00	/m ²
Bodenbelag Laminat		auf Anfrage	
Bodenbelag «Gras» outdoor		auf Anfrage	
Bodenbelag «Gras» indoor		auf Anfrage	
Bodenbelag «Cork»		auf Anfrage	

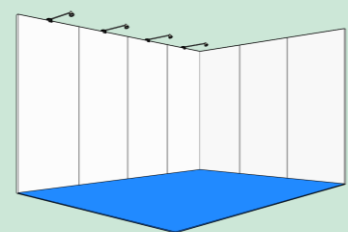
[Hier](#) finden Sie das gesamte Sortiment.

3.4 Beleuchtung

LED-Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	62.00
--	-----	-------

Die LED-Ausleger-Spotlampen können nur auf Rück- und Seitenwände der Olma Messen St.Gallen montiert werden.

Beispielhafte Visualisierung eines Eckstandes 12 m², 4 x 3 x 2.5 (L x B x H) mit weiss gestrichenen Wänden, blauem Teppich und vier Ausleger-Spotlampen:



3.5 Aufhängemöglichkeiten

Anzahl/Positionierung mittels Standardskizze

(Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. April/Mai 2026)

Aufhängemöglichkeit fix	CHF	162.00	/Punkt
Aufhängemöglichkeit neu	CHF	292.00	/Punkt
Benutzung Olma-Stahlseil (mit Reutlinger)	CHF	68.00	/Seil

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Aufhängemöglichkeit bzw. 90 kg pro Olma-Stahlseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Bei Aufhängepunkten (ausserhalb des bestehenden Rasters) muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt. Weitere Informationen zu Aufhängungen finden Sie unter www.olma-messen.ch/aufhaengungen.

4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 29. Mai 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwerts erhoben.

Die Stände sind ab Montag, 5. Oktober 2026 bezugsbereit. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt. Ausstellende können die bedruckten Elemente nach der Veranstaltung zur Wiederverwendung mitnehmen.

Alle aufgeführten Stände beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und Standbaueinrichtung.

Für Ausstellende in den Degustationshallen 4/5, des Bereichs Ernährung und der Landwirtschaft bieten wir Spezial-Konditionen, die separat offeriert werden.

4.1 Standtyp Fresh Plus Grundangebot

- Konstruktion aus Fertighrahmen (Breite 6 cm, Höhe 300 cm)
- Wände (Höhe 250 cm, Breite 100 cm), Füllungen Dünnspon weiss (Breite 5 mm)
- Pylone und Dachbahn (Breite 50 cm)
- je 1 Beschriftung / Logo auf Pylone (bedruckbare Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (bedruckbare Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 LED-Spotlampe 17 W an Pylone-Stromschiene, pro 3 m² Standfläche inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW
- 1 LED-Armlampe 25 W an Seitenwand über Kundenlogo

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Möbiliar wird keine Gutschrift gewährt.

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh Plus:



Fresh Plus 9 m²
Eckstand



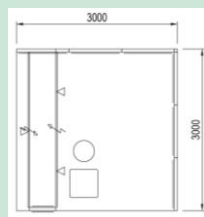
Fresh Plus 9 m²
Eckstand mit Grafikdruck



Fresh Plus 18 m²
Eckstand mit Grafikdruck

Fresh Plus 9 m² (Art. 100750)

3 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite) CHF 5'200.00

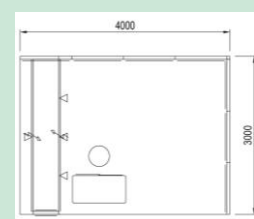
Zusätzlich im Preis enthalten:

1 Barhocker Z-Form, weiss (Art. 460541)

1 Barkorpus, weiss (Art. 461005)

Fresh Plus 12 m² (Art. 100755)

4 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite) CHF 6'625.00

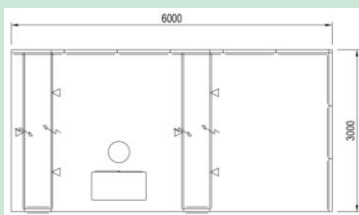
Eckstand (2 offene Seiten) CHF 7'323.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

1 Barhocker Z-Form, weiss (Art. 460541)

1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Fresh Plus 18 m² (Art. 100760)
6 m x 3 m



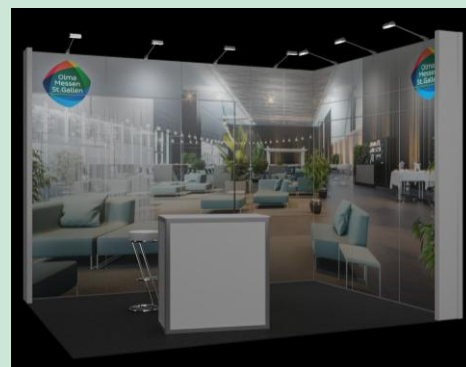
Reihenstand (1 offene Seite)	CHF	9'750.00
Eckstand (2 offene Seiten)	CHF	10'798.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barhocker Z-Form, weiss (Art. 460541)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

4.2 Standtyp Fresh Extra Grundangebot

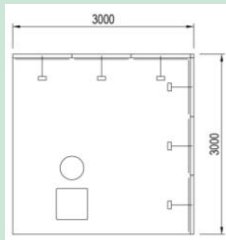
- Konstruktion aus Fertigrammen (Breite 6 cm, Höhe 300 cm)
- Wände (Höhe 250 cm, Breite 100 cm), ab 12 m² Standfläche Flügelwände (Breite 25 cm), Dünnspon Füllungen (Breite 5 mm)
- je 1 Beschriftung / Logo auf Rück- und Seitenwand an den äusseren oberen Ecken (bedruckbare Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 LED-Armlampe 25 W pro lfm an Wand inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW, bei Reihenstand: Stromschienenträger mit LED-Spotlampen 17 W



Beispielhafte Visualisierung

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Möbiliar wird keine Gutschrift gewährt.

Fresh extra 9 m² (Art. FREX9)
3 m x 3 m

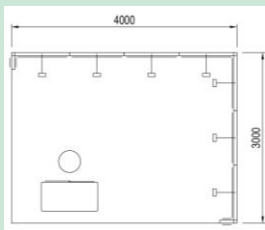


Reihenstand (1 offene Seite)	CHF	6'600.00
-------------------------------------	-----	----------

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barhocker Z-Form, weiss (Art. 460541)
- 1 Barkorpus, weiss (Art. 461005)

Fresh extra 12 m² (Art. FREX12)
4 m x 3 m

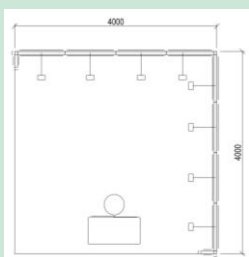


Reihenstand (1 offene Seite)	CHF	8'750.00
Eckstand (2 offene Seiten)	CHF	9'448.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barhocker Z-Form, weiss (Art. 460541)
- 1 Barkorpus, weiss (Art. 461000)

Fresh extra 16 m² (Art. FREX16)
4 m x 4 m



Reihenstand (1 offene Seite)	CHF	11'450.00
Eckstand (2 offene Seiten)	CHF	12'381.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barhocker Z-Form, weiss (Art. 460541)
- 1 Barkorpus, weiss (Art. 461000)

4.3

Standtyp Comfort Grundangebot

- Wände (Höhe 250 cm, Breite 100 cm) beidseitig weiss beschichtet, Dünnspon Füllungen (Breite 5 mm)
- Rundum Gitterträger inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm) an jeder offenen Standfront, Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm bis zu max. 20 Zeichen pro Einschubblende)
- Ab 12 m² Standfläche weisse Kabine mit Falttür inkl. Garderobe (100 x 100 cm)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 LED-Spotlampe 17 W, pro 3m² inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW

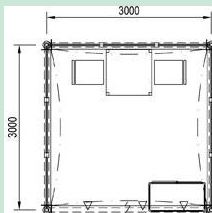


Beispielhafte Visualisierung

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Mobiliar wird keine Gutschrift gewährt.

Comfort 9 m² (Art. 100632)

3 m x 3 m



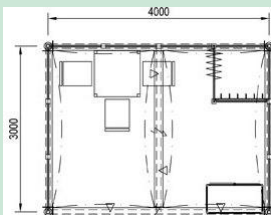
Reihenstand (1 offene Seite) CHF 5'150.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 2 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort 12 m² (Art. 100635)

4 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite) CHF 6'550.00

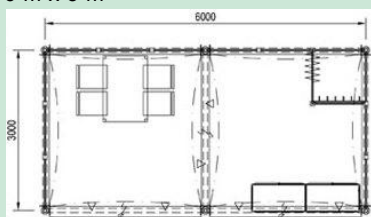
Eckstand (2 offene Seiten) CHF 7'248.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort 18 m² (Art. 100638)

6 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite) CHF 9'600.00

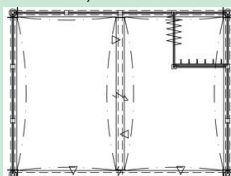
Eckstand (2 offene Seiten) CHF 10'648.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 120, weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 2 Barkorpuse, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort X (Art. 100641)

ab 9 m², Grösse frei wählbar



Reihenstand (1 offene Seite) CHF 498.00 /m²

Eckstand (2 offene Seiten) CHF 556.20 /m²

Inkl. Grundangebot und Kabine ab 9 m², exkl. Mobiliar.
Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profildbreite von 4 cm wird verrechnet.

4.4

Standtyp Eco Plus Grundangebot

- Wände (Höhe 250 cm, Breite 100 cm) beidseitig weiss beschichtet, Dünnspon Füllungen (Breite 5 mm)
- Rundum Gitterträger inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm, Breite 185 cm) an jeder offenen Standfront, Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm bis zu max. 20 Zeichen pro Blende)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 LED-Spotlampe 17 W pro 3 m² Standfläche, inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW

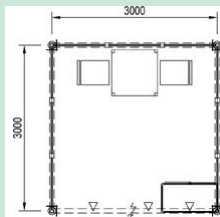


Beispielhafte Visualisierung

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Mobiliar wird keine Gutschrift gewährt.

Eco Plus 9 m² (Art. 100603)

3 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite)

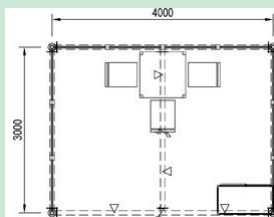
CHF 4'950.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 2 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Eco Plus 12 m² (Art. 100606)

4 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite)

CHF 6'400.00

Eckstand (2 offene Seiten)

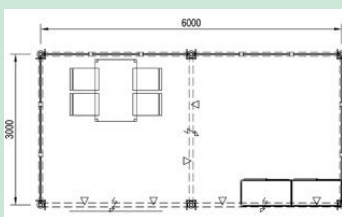
CHF 7'098.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Eco Plus 18 m² (Art. 100609)

6 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite)

CHF 9'450.00

Eckstand (2 offene Seiten)

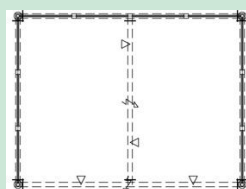
CHF 10'498.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 120, weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 2 Barkorpuse, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Eco Plus X (Art. 100612)

ab 9 m², Grösse frei wählbar



Reihenstand (1 offene Seite)

CHF 480.00 /m²

Eckstand (2 offene Seiten)

CHF 538.20 /m²

Inkl. Grundangebot exkl. Mobiliar.

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.

5 Standeinrichtung für Standbauangebote

5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Plus und Fresh Extra

5.1.1 Obligatorische Zusatzangaben

* Beschriftung/Logo		inklusive
Standtyp Fresh Plus	auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)	
Standtyp Fresh Extra	Grafikdruck vollflächig auf Rück- und Seitenwand, inkl. Beschriftung/Logo (Höhe 300 cm, Breite gem. Standmass).	

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 5.1.3. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

Teppich

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben	inklusive	
Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben	CHF	10.50 /m ²
Bodenbelag PVC, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	47.50 /m ²
Bodenbelag Laminat, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	53.50 /m ²
Bodenbelag «Gras» indoor & outdoor	CHF	53.50 /m ²
Bodenbelag Twister Cork	CHF	49.00 /m ²

Unser gesamtes Sortiment der Bodenbeläge finden Sie unter Punkt 3.3.

5.1.2 Wände

weiss	inklusive	
Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	57.00 /m ²

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm. Nach Beendigung der Messe sind sie in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen von den Ausstellenden ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

5.1.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Kabine mit Türe, weiss, 2.5 m hoch (Art. 464000)	CHF	467.50
Wandrahmen, einseitig, weisse Füllung, Dünnspar weiss, 2.5 x 1 m (Art. 464010)	CHF	112.50
Wandverstärkung aus Spanplatte, 3 x 1 m (Art. 464030)	CHF	195.50
Spotlampe LED, grau, 17W, 4000K (Art. 463056)	CHF	40.50
LED-Armlampe, schwarz, 25W, 4000K (Art. 464040)	CHF	45.50
Elektro-Steckdose, Verlängerung (Art. 463065)	CHF	56.50
*Grafikdruck auf Wandfüllung (Art. 464045)	CHF	124.00 /m ²
* Logo auf Frontseite Barkorpus (Art. 461000) inkl. Forex-Platte 0.3 cm, 100.5 x 94.7 cm (Art. 463096)	CHF	215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Die Ausstellenden können die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort und Eco Plus

5.2.1 Obligatorische Zusatzangaben

* Blendenbeschriftung

Buchstaben 10 cm hoch, schwarz auf Weiss am Hintergrund, pro offener Standfront

20 Zeichen sind inklusive. Zusätzliche Buchstaben

CHF 5.00

Spezielle Beschriftungen nach Vorlage

nach Aufwand

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 5.2.3. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

Teppich

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben

inklusive

Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben

CHF 10.50 /m²

Bodenbelag PVC, in diversen Farben

CHF 47.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Bodenbelag Laminat, in diversen Farben

CHF 53.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Bodenbelag «Gras» indoor & outdoor

CHF 53.50 /m²

Bodenbelag Twister Cork

CHF 49.00 /m²

Unser gesamtes Sortiment der Bodenbeläge finden Sie unter Punkt 3.3.

5.2.2 Wände

weiss, bei allen Standtypen

inklusive

Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)

CHF 57.00 /lfm

Die Wände sind nach Beendigung der Messe in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den

Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen von den Ausstellenden ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

Kabine

Beim Standtyp Comfort (ab 12 m²) ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht der Besuchenden zu erfolgen und ist nur bei Reihen- oder Kopfständen nötig.

5.2.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Wandelement weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463000)

CHF 86.00

Zuschlag für farbiges Wandelement, 1 x 2.5 m (Art. 463007)

CHF 135.00

Wandelement Span (1.9 cm), weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463002)

CHF 163.00

Holztür weiss, abschliessbar, 1 x 2.5 m (Art. 463015)

CHF 273.00

Faltpforte weiss, abschliessbar, 1 x 2.5 m (Art. 463012)

CHF 205.00

Vorhang weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463035)

CHF 40.50

Gitterträger, 1 x 0.25 m (Art. 463033)

CHF 26.50

Deckensegel weiss pro m² (Art. 463026)

CHF 21.00

Aluminiumtablar, 1 x 0.3 m (Art. 463030)

CHF 35.50

Spotlampe LED, grau, 4000 K, 17W (Art. 463056)

CHF 40.50

HIT-Spotlampe 35 W (Art. 463059)

CHF 76.00

Elektro-Steckdose, Verlängerung (Art. 463065)

CHF 56.50

Aufpreis Blendentext farbig pro offener Standfront (Art. 463098)

CHF 28.50

Farbige Blende (Art. 463058) / pro lfm

CHF 12.50

*Kundenlogo auf Blende pro offener Standfront (Art. 463092)

CHF 142.00

*Kundenlogo auf Wandplatte, 2.3 x 0.97 m (Art. 463093)

CHF 205.00

*Grafikdruck auf Wandplatte (sichtbare Profile), 2.3 x 0.97 m (Art. 463094)

CHF 310.00

*Grafikdruck auf SYMA-WALL, vollflächig, 2.5 x 1 m (Art. 464046)

CHF 331.00

*Grafikdruck auf Textilsegel pro m² (Art. 464047)

CHF 93.50

*Logo auf Frontseite Barkorpus (Art. 461000) inkl. Forex-Platte

0.3 cm, 1.5 x 9.47 m (Art. 463096)

CHF 215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Ausstellende können die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

6 Mitausstellende

Gebühr pro Mitausstellende, pauschal	CHF	1'130.00
exkl. obligatorisches Kommunikationspaket	CHF	600.00
exkl. obligatorische Haftpflichtversicherung	CHF	33.00

Firmen, Vertretenden oder Personen ohne Ausstellenden- oder Mitausstellendenvertrag ist es untersagt, im Rahmen der OLMA an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird den Hauptausstellenden die Mitausstellengebühr in Rechnung gestellt.

7 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 29. Mai 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % des Bestellwerts erhoben.

7.1 Elektroanschlüsse

Bestellte Elektroanschlüsse werden vor Aufbaubeginn installiert und geprüft. Die Verlegung der Anschlüsse bis zu Ihrem Stand, die Kontrolle sowie der Stromverbrauch sind im Preis inbegriffen. Standinterne Installationen müssen von Ausstellenden selbst organisiert werden. Von den Ausstellenden beauftragte Elektroinstallationsfirmen müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen verfügen.

Verfügbare Leistungskategorien:

Leistung	Mindestens verfügbare Anschlüsse	Preis
2kW	Typ 13	CHF 439.00
6kW	Typ 15	CHF 700.00
10kW	Typ 23, Typ 25	CHF 1'015.00
10kW + CEE16	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 1'065.00
15kW	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 1'230.00
20kW	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF 1'450.00
CEE32	CEE32	CHF 1'185.00
CEE63	CEE63	CHF 1'890.00
20Kw FI Typ B	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF 1'700.00

Gängige Steckertypen:



Beispiel Leistungsberechnung Anschlussbestellung:

6 Spots	à	50W	300W
1 Computer	à	120W	120W
1 Kühlschrank	à	200W	200W
1 Kaffeemaschine	à	1'000W	1'000W
			<u>1'620W</u> à benötigt eine Leistung von 2kW

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten oder Stecker direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest. Jede Manipulation an den Elektrozuleitungen und -verteilungen ist verboten. Ausstellende sind verpflichtet, geprüfte Geräte einzusetzen. Ein eigener Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Allfällige Adapter können bei der Veranstaltungsbetreuung gekauft werden.

Die Olma Messen St.Gallen arbeiten mit Verteilerkasten, die standardmässig mit dem FI-Typ A ausgestattet sind. Bitte teilen Sie der Messeleitung mit, falls Sie während der Messe automatisierte Anlagen oder Geräte mit Frequenzumformer einsetzen, damit Fehler vermieden und eine optimale Stromversorgung gewährleistet werden können.

7.2	Wasser		
	Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss	CHF	440.00
	Kaltwasseranschluss ohne Abwasseranschluss	CHF	250.00
	Kalt- und Warmwasseranschluss (nur Degustationshallen 4/5)	CHF	537.00
	Sanitäre Einrichtungen und deren Montage ab Standanschluss sind Sache der Ausstellenden. Bei Bestellung vom Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss wird ein Lavabo benötigt.		
7.3	Gas		
	für 1 Anschlussstelle	CHF	567.00
	für 2 Anschlussstellen	CHF	929.00
	für 3 Anschlussstellen	CHF	1'230.00
	Anschluss inkl. Verbrauch (nur Degustationshallen 4/5)		
	Die fachkundige Installation von Gasanschlüssen darf nur durch akkreditierte Installationsfirmen getätigt werden und müssen im Voraus bei der Messeleitung angemeldet werden.		
7.4	Dachventilator		
	Obligatorisch für Grillstände in den Degustationshallen 4/5	CHF	300.00
7.5	Feuerlöscher		
	Miete Feuerlöscher	CHF	50.00
	Obligatorisch für alle Ausstellenden der Degustationshallen 4/5 ist ein geprüfter Handfeuerlöscher.		
	6–9 kg Light Water oder Schaum (kein Pulver) / Kochstellen, Grill etc. 2 - 3 kg CO ₂ -Handfeuerlöscher und Löschdecke obligatorisch. Auch Ausstellende auf dem Freigelände mit offenem Feuer sind dazu verpflichtet, einen geprüften Feuerlöscher am Stand zu haben oder diesen über das Online Service Center zu bestellen.		

8 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 29. Mai 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % des Bestellwerts erhoben.

8.1	Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet		
	verfügbar in den Hallen SGKB, 2, 3, 7 und 9		
	100 Mbps für 1 Gerät (nur DHCP-Adresse)	CHF	795.00
	100 Mbps bis 5 Geräte via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 / WLAN (ohne Switch)	CHF	1'180.00
	100 Mbps bis 13 Geräte via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 / WLAN (ohne Switch)	CHF	1'450.00
	Switch RJ45 5 Port (Kauf)	CHF	120.00
	Switch RJ45 8 Port (Kauf)	CHF	170.00

Folgende Leistungen sind enthalten

- Anschluss an das Hallennetz 100 BASE-TX Ethernet
- Anschlusskabel für ein Endgerät mit Stecker Typ RJ45
- Zugang zum Internet via 100-MB/s-Leitung
- Uneingeschränkter Zugang zum Internet ohne Volumengebühren
- Möglichkeit für den Anschluss mehrerer Geräte mittels Switch
- Während Messen Technikerin oder Techniker vor Ort / Hotline
- WLAN für gebuchte Geräte

Nicht enthalten sind folgende Leistungen

- Endgerät und Konfiguration der PCs / Server
- Zusätzliche Hardware wie Mini-Hub / Switches
- Vernetzung innerhalb des Standes
- Software, Browser, usw.

Anschluss / Erschliessung

Der Internetanschluss wird in Form eines Netzkabels und einem Eventernet mit 2 bzw. 4 RJ45 Anschlüssen in den Stand geführt. Daran sind max. 2 bzw. 4 Endgeräte anzuschliessen. Über den gleichen Internetanschluss kann die Anzahl gebuchter Geräte auch mit dem standeigenen WLAN verbunden werden. Zur Erschliessung weiterer Endgeräte per LAN-Kabel ist der Anschluss eines Switches erforderlich.

Die Anbindung anderer Stände ohne Bewilligung der Messeleitung ist untersagt. Für die Vernetzung innerhalb des Standes ist die/der Ausstellende zuständig.

Zu widerhandlung/Haftung

Für Schäden und Störungen, die aus Nichtbeachtung der Bestimmungen aus der Betriebsordnung, der allgemeinen Bestimmungen oder Anweisungen des Messepersonals entstehen, haftet die/der Ausstellende.

8.2 Internetanschluss via WiFi

WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. WiFi ist in allen Hallen verfügbar; das Freigelände ist ausgeschlossen. Für den Support des Olma Messen Free WiFi ist die Swisscom (Tel. 0800 800 800, kostenlos, 7x24 in DE/FR/IT/EN) zuständig.

Olma Messen Free Wifi Free SMS Login

Anmeldung via Handynummer für 10h und ein Gerät. Es entstehen **keine Kosten**. Die Upload- sowie Downloadrate beträgt 40/40 Mbit/s. Nicht empfohlen für Ausstellende, welche auf schnelle Internetgeschwindigkeit angewiesen sind. [Hier](#) finden Sie eine Anleitung zur Anmeldung.

Free Credit Card Login

Anmeldung via Kreditkarten-Hinterlegung für 30 Tage und bis zu 5 Geräten. Die Hinterlegung dient der Identifikation, welche so durch den Gesetzgeber ab 1. September 2023 obligatorisch verlangt wird. Es entstehen **keine Kosten**. Die Upload- sowie Downloadrate beträgt 100/100 Mbit/s. [Hier](#) finden Sie eine Anleitung zur Anmeldung.

8.3 Internetanschluss via Router für das Freigelände und Halle 4/5

Ein 5G-Router kann ohne physisch platzierte Kabel eine Internetverbindung zu einem internetfähigen Gerät herstellen. Verwendet wird dabei die Technologie des Mobilfunknetzes mit integriertem unlimitiertem Datenvolumen. Der gewünschte Standort des 5G-Routers muss aufgrund möglicher Störfrequenzen im Vorhinein durch die IT der Olma Messen St.Gallen AG auf deren Funktionalität geprüft werden.

Im Dienstleistungspaket enthalten sind eine Stunde technischer Support durch die Informatik der Olma Messen St.Gallen AG. Nicht im Dienstleistungspaket enthalten sind mögliche Zusatzleistungen (z.B. mehr als eine Stunde technischer Support) und mögliche Aufgebote von Dritten (z.B. für Kassendienstleitungen).

5G-Router zur Miete (ehemaliger LTE-Router)

CHF 250.00

8.4 Funk- oder Mikrofonanlage

Wenn eigene Drahtlos-Mikrofon-Systeme (Wireless), Funkfernsteuerungen oder andere Funkanlagen auf dem Messegelände genutzt werden, ist die Funkfrequenz zwingend anzugeben.

9 Mobiliar und Multimedia

Das ist ein Auszug aus dem Mietmobiliar-Sortiment. Das vollständige Sortiment finden Sie im [Online Service Center \(OSC\)](#). Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 21. August 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwert erhoben.

9.1 Tische



Art. 460000
Tisch 120, weiss, Alu Füße
120 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 84.00



Art. 460005
Tisch 80, weiss, Füße Alu
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 80.00



Art. 470540
Tisch Medola 80, schwarz
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 76.00



Art. 470541
Tisch Medola 80, weiss
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)
CHF 76.00



Art. 470535
Tisch Levante 170, weiss, gross
170 x 60 x 110 cm (B x T x H)
CHF 265.00



Art. 470536
Tisch Levante 170, weiss, klein
170 x 60 x 75 cm (B x T x H)
CHF 265.00



Art. 470515
Tisch Fermo 70, schwarz
110 x 60 cm (H x Ø)
CHF 91.00



Art. 470520
Tisch Fermo 110, schwarz
110 x 60 cm (H x Ø)
CHF 102.00



Art. 460020
Pult 123, weiss
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)
CHF 128.00



Art. 460010
Rundtisch 90, grau
72 x 90 cm (H x Ø)
CHF 116.00



Art. 460050
Stehtisch rund, grau
110 x 60 cm (H x Ø)
CHF 125.00

9.2 Stühle



Art. 471010
Stuhl Catifa, weiss-schwarz
56 x 79 x 51 x 45 cm
(B x H x L x SH)



Art. 471005
Stuhl Vada, schwarz
57 x 64 x 75 x 43 cm
(L x B x H x SH)

CHF 67.00

CHF 75.00



Art. 460506
Stuhl, schwarz
CHF 52.00



Art. 471505
Sofa Cadiz 1 Lehn, schwarz
60 x 60 x 79 cm (B x T x H)

CHF 195.00



Art. 472530
Barhocker Lem, in div. Farben
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 132.00



Art. 460542
Barhocker Z-Form, schwarz

CHF 70.00



Art. 460541
Barhocker Z-Form, weiss

CHF 70.00



Art. 471535
Sofa Lentini, weiss
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 165.00

9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch



Art. 475000
Bar-Set Ginny, in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 268.00



Art. 474505
Stuhl-Set Catifa,
in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 306.00



Art. 475015
Bar-Set Lem, in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 494.00

9.4 Barkorpuse, Schränke



Art. 461000
Barkorpus, Mittelelement,
abschliessbar, weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 164.00



Art. 461005
Barkorpus, Abschlusselement, weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 105.00



Art. 461010
Barkorpus, Eckelement, weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 116.00



Art. 461015
Barkorpus, 90°-Element, weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 238.00



Art. 461025
Schrank 90, abschliessbar, weiss
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)

CHF 152.00



Art. 461001
Exponatkorpus, weiss
50 x 50 x 100 cm (B x T x H)

CHF 147.00



Art. 461521
Vitrine mit Beleuchtung 90,
abschliessbar, weiss
90 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 520.00



Art. 461522
Vitrine mit Beleuchtung 45,
abschliessbar, weiss
45 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 500.00

9.5 Diverses



Art. 462535
Papierkorb
33 cm (H), Ø 30 cm

CHF 11.00



Art. 462500
Garderobe, bei Standtypen: Exclusiv
und Comfort inkl.
97 cm (B)

CHF 43.00



Art. 462520
Prospektständer Real Zip
25 x 29 x 155 cm (B x T x H)

CHF 102.00



Art. 474000
Prospektständer Cori, schwarz
30 x 29 x 170 cm (B x T x H)

CHF 167.00



Art. 462000
Kühlschrank mit Gefrierfach
140 Liter, 85 W
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)

CHF 230.00

9.6 Multimedia



Art. 466003
Standfuss Audipack
für Flachbildschirm 40"-75"

CHF 155.00



Art. 466010
75" LCD Bildschirm (16:9)
168.1 x 95.9 x 8.2 cm (B x H x T)

CHF 1'410.00



Art. 466009
55" LCD Bildschirm (16:9)
123.8 x 71.2 x 6.9 cm (B x H x T)

CHF 1'030.00

Weitere Grössen der LCD-Bildschirme auf Anfrage.

10 Standservices

10.1 Reinigung

Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen (exkl. Ausstellungsgüter)

Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn

bis 30 m ²	CHF	18.00	/m ²
31 m ² bis 70 m ²	CHF	16.50	/m ²
ab 71 m ²	CHF	15.50	/m ²

Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn)

bis 30 m ²	CHF	5.20	/m ²
31 m ² bis 70 m ²	CHF	4.80	/m ²
ab 71 m ²	CHF	4.40	/m ²

Zusätzliche Standreinigung nach Aufwand	CHF	91.00	/h
---	-----	-------	----

10.2 Abfallentsorgung

Bestellung bzw. Bezug vor Ort bei der Veranstaltungsbetreuung

Container extern	800 l	Verrechnung pro Leerung	CHF	78.00
------------------	-------	-------------------------	-----	-------

Obligatorische Entsorgungspauschale für alle Ausstellenden

Mit der Entsorgungspauschale erübrigt sich der Kauf von Abfallmarken im Auf- und Abbau sowie während der Messephase. In der Pauschale enthalten ist die Entsorgung von Kehr- und Abfall, welcher am Abend in Säcken vor dem Stand deponiert wird. Für die Entsorgung grosser Abfallmengen (Standbaumaterial, Verpackungsmaterial, gebrauchte Standteppiche etc.) sind Container bei der Veranstaltungsbetreuung zu bestellen.

Hallen und Freigelände	bis 20 m ²	CHF	49.00
ohne Degustationshallen 4/5	21 m ² bis 40 m ²	CHF	82.00
	41 m ² bis 100 m ²	CHF	130.00
	ab 101 m ²	CHF	175.00

Verpflegungs- oder Degustationsstände im Freigelände	CHF	197.00
---	-----	--------

Degustationshallen 4/5	Weinstand bis 20 m ²	CHF	147.00
	Weinstand 21 m ² bis 40 m ²	CHF	213.00
	Weinstand ab 41 m ²	CHF	235.00
	Spirituosen, Bier, Verpflegung bis 20 m ²	CHF	202.00
	Spirituosen, Bier, Verpflegung 21 m ² bis 40 m ²	CHF	235.00
	Spirituosen, Bier, Verpflegung ab 41 m ²	CHF	312.00

10.3 Entsorgung organischer Abfälle

Rüst- und Speiseabfälle (exklusive Fette und Öle) können kostenlos dem Entsorgungsbetrieb für die Vergärungsanlage übergeben werden. Dazu stehen verschiedene Sammelbehälter bei der Veranstaltungsbetreuung zur Verfügung. Die Behälter müssen so im Stand platziert werden, dass sie auch ausserhalb der Messeöffnungszeiten erreichbar sind und geleert werden können. Die Leerung erfolgt jeweils bis spätestens 08.30 Uhr durch Mitarbeitende der Olma Messen.

Die folgenden Grössen an Sammelbehältern stehen zur Verfügung:

Rollcontainer	140 l
Abfallbehälter	70 l
Kübel	10 l

10.4 Hubstapler

Bestellung vor Ort bei der Veranstaltungsbetreuung

bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer	CHF	55.00	/15 Min.
------------------------------	-----	-------	----------

10.5 Hebebühne

Bestellung vor Ort bei der Veranstaltungsbetreuung

inkl. Fahrer	CHF	62.00	/15 Min.
exkl. Fahrer	CHF	44.00	/15 Min.

10.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen

Bestellung vor Ort bei der Veranstaltungsbetreuung

Betriebsdienst, Veranstaltungsbetreuung	CHF	87.00	/h
Elektrofachkraft	CHF	120.00	/h

10.7 Teppichklebeband

Bestellung bzw. Bezug vor Ort bei der Veranstaltungsbetreuung

Teppichklebeband 1 Rolle	CHF	15.00
--------------------------	-----	-------

Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.

10.8 Standbewachung

Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen.

Weitere Informationen und Bestellung bei

Securitas AG, St.Gallen, Telefon +41 71 228 36 36, Fax +41 71 228 36 04, stgallen@securitas.ch

10.9 Catering

Die Sántis Gastronomie AG bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).

Die Sántis Gastronomie AG behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.

10.10 Blumen und Pflanzen

Blumen und Pflanzen werden nicht mehr durch die Olma Messen St.Gallen AG angeboten. Bei Bedarf können Sie diese gerne individuell über Ihren bevorzugten Anbieter beziehen.

11 Parking

11.1 Parkplatz, gesamte Messedauer

Parkplatz in der Garage der Olma Messen (Lichte Höhe 2.05 m) CHF 363.00 /Platz

Bitte beachten Sie, dass keine Parkplatzlösung auf dem Gelände der Olma Messen garantiert werden kann. Das Parkticket berechtigt zum Abstellen eines Personenwagens auf einem frei wählbaren Parkplatz in dem zugeteilten Parkgeschoss. Für einen Anhänger oder ähnliches wird ein eigenes Parkticket benötigt.

11.2 Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)

Neu

Neu finden Sie die EBZ zum Onlinekauf auf der [Website](#) der Stadt St.Gallen.

12 Eintritte und Gutscheine

12.1 Ausstellerausweise

Gültig während der Auf- und Abbauphase sowie der gesamten Messedauer, ausschliesslich für Standpersonal. Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.

Gratiskontingent für Ausstellende in den Hallen

1 Ausstellerausweis pro volle 3 m² Flächen- oder Standmiete (max. 25. Stück)

Gratiskontingent für Ausstellende im Freigelände

1 Ausstellerausweis pro volle 5 m² Flächen- oder Standmiete (max. 25. Stück)

Zusätzliche Ausstellerausweise

CHF 43.65

Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.

Gültig während der Auf- und Abbauphase sowie der gesamten Messedauer

Tages- Ausstellerausweise

CHF 14.85

Gültig während eines Tages ausschliesslich für Standpersonal

Arbeitsausweise

kostenlos

Gültig während der Auf- und Abbauphase für Standbauer

12.2 Gutscheine für Kundinnen und Kunden

Verrechnung

bis 500 eingelöste Gutscheine CHF 9.50

501 bis 1'000 eingelöste Gutscheine CHF 9.00

ab 1'001 eingelösten Gutscheinen CHF 8.00

nicht eingelöster Print-Gutschein CHF 1.00

nicht eingelöster Digital-Gutschein CHF 0.50

Der Minimalbezug beträgt 10 Stück. Nach dem 11. September 2026 können keine Print-Gutscheine mehr produziert werden. Bei Nachbestellungen werden Tageskarten ohne Firmeneindruck zum Preis von CHF 9.50/Stk. zur Verfügung gestellt. Digital-Gutscheine können jederzeit nachbestellt werden.

Print-Gutscheine werden von der BSL-Ticketprint AG hergestellt und direkt per Post zugestellt.

Sie sind mit dem Firmennamen, PLZ, Ort und der zugeteilten Standnummer bedruckt. Ihre Kundinnen und Kunden können die Gutscheine im Online Ticketshop oder an der Messekasse einlösen.

Digital-Gutscheine werden in Form von Gutscheincodes in Ihr Online Service Center (OSC) geladen und können direkt aus dem OSC an Ihre Kundschaft versendet werden. Alternativ lassen sich die Gutscheincodes auch als CSV-Datei für die Verteilung an Ihre Kundschaft herunterladen. Erhaltene Gutscheincodes können Ihre Kundinnen und Kunden im Online Ticketshop einlösen (print@home oder Mobile Ticket).

Adressen (Name, Vorname, Ort, E-Mail) der online eingelösten Gutscheine können im [Online Service Center](#) (OSC) heruntergeladen werden. Adressen der an der Kasse eingelösten Gutscheine werden nach der Messe eingescannt und ebenfalls im OSC zur Verfügung gestellt.

12.3 Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk

im Wert von CHF 13.00 (1 Jahr gültig)

CHF 12.00

Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)

CHF 5.00

Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)

CHF 10.00

Die Gastronomie-Gutscheine werden von der Sántis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert. Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Sántis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden. Wertgutscheine können in allen Messegastronomie-Betrieben der Sántis Gastronomie AG eingelöst werden.

13 Werbemöglichkeiten und Kommunikation

13.1 Kommunikationspaket (Basic)

Obligatorisch für Ausstellende und Mitausstellende

CHF 600.00

Das Kommunikationspaket stellt sicher, dass Ihr Unternehmen online optimal präsentiert wird und Ihre Messeaktivitäten die maximale Aufmerksamkeit erhalten.

Ihr Mehrwert	Unsere Leistungen
1. Umfassende Online-Präsenz (vor, während und nach der Messe)	Vollständiges Ausstellenden-Profil auf der Website: • Unternehmensbeschreibung • Firmenlogo • Verlinkung zu Social Media & Webseite • Uploads von Bildern, Videos & PDFs • Kontaktdaten Ihrer Ansprechpartner • Markierung im Hallenplan Erfassung beliebig vieler Produkte & Dienstleistungen: • Produkttexte • Bilder, Videos & PDFs • Verlinkung zu Online-Shop oder Webseite
2. Höhere Sichtbarkeit Ihrer Messe-Aktivitäten	• Ankündigung Ihrer Stand-Events auf der Website • Möglichkeit für Besuchende, sich anzumelden und Kontaktdaten zu hinterlassen
3. Effektive Kunden-Bindung	• Diverse Drucksachen* wie Plakate, Besuchendenprospekte, etc • Digitale Werbemittel

Im Sommer 2026 informieren wir Sie zur Erfassung Ihres digitalen Profils. Hierzu werden Sie separat per E-Mail informiert.

*Aufgrund der Nachhaltigkeitsstrategie der Olma Messen St.Gallen AG können Sie Ihre gewünschten Drucksachen sowie deren Anzahl direkt selbst im Online Service Center bestellen. Es werden **keine** automatischen Zustellungen von Drucksachen mehr geben.

Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion.

13.2 Upgrade Kommunikationspaket

	Basic (obligatorisch)	Premium	Extended (limitiert)
Ausstellenden-Profil auf der Webseite	x	x	x
Erfassung von Produkten, Dienstleistungen & Events im Ausstellendenprofil	x	x	x
Kostenlose Werbemittel	x	x	x
Eintrag im Ausstellerverzeichnis	x	x	x
Logo auf digitalem Hallenplan		x	x
Ausstellenden-Profil auf der Messe-Homepage unter «Im Spotlight»			x
Preis	CHF 600.00	+ CHF 400.00 (CHF 1'000.00)	+ CHF 1'500.00 (CHF 2'100.00)

13.3 Werbmöglichkeiten

Unterstützen Sie Ihren Messeauftritt mit geeigneten Werbe- und Marketingmassnahmen und setzen Sie Ihr Unternehmen in Szene. Wir unterstützen Sie dabei und stellen Ihnen umfangreiche Werbmöglichkeiten zur Verfügung. Alle Leistungen sind im [Online Service Center](#) (OSC) buchbar.

13.3.1	Print-Werbung		
	Plakatstellen (APG) im/um das Messegelände		auf Anfrage
	Megaposter (panorama & printkonzept AG) im/um das Messegelände		auf Anfrage
	Spezialwerbeflächen während der OLMA im/um Messegelände	CHF	ab 1'500.00
	Inserate im Tierkatalog	CHF	ab 420.00
	Werbung auf Messticket (exklusive Werbefläche)		auf Anfrage
	Inserat in der OLMA-Sonderbeilage im St.Galler Tagblatt		auf Anfrage
13.3.2	Digitale Werbung		
	Screen-Werbung	CHF	ab 800.00 /sek.
	Newsletter	CHF	ab 7'000.00
	Social Media Post	CHF	ab 2'500.00
	Footer Online-Ticket	CHF	auf Anfrage
13.3.3	Sampling	CHF	ab 1'100.00
13.3.4	Foto- und Videoaufnahmen		
	Foto-Pakete	CHF	ab 350.00
	Video-Clips für Social Media	CHF	ab 350.00
13.3.5	Sponsoring		
	Sponsoring von speziellen Bereichen, etc.	CHF	auf Anfrage
	Wettbewerbspreise	CHF	auf Anfrage

14 Versicherungen

14.1 Haftpflichtversicherung

Obligatorisch für Ausstellende und Mitausstellende

Prämie für Haftpflichtversicherung CHF 33.00

Die Messeleitung schliesst für alle Ausstellenden eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern die Ausstellenden keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist von den Ausstellenden insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.

Garantiesumme CHF 5 Mio.

Selbstbehalt CHF 100.00

14.2 Fakultative Ausstellungsversicherung

Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird der/dem Ausstellenden der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung.

Allgemeine Messeinformationen

15 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

Die Anmeldung zur OLMA und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das Online Service Center (OSC) erfolgen.

Anmeldefrist Early-Booker (nur für Ausstellende der OLMA 2025)
Anmeldefrist

Freitag, 24. Oktober 2025
Freitag, 13. Februar 2026

Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwerts erhoben.

16 Zustellung Unterlagen

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen zugestellt:

Unterlagen

Anmeldebestätigung
Teilnahmebestätigung
1. Teilrechnung, Standskizze und Hallenplan
2. Teilrechnung sowie weitere Informationen
Ausstellerausweise, Parkkarten, Werbemittel der OLMA, Kundengutscheine
Umfrage für Ausstellende
Schlussrechnung

erhalten Sie
nach der Anmeldung
Februar 2026
April/Mai 2026
August 2026
September 2026
Oktober 2026
November 2026

17 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

Wenn Sie ein Standbauangebot (Pkt. 3) gebucht haben, beachten Sie bitte diese allgemeinen Anforderungen zur Datenaufbereitung.

Produktionsdateien

- Druckfähiges PDF, EPS oder TIFF, idealerweise > 100dpi
- Rundum 24 mm Beschnitt-Zugabe, damit keine Blitzer entstehen
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in CMYK oder PMS Pantone Solid Coated anlegen

Beschnittzugabe Textilsegel

Bei den Daten für die Segelproduktion ist es aufgrund der Konfektionierung notwendig, die angelieferten Dateien mit einer Beschnittzugabe zu versehen. Diese beträgt je Segelteil 24 mm auf jeder Seite. Sie erhalten vom Messteam die Sichtmasse der einzelnen Segel.

Beispiel:

B 1981 mm x H 2481 mm (Sichtmass)

B 1981 mm + 48 mm (24 mm je Seite) = 2029 mm

H 2481 mm + 48 mm (24 mm je Seite) = 2529 mm

Produktionsmass inkl. Beschnittzugabe = B 2029 mm x H 2529 mm

Saubere und termingerechte Datenübermittlung

Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird der Aufwand mit CHF 150.00 pro Stunde verrechnet.

Die druckfähigen Daten müssen bis spätestens Freitag, 21. August 2026 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.

Datentransfer

- Bei einer Datenmenge < 2 GB senden Sie die Daten bitte an olma@olma-messen.ch.
- Bei einer Datenmenge > 2 GB können Sie uns die Daten per www.wetransfer.com zusenden.

18 Informationen zum Messebetrieb

18.1	Messedauer Donnerstag, 8. Oktober bis Sonntag, 18. Oktober 2026	
18.2	Öffnungszeiten für Besuchende Donnerstag, 8. Oktober bis Sonntag, 18. Oktober 2026 Degustationshallen 4/5: Donnerstag, 8. Oktober bis Samstag, 17. Oktober 2026 Sonntag, 18. Oktober 2026	09.00 – 18.00 Uhr 10.30 – 19.00 Uhr 10.30 – 18.00 Uhr
18.3	Öffnungszeiten für Ausstellende Donnerstag, 8. Oktober bis Samstag, 17. Oktober 2026 Sonntag, 18. Oktober 2026 Degustationshallen 4/5: Donnerstag, 8. Oktober bis Samstag, 17. Oktober 2026 Sonntag, 18. Oktober 2026	07.30 – 19.00 Uhr 07.30 – 21.00 Uhr 07.30 – 20.00 Uhr 07.30 – 21.00 Uhr
18.4	Anlieferungszeiten während des Messebetriebs Stände und Restaurants täglich abends (Ausnahmefälle) Degustationshallen 4/5 täglich	Anlieferung 07.30 – 09.00 Uhr 18.00 – 18.30 Uhr 07.30 – 10.15 Uhr Zufahrt mit Fahrzeug 07.30 – 08.45 Uhr 18.15 – 18.30 Uhr 07.30 – 08.45 Uhr
18.5	Verkehrsführung während des Messebetriebs Informationen hierzu finden Sie ab August 2026 unter www.olma.ch/informationen-ausstellende .	
18.6	Eintrittspreise Tageskarten Erwachsene Lernende, Studierende, IV-Bezüger Kinder und Jugendliche 6–15 Jahre Familienkarte (1-2 Erwachsene und max. 4 Kinder und Jugendliche 6-15 Jahre) Dauerkarten Erwachsene Jugendliche 6–15 Jahre, Lernende, Studierende, AHV-/IV-Bezüger Abendeintritt ab 17 Uhr einmaliger Eintritt in die Degustationshallen 4/5	Preis inkl. MwSt. CHF 19.00 CHF 14.00 CHF 11.00 CHF 48.00 CHF 56.00 CHF 36.00 CHF 13.00

*Beim Kauf vor Ort erhöht sich der Ticketpreis in jeder Kategorie um CHF 1.00.

19 Auf- und Abbau

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung die Auf- oder Abbauzeiten verkürzen. Zudem können von der Messeleitung spezifische Auf- und Abfuhrpläne erstellt werden, welche durch die Ausstellenden zeitlich einzuhalten sind. Betroffene Ausstellende werden frühzeitig informiert.

19.1	Aufbauzeiten Hallen Mittwoch, 30. September bis Freitag, 2. Oktober 2026 Samstag, 3. Oktober 2026 Montag, 5. Oktober bis Dienstag, 6. Oktober 2026 Mittwoch, 7. Oktober 2026 Freigelände Samstag, 3. Oktober 2026 Montag, 5. Oktober bis Dienstag, 6. Oktober 2026 Mittwoch, 7. Oktober 2026	07.00 – 19.00 Uhr 07.00 – 17.00 Uhr 07.00 – 19.00 Uhr 07.00 – 17.00 Uhr 07.00 – 17.00 Uhr 07.00 – 19.00 Uhr 07.00 – 17.00 Uhr
-------------	--	---

19.2	Abbauzeiten	
	Hallen	
	Sonntag, 18. Oktober 2026 (Zufahrt ab 18.30 Uhr)	18.00 – 21.00 Uhr
	Montag, 19. Oktober 2026	07.00 – 19.00 Uhr
	Dienstag, 20. Oktober 2026	07.00 – 17.00 Uhr
	Freigelände	
	Sonntag, 18. Oktober 2026 (Zufahrt ab 18.30 Uhr)	18.00 – 21.00 Uhr
	Montag, 19. Oktober 2026	07.00 – 19.00 Uhr
	Dienstag, 20. Oktober 2026	07.00 – 17.00 Uhr
19.3	Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus	
	Montag, 5. Oktober bis Mittwoch, 7. Oktober 2026	
	Montag, 19. Oktober bis Dienstag, 20. Oktober 2026	
	Bei der Einfahrt muss eine Depotgebühr von CHF 100.00 oder EUR 100.00 entrichtet werden, welche bei Einhaltung der Aufenthaltsfrist zurückerstattet wird. Weitere Informationen finden Sie ab August 2026 auf www.olma.ch/informationen-ausstellende .	
19.4	Checkpoint-Regelung	
	Dienstag, 6. Oktober bis Mittwoch, 7. Oktober 2026	
	Montag, 19. Oktober bis Dienstag, 20. Oktober 2026	
	Um einen reibungslosen Auf- und Abbau sicherzustellen, gilt zusätzlich zur begrenzten Aufenthaltsdauer eine Checkpoint-Regelung betreffend Fahrzeug-Einlass auf das Messegelände. Es wird ein Warteraum im Bahnhofareal St. Fiden eingerichtet und am Sonntagabend nach Messeschluss zusätzliche organisatorische Massnahmen für den Abbau getroffen. Weitere Informationen finden Sie ab August 2026 auf www.olma.ch/informationen-ausstellende .	
19.5	Verkehrsführung während des Auf- und Abbaus	
	Informationen hierzu finden Sie ab August 2026 unter www.olma.ch/informationen-ausstellende .	
19.6	Öffnungszeiten Restaurants	
	Aufbau	
	Restaurant Rosso, Halle 9.1B	
	Mittwoch, 30. September 2026 bis Freitag, 2. Oktober 2026	08.30 – 15.00 Uhr
	Montag, 5. Oktober bis Dienstag, 6. Oktober 2026	08.30 – 17.00 Uhr
	Mittwoch, 7. Oktober 2026	08.30 – 16.00 Uhr
	Abbau	
	Restaurant Rosso, Halle 9.1B	
	Montag, 19. Oktober 2026	08.30 – 17.00 Uhr
	Dienstag, 20. Oktober 2026	08.30 – 15.00 Uhr
	Ansprechpersonen auf dem Messegelände	
19.7	Veranstaltungsbetreuung	
	SGKB, F1	+41 79 571 50 31
	2.0, 2.1, F2	+41 79 571 50 32
	3.0, 3.1, F3	+41 79 571 50 33
	4, 5	+41 79 571 50 34/35
	7.0, 7.1, F5, F6	+41 79 571 50 37
	9.0, Parkgarage	+41 79 571 50 40
	9.1A, 9.1B, 9.2, F9	+41 79 571 50 39
19.8	Handwerksfachkräfte	
	Unser Betriebsdienst richtet die Stände gemäss vorhergehender Bestellung für Sie ein.	
	Elektrische Installationen und Telefoninstallationen	
	Sollten Sie nach der Einrichtung durch unseren Betriebsdienst weitere elektrische Installationen vornehmen wollen, empfehlen wir Ihnen folgende Fachgeschäfte aus der Region, welche ebenfalls über die notwendige Konzession der St.Galler Stadtwerke verfügen:	
		Telefon
	Baumann Elektro, 9015 St.Gallen	+41 71 311 88 88
	Elektro Akermann, 9008 St.Gallen	+41 71 244 69 66
	Elektro Stampfl, 9000 St.Gallen	+41 71 222 75 70

Sanitärinstallationen

Hallen 2, 3, 5 und 7 F1, F2, F3, F5	H. Fatzer AG, 9000 St.Gallen	+41 71 244 73 32
--	------------------------------	------------------

Halle 4	Sanitär Wirth AG, 9000 St.Gallen	+41 71 243 30 80
---------	----------------------------------	------------------

Halle 9, F9 und SGKB Halle	Schwizer Haustechnik AG, 9200 Gossau	+41 71 388 87 88
----------------------------	--------------------------------------	------------------

Malerarbeiten

alle Hallen	Gröbli AG, 9016 St.Gallen	+41 71 288 48 42
-------------	---------------------------	------------------

Schreinerarbeiten

alle Hallen	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 48
-------------	---------------------------------------	------------------

Schriften und Reklamen

alle Hallen	Folix AG, 9000 St.Gallen	+ 41 71 383 43 83
-------------	--------------------------	-------------------

Stapler-Einsatz

Auf- und Ablad	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 79 571 50 07
----------------	---------------------------------------	------------------

Standbau

alle Hallen	Syma-System AG, 9533 Kirchberg	+41 71 932 32 32
-------------	--------------------------------	------------------

20 Kommunikationskampagne der OLMA

Die Olma Messen St.Gallen erstellt für die OLMA eine crossmediale Marketing- und Kommunikationskampagne im Einzugsgebiet der Messe. Dies kann mögliche Massnahmen wie Medienorientierungen, Fotodienst, Story-Pitches sowie die Erstellung von Social-Media-Content umfassen.

21 Unterkunft

Ihre Hotelreservation nimmt das nachfolgende Tourismusbüro gerne entgegen:
*St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen, Telefon +41 71 227 37 37,
 Fax +41 71 227 37 67, info@st.gallen-bodensee.ch, www.st.gallen-bodensee.ch*

22 Post/Bancomat**22.1 Post**

In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Post Filialen, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

Post-Filiale 9004 St.Gallen 4, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr / Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

Post-Filiale 9008 St.Gallen, Langgass (in der Migros Langgass, beschränktes Angebot)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 19.00 Uhr / Samstag, 07.30 – 17.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 888 888

Für mehr Informationen zum geltenden Dienstleistungsangebot: www.post.ch

22.2 Postsendungen an den Messestand

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird Ihnen am letzten Aufbau- und Abbautag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an die Ausstellenden weitergeleitet wird. In diesem Fall muss den Ausstellenden eine Gebühr verrechnet werden. Während der Messe werden die Pakete und die Briefpost direkt am Stand übergeben.

Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

*Firma Muster AG
 Halle 2.0, Stand 2.0.01
 OLMA, Messe für Landwirtschaft und Ernährung
 St. Jakob-Strasse 94
 CH-9000 St.Gallen*

22.3 Bancomat**Standort**

Jägerstrasse (Eingang G neben der Moststube)
 Freigelände F3, vor der Halle 3.0
 Drive-in, St. Jakobstrasse (vor der Halle 2.1)

Bank

Raiffeisen
 St.Galler Kantonalbank
 St.Galler Kantonalbank

23 Sanität

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter www.olma-messen.ch/sanitaet.

24 Überwachung des Geländes

Beginn der Überwachung

Mittwoch, 7. Oktober 2026, 07.00 Uhr

Ende der Überwachung

Montag, 19. Oktober 2026, 07.00 Uhr

Die Securitas AG ist mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

25 Nachhaltigkeit

25.1 Entsorgung

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbau-Team vorgängig über das [Entsorgungskonzept](#).

25.2 Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10 % der Energie in Licht umgewandelt, 90 % gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

26 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb

26.1 Für alle Ausstellenden

26.1.1 Standbaureglement

Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4.2 des [Reglement für Ausstellende](#).

26.1.2 Gedeckter Standbau

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze (*Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Mai/Juni 2026*) anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache der/des Ausstellenden.

Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten der/des Ausstellenden einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen.

Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5 des [Reglement für Ausstellende](#).

26.1.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen

Informationen finden Sie im Anhang 1 des [Reglement für Ausstellende](#).

26.1.4 Gebühr für Attraktionen

Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch Ausstellende bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.

26.1.5 Standgrenzen und Fluchtwege

Die Standgrenzen sind einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.

26.1.6 Rauchverbot

Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen verboten. Dies gilt auch für alle Messe- und Degustationshallen sowie Restaurants.

26.1.7 Lebensmittelpolizeiliche Vorschriften

Degustationsstände sowie Ausschankstellen müssen mit geeigneten Spüleinrichtungen versehen sein. Erforderlich ist entweder ein Doppelspültrog mit Warm- und Kaltwasserbeschickung oder ein einteiliger Spültrog kombiniert mit einer Gläserspülmaschine. Zum Händewaschen müssen ein Seifenspender sowie Handtücher zum Einmalgebrauch (Papierhandtücher) zur Verfügung stehen. Es ist gestattet, dass benachbarte Ausstellende gemeinsam eine Spül- und Handwascheinrichtung benutzen.

26.1.8 Preisbekanntgabevorschrift

Die eidgenössischen Preisbekanntgabevorschriften gelten für Anbietende von Waren und Dienstleistungen verbindlich. Weitere Informationen finden Sie unter www.seco.admin.ch (Home > Werbe- und Geschäftsmethoden > Preisbekanntgabe).

26.2 Für Ausstellende der Degustationshallen 4/5

26.2.1 Zutrittsbeschränkung Degustationshallen 4/5

Im Interesse der Sicherheit unserer Besuchenden und Ausstellenden ist der Zutritt zu den Degustationshallen 4/5 in Spitzenzeiten begrenzt.

26.2.2 Wirtschaftspolizeiliche Vorschriften

Aufgrund des Gastwirtschaftsgesetzes respektive der Gewerbeполиizei müssen folgende Vorschriften eingehalten werden:

- Der gastgewerblichen Nutzung dürfen keine feuer- und lebensmittelpolizeilichen Vorschriften entgegenstehen.
- An Jugendliche unter 16 Jahren sowie an Betrunkene darf kein Alkohol abgegeben bzw. ausgeschenkt werden. Für gebranntes Wasser (Schnäpse, Bitter, Liköre, Designerdrinks) ist das gesetzlich vorgegebene Abgaberalter auf 18 Jahre festgelegt.
- Der Ausschank und der Verkauf sind bei Hallenschluss (19.00 Uhr) einzustellen.

26.2.3 Alkoholprävention

Die OLMA hat in Zusammenarbeit mit der Stiftung Suchthilfe in den letzten Jahren Anstrengungen unternommen, die Jugendschutzbestimmungen einzuhalten.

An der OLMA 2026 werden folgende Massnahmen getroffen:

- Schulung des Verkaufspersonals am Mittwoch, 7. Oktober 2026, 14.00 Uhr oder
- Donnerstag, 8. Oktober 2026, 08.30 Uhr (Dauer 30–45 Minuten)
- Unterzeichnung einer Erklärung durch die Ausstellenden
- Anlaufstelle/Hotline für Ausstellende bei Fragen und speziellen Problemstellungen während der Messe täglich von 10.00 bis 21.00 Uhr
Stiftung Suchthilfe, Telefon +41 79 852 74 68
- Kommunikation der Jugendschutzbestimmungen an den Ständen und in den Hallen sowie Abgabe von Informationsmaterial
- Buttons/Plaketten für Standpersonal und beteiligte Personen
- Abgabe von Bündeln am Stand der Stiftung Suchthilfe im Freigelände F5 sowie ab 17.00 Uhr beim Securitas-Personal an der mobilen Abgabestelle beim Eingang F
(ab 18 Jahren: grün / 16–18 Jahre: rot)

26.2.4 Abgabe von Flaschen

Während der Messe führt die Securitas AG aufgrund möglicher Diebstähle von Weinflaschen Kontrollen an den Ausgängen durch. Wir bitten Sie, bei der Gratisabgabe von Wein- oder Likörflaschen der beschenkten Person eine Quittung auszustellen, um bei allfälligen Kontrollen Missverständnisse zu verhindern.

27 Zahlungskonditionen

Erste Teilrechnung	50 % der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen
Zweite Teilrechnung	95 % der aktuellen Verpflichtungen, zahlbar innert 20 Tagen
Schlussrechnung	Endabrechnung nach der Messe, zahlbar innert 10 Tagen

Die Rechnungen werden Ihnen elektronisch über das Online Service Center zugestellt.

28 Zulassungsbedingung

Zur Teilnahme an der OLMA sind Ausstellende mit Sitz in der Schweiz oder im Fürstentum Liechtenstein berechtigt. Die Messeleitung kann Ausnahmen bewilligen.

29 Vertragsgrundlagen und AGBs

Grundlage des Vertrages zwischen den Olma Messen St.Gallen und den Ausstellenden bilden den Ausstellendenvertrag, das Ausstellerreglement und das Handbuch für Ausstellende. Diese und weitere Unterlagen können unter www.olma.ch/anmeldung sowie www.olma.ch/informationen-ausstellende heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden. Das Reglement für Ausstellende finden Sie unter www.olma-messen.ch/reglementausstellende.