



Frühlingsmesse

Olma Messen St.Gallen AG

**OFFA**

Splügenstrasse 12

Postfach

CH-9008 St.Gallen

Tel. +41 71 242 01 44

Fax +41 71 242 01 03

offa.ch

# Handbuch für Ausstellende

Dienstleistungsangebot und Messeinformationen

48. OFFA

Frühlingsmesse

Mittwoch, 15. April bis Sonntag, 19. April 2026

Falls die Gegenstand dieses Vertrages bildende Veranstaltung durch die Olma Messen St.Gallen aufgrund behördlicher Vorgaben oder aus anderen Gründen abgesagt werden muss, gilt der vorliegende Vertrag als ersatzlos aufgehoben. Nach einer solchen Absage können von keiner der Vertragsparteien irgendwelche Ansprüche geltend gemacht werden. Seitens der Olma Messen St.Gallen werden keinerlei Bearbeitungsgebühren erhoben und allenfalls geleistete Akonto- oder Vorauszahlungen vollumfänglich zurückerstattet

# Inhaltsverzeichnis

<b>Dienstleistungsangebot .....</b>	<b>3</b>
<b>1 Standgestaltung .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Standfläche unbebaut.....</b>	<b>3</b>
2.1 Fläche in der Halle .....	3
2.2 Im Freigelände .....	3
2.3 Sonderbereiche .....	3
2.4 Lagerfläche .....	3
<b>3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche .....</b>	<b>4</b>
3.1 Wände .....	4
3.2 Türe .....	4
3.3 Bodenbelag .....	4
3.4 Beleuchtung .....	4
3.5 Aufhängemöglichkeiten .....	4
<b>4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete .....</b>	<b>5</b>
4.1 Standtyp Fresh Extra Grundangebot .....	5
4.2 Standtyp Comfort Grundangebot .....	6
4.3 Standtyp Comfort Plus Grundangebot .....	7
4.4 Standtyp Eco Plus Grundangebot .....	8
<b>5 Standeinrichtung für Standbauangebote .....</b>	<b>9</b>
5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort und Eco Plus .....	9
5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort Plus .....	10
5.3 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Extra .....	10
<b>6 Mitausstellende .....</b>	<b>12</b>
<b>7 Technische Anschlüsse.....</b>	<b>12</b>
7.1 Elektroanschlüsse .....	12
7.2 Wasser .....	13
7.3 Gas .....	13
7.4 Dachventilator .....	13
7.5 Feuerlöscher .....	13
<b>8 Internetanschluss und Telekommunikation.....</b>	<b>13</b>
8.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet .....	13
8.2 Internetanschluss via WiFi.....	14
8.3 Internetanschluss via Router für das Freigelände und Halle 4 / 5 .....	14
8.4 Funk- oder Mikrofonanlage .....	14
<b>9 Mobiliar und Multimedia .....</b>	<b>15</b>
9.1 Tische .....	15
9.2 Stühle, Sofas und Barhocker .....	15
9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch .....	16
9.4 Barkorpuse und Schränke .....	16
9.5 Diverses .....	17
9.6 Multimedia .....	17
<b>10 Standservices.....</b>	<b>17</b>
10.1 Reinigung .....	17
10.2 Abfallentsorgung .....	18
10.3 Entsorgung organischer Abfälle .....	18
10.4 Hubstapler .....	18
10.5 Hebebühne .....	18
10.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen .....	18
10.7 Teppichklebeband .....	18
10.8 Standbewachung .....	18
10.9 Catering .....	18
10.10 Blumen und Pflanzen .....	19
<b>11 Parking.....</b>	<b>19</b>

11.1	Parkplatz, gesamte Messedauer .....	19
<b>12</b>	<b>Eintritte und Gutscheine .....</b>	<b>19</b>
12.1	Ausstellerausweise .....	19
12.2	Gutscheine für Kundinnen und Kunden .....	19
12.3	Gastronomie-Gutscheine .....	19
<b>13</b>	<b>Werbemöglichkeiten und Kommunikation .....</b>	<b>20</b>
13.1	Kommunikationspaket (Basic) .....	20
13.2	Upgrade Kommunikationspaket .....	20
13.3	Werbemöglichkeiten .....	21
<b>14</b>	<b>Rahmenprogramm und Modeschau .....</b>	<b>21</b>
<b>15</b>	<b>Versicherungen .....</b>	<b>22</b>
15.1	Haftpflichtversicherung .....	22
15.2	Fakultative Ausstellungsversicherung .....	22
	<b>Allgemeine Messeinformationen .....</b>	<b>23</b>
<b>16</b>	<b>Anmelde- und Bestellmöglichkeiten .....</b>	<b>23</b>
<b>17</b>	<b>Zustellung Unterlagen .....</b>	<b>23</b>
<b>18</b>	<b>Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau .....</b>	<b>23</b>
<b>19</b>	<b>Informationen zum Messebetrieb .....</b>	<b>24</b>
19.1	Messedauer .....	24
19.2	Öffnungszeiten für Besuchende .....	24
19.3	Öffnungszeiten für Ausstellende .....	24
19.4	Anlieferungszeiten während des Messebetriebs .....	24
19.5	Verkehrsführung während des Messebetriebs .....	24
19.6	Eintrittspreise .....	24
<b>20</b>	<b>Auf- und Abbau .....</b>	<b>24</b>
20.1	Aufbauzeiten .....	24
20.2	Abbauzeiten .....	24
20.3	Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus .....	25
20.4	Verkehrsführung während des Auf- und Abbaus .....	25
20.5	Öffnungszeiten Restaurant Pollo & Co., Halle 3.1 .....	25
<b>21</b>	<b>Ansprechpersonen auf dem Messegelände .....</b>	<b>25</b>
21.1	Hallenbetreuung .....	25
21.2	Handwerksfachkräfte .....	25
<b>22</b>	<b>Kommunikationskampagne der OFFA .....</b>	<b>26</b>
<b>23</b>	<b>Unterkunft .....</b>	<b>26</b>
<b>24</b>	<b>Post/Bancomat .....</b>	<b>26</b>
24.1	Post .....	26
24.2	Postsendungen an den Messestand .....	26
24.3	Bancomat .....	26
<b>25</b>	<b>Sanität .....</b>	<b>26</b>
<b>26</b>	<b>Überwachung des Geländes .....</b>	<b>26</b>
<b>27</b>	<b>Nachhaltigkeit .....</b>	<b>26</b>
27.1	Entsorgung .....	26
27.2	Hinweise zur Energieeffizienz .....	27
<b>28</b>	<b>Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb .....</b>	<b>27</b>
28.1	Für alle Ausstellenden .....	27
28.2	Für Ausstellende der Degustationshallen 4/5 .....	27
<b>29</b>	<b>Hinweise für ausländische Ausstellende .....</b>	<b>28</b>
29.1	Zollbehandlung .....	28
29.2	Rückforderung MwSt .....	28
29.3	Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen .....	28
<b>30</b>	<b>Zahlungskonditionen .....</b>	<b>28</b>
<b>31</b>	<b>Vertragsgrundlagen und AGBs .....</b>	<b>28</b>

# Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im [Online Service Center \(OSC\)](#) unter [www.olma-messen.ch/kundenkonto](http://www.olma-messen.ch/kundenkonto) bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 15.

Preise exkl. 8.1 % MwSt. Stückpreis, sofern nicht anders angegeben.

## 1 Standgestaltung

1.1.1	Mehrere offene Seiten			
	Zuschläge auf die Flächenmiete für offene Seiten werden nur in den Hallen verrechnet.			
	2 offene Seiten	Eckstand		15 %
	3 offene Seiten	Kopfstand		20 %
	4 offene Seiten	Inselstand		25 %
1.1.2	Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)			
	Zuschlag auf Flächenmiete (inkl. Aufpreis für mehrere offene Seiten)	bis 3.5 m	5 %	
		bis 4 m	10 %	
		über 4 m	15 %	
1.1.3	Mehrgeschossiger Stand			
	Abklärung der Installation von Sicherheitseinrichtungen	CHF	200.00	
	Wenn begehbar, Zuschlag auf Flächenmiete		50%	
	Für mehrgeschossige Stände ist vorgängig die Bewilligung der Messeleitung einzuholen.			
	Die Erfüllung brandschutztechnischer Auflagen ist Sache des Ausstellenden.			
1.1.4	Gedeckter Stand			
	Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind anzumelden und von der Messeleitung zu bewilligen. Weitere Informationen finden Sie unter Pkt. 27.1.2.			

## 2 Standfläche unbebaut

Die Preise verstehen sich für eine offene Seite.

2.1	<b>Fläche in der Halle</b>			
	Fläche bis 40m <sup>2</sup>	CHF	209.00	/m <sup>2</sup>
	Fläche über 40m <sup>2</sup>	CHF	199.00	/m <sup>2</sup>
	Fläche in der Pferdemesse (Zelthalle 10)	CHF	125.00	/m <sup>2</sup>
	Fläche in der Degustationshalle	CHF	235.00	/m <sup>2</sup>
2.2	<b>Im Freigelände</b>			
	Fläche nicht überdeckt	CHF	154.00	/m <sup>2</sup>
	Fläche Pferdemesse	CHF	125.00	/m <sup>2</sup>
	Verpflegungsstand / Confiseriend	CHF	309.00	/m <sup>2</sup>
2.3	<b>Sonderbereiche</b>			
	Standfläche am OFFA-Designmarkt	9 m <sup>2</sup>	CHF	930.00
	Standfläche Haus- und Hoftiere	ab 6 m <sup>2</sup>	CHF	150.00 /m <sup>2</sup>
	Standfläche Trendplattform	ab 6 m <sup>2</sup>	CHF	230.00 /m <sup>2</sup>
	Standfläche Tourismus	ab 6 m <sup>2</sup>	CHF	230.00 /m <sup>2</sup>
	Das gesamte Angebotspaket für eine Standfläche in den Sonderbereichen finden Sie unter: <a href="https://www.olma-messen.ch/de/messen/offa/ausstellen/ihr-messeauftritt/anmeldung">https://www.olma-messen.ch/de/messen/offa/ausstellen/ihr-messeauftritt/anmeldung</a>			
2.4	<b>Lagerfläche</b>			
	Lagerfläche während der Messe, zugänglich	CHF	112.00	/m <sup>2</sup>
	Lagerfläche während der Messe, unzugänglich	CHF	73.00	/m <sup>2</sup>
	Stehenlassen des Standes bis zur OLMA 2026 (Hallen 4/5)	CHF	74.00	/m <sup>2</sup>
	Beibehalten der Lagerfläche bis zur OLMA 2026 (Hallen 4/5)	CHF	74.00	/m <sup>2</sup>

### 3 Standinrichtung für unbebaute Standfläche

Bestellungen sind bis spätestens 16. Januar 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwerts erhoben.

#### 3.1 Wände

(2.5 m hoch, gestellt)

Wand, Holz, weiss, gebraucht	CHF	58.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für einseitig weiss streichen	CHF	21.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für farbig streichen (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	57.00	/lfm

Die Wände werden standardmässig in gebrauchtem Zustand vermietet. Gegen einen Aufpreis können die Wände weiss oder farbig gestrichen werden. Die Wände dürfen ausschliesslich durch den Maler der Olma Messen St.Gallen gestrichen werden.

Alle Ausstellenden mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm Ø verwendet werden. Sie sind von Ausstellenden nach der Messe wieder zu entfernen. Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

#### 3.2 Türen

Tür (0.82 m Tür, 2.50 m hoch, 1.00 m breit), Holz, abschliessbar, gebraucht	CHF	74.00	
zzgl. Aufpreis für weiss streichen	CHF	27.00	/lfm

#### 3.3 Bodenbelag

(verlegt, mit Folie abgedeckt)

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar)	CHF	37.00	/m <sup>2</sup>
Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar)	CHF	39.00	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag PVC	CHF	45.00	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag Laminat		auf Anfrage	
Bodenbelag «Gras» outdoor		auf Anfrage	
Bodenbelag «Gras» indoor	CHF	35.00	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag «Cork»	CHF	68.00	/m <sup>2</sup>

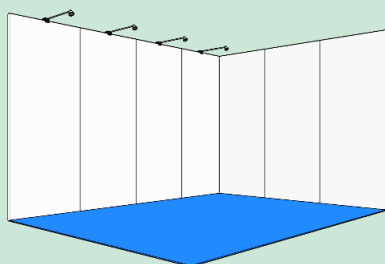
[Hier](#) finden Sie das gesamte Sortiment.

#### 3.4 Beleuchtung

LED-Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	62.00	
--	-----	-------	--

Die LED-Ausleger-Spotlampen können nur auf Rück- und Seitenwände der Olma Messen St.Gallen montiert werden.

Beispielhafte Visualisierung eines Eckstandes 12 m<sup>2</sup> (4 m x 3 m x 2.5 m) mit weiss gestrichenen Wänden, blauem Teppich und vier Ausleger-Spotlampen:



#### 3.5 Aufhängemöglichkeiten

Anzahl/Positionierung mittels Standskizze (Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Dezember 2025)

Aufhängemöglichkeit fix	CHF	162.00	/Punkt
Aufhängemöglichkeit neu	CHF	292.00	/Punkt
Benutzung Olma-Stahlseil (mit Reutlinger)	CHF	68.00	/Seil

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Aufhängemöglichkeit bzw. 90 kg pro Olma-Stahlseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Bei Aufhängepunkten (ausserhalb des bestehenden Rasters) muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt. Weitere Informationen zu Aufhängungen finden Sie unter [Link](#).

#### 4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 16. Januar 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwerts erhoben.

Die Stände sind ab Dienstag, 14. April 2026 bezugsbereit. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben.

Alle aufgeführten Stände beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und Standbaueinrichtung.

##### 4.1 Standtyp Fresh Extra Grundangebot

- Konstruktion aus Fertigrahmen (Breite 6 cm, Höhe 300 cm)
- Wände (Höhe 250 cm, Breite 100 cm), ab 12 m<sup>2</sup> Standfläche Flügelwände (Breite 25 cm), Dünnspon Füllungen (Breite 5 mm)
- je 1 Beschriftung / Logo auf Rück- und Seitenwand an den äusseren oberen Ecken (bedruckbare Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 LED-Armlampe 25 W pro lfm an Wand inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW, bei Reihenstand: Stromschienenträger mit LED-Spotlampen 17 W



Beispielhafte Visualisierung

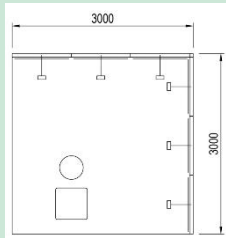
##### Zusätzlich im Preis enthaltenes Mobiliar

- 1 Barkorpus, weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form, weiss (Art. 460541)

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Mobiliar wird keine Gutschrift gewährt.

##### Fresh extra 9 m<sup>2</sup> (Art. FREX9)

3 m x 3 m

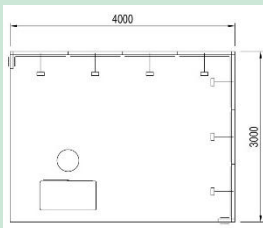


Reihenstand (1 offene Seite)

CHF 5'410.00

##### Fresh extra 12 m<sup>2</sup> (Art. FREX12)

4 m x 3 m



Reihenstand (1 offene Seite)

CHF 7'150.00

Eckstand (2 offene Seiten)

CHF 7'526.00

## 4.2

### Standtyp Comfort Grundangebot

- Wände (Höhe 250 cm, Breite 100 cm) beidseitig weiss beschichtet, Dünnspon Füllungen (Breite 5 mm)
- Rundum Gitterträger inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm) an jeder offenen Standfront, Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm bis zu max. 20 Zeichen pro Einschubblende)
- Ab 12 m<sup>2</sup> Standfläche weisse Kabine mit Faltdür inkl. Garderobe (100 x 100 cm)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 LED-Spotlampe 17 W, pro 3m<sup>2</sup> inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW

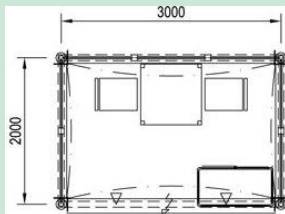


Beispielhafte Visualisierung

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Mobiliar wird keine Gutschrift gewährt.

#### Comfort 6 m<sup>2</sup> (Art. 100629)

3 m x 2 m



**Reihenstand** (1 offene Seite)

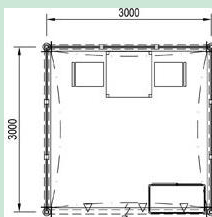
CHF 2'800.00

#### Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 2 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

#### Comfort 9 m<sup>2</sup> (Art. 100632)

3 m x 3 m



**Reihenstand** (1 offene Seite)

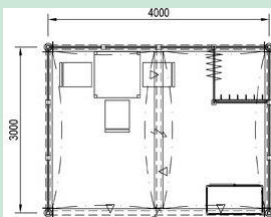
CHF 3'980.00

#### Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 2 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

#### Comfort 12 m<sup>2</sup> (Art. 100635)

4 m x 3 m



**Reihenstand** (1 offene Seite)

CHF 5'110.00

**Eckstand** (2 offene Seiten)

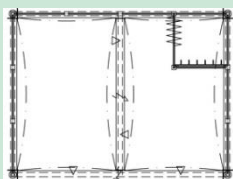
CHF 5'486.00

#### Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

#### Comfort X (Art. 100641)

ab 12 m<sup>2</sup>, Grösse frei wählbar



**Reihenstand** (1 offene Seite)

CHF 375.00 /m<sup>2</sup>

**Eckstand** (2 offene Seiten)

CHF 406.00 /m<sup>2</sup>

Inkl. Grundangebot und Kabine ab 6 m<sup>2</sup>, exkl. Mobiliar.

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profildbreite von 4 cm wird verrechnet.

#### 4.3

##### Standtyp Comfort Plus Grundangebot

- Molto-90-Konstruktion (Oberkante 301 cm)
- Rück- und Seitenwände mit vollflächig bedrucktem Textilsegel (Höhe 250 cm)
- Weisse Kabine mit Holztür, abschliessbar mit Garderobe (100 x 100 cm)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 HIT-Spot 35W pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW

##### Zusätzlich im Preis enthaltenes Mobiliar

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle, schwarz (Art. 460506)

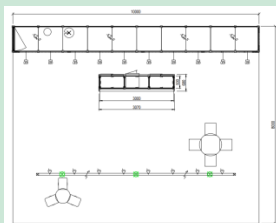


Beispielhafte Visualisierung

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Mobiliar wird keine Gutschrift gewährt.

##### Comfort Plus 12 m<sup>2</sup> (Art. COPL12)

4 m x 3 m



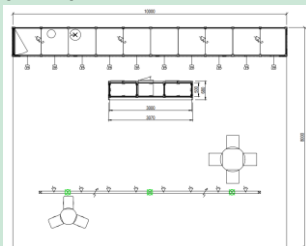
<b>Reihenstand</b> (1 offene Seite)	CHF	6'750.00
<b>Eckstand</b> (2 offene Seiten)	CHF	7'150.00

##### Zusätzlich im Preis enthaltenes Mobiliar

- 3 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

##### Comfort Plus 15 m<sup>2</sup> (Art. COPL15)

5 m x 3 m



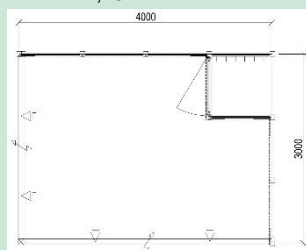
<b>Reihenstand</b> (1 offene Seite)	CHF	8'250.00
<b>Eckstand</b> (2 offene Seiten)	CHF	8'720.00

##### Zusätzlich im Preis enthaltenes Mobiliar

- 3 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

##### Comfort Plus X (Art. COPLX)

Ab 12 m<sup>2</sup>, Grösse frei wählbar



<b>Reihenstand</b> (1 offene Seite)	CHF	540.00 /m <sup>2</sup>
<b>Eckstand</b> (2 offene Seiten)	CHF	571.00 /m <sup>2</sup>

Inkl. Grundangebot, exkl. Mobiliar.

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profildbreite von 9 cm wird verrechnet.



#### 4.4

##### Standtyp Eco Plus Grundangebot

- Wände (Höhe 250 cm, Breite 100 cm) beidseitig weiss beschichtet, Dünnspon Füllungen (Breite 5 mm)
- Rundum Gitterträger inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm, Breite 185 cm) an jeder offenen Standfront, Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm bis zu max. 20 Zeichen pro Blende)
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die begehbare Standfläche, Farbe nach Wahl
- 1 LED-Spotlampe 17 W pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche, inkl. Hauptanschluss und Stromleistung von 2 kW

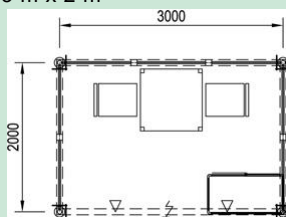


Beispielhafte Visualisierung

Zusätzliche Einrichtung kann gegen Verrechnung separat bestellt werden. Für Austausch und Nichtnutzung von Standard-Elementen oder Standard-Mobiliar wird keine Gutschrift gewährt.

##### Eco Plus 6 m<sup>2</sup> (Art. 100600)

3 m x 2 m



**Reihenstand** (1 offene Seite)

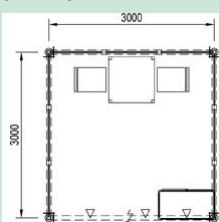
CHF 2'690.00

##### Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 2 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

##### Eco Plus 9 m<sup>2</sup> (Art. 100603)

3 m x 3 m



**Reihenstand** (1 offene Seite)

CHF 3'850.00

##### Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch 80, weiss (Art. 460005)
- 2 Stühle, schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus, weiss, abschliessbar (Art. 461000)

##### Eco Plus X (Art. 100612)

ab 12 m<sup>2</sup>, Grösse frei wählbar



**Reihenstand** (1 offene Seite)

CHF 365.00 /m<sup>2</sup>

**Eckstand** (2 offene Seiten)

CHF 393.00 /m<sup>2</sup>

Inkl. Grundangebotm exkl. Mobiliar.

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.

## 5 Standeinrichtung für Standbauangebote

### 5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort und Eco Plus

#### 5.1.1 Obligatorische Zusatzangaben

##### \* Blendenbeschriftung

Buchstaben 10 cm hoch, schwarz auf weissem Hintergrund, pro offener Standfront

20 Zeichen sind inklusive. Zusätzliche Buchstaben

CHF 5.00

Spezielle Beschriftungen nach Vorlage

nach Aufwand

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 5.1.3. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

##### Teppich

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben

inklusive

Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben

CHF 10.50 /m<sup>2</sup>

Bodenbelag PVC, in diversen Farben

CHF 47.50 /m<sup>2</sup>

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Bodenbelag Laminat, in diversen Farben

CHF 53.50 /m<sup>2</sup>

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Bodenbelag «Gras» indoor & outdoor

CHF 53.50 /m<sup>2</sup>

Bodenbelag Twister Cork

CHF 49.00 /m<sup>2</sup>

Unser gesamtes Sortiment der Bodenbeläge finden Sie unter Punkt 3.3.

#### 5.1.2 Wände

weiss, bei allen Standtypen

inklusive

Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)

CHF 54.00 /lfm

Die Wände sind nach Beendigung der Messe in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen von den Ausstellenden ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

##### Kabine

Beim den Standtyp Comfort (ab 12 m<sup>2</sup>) ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht der Besuchenden zu erfolgen und ist nur bei Reihen- oder Kopfständen nötig.

#### 5.1.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Wandelement weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463000)

CHF 86.00

Zuschlag für farbiges Wandelement, 1 x 2.5 m (Art. 463007)

CHF 135.00

Wandelement Span (1.9 cm), weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463002)

CHF 163.00

Holztür weiss, abschliessbar, 1 x 2.5 m (Art. 463015)

CHF 273.00

Falлтür weiss, abschliessbar, 1 x 2.5 m (Art. 463012)

CHF 205.00

Vorhang weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463035)

CHF 40.50

Gitterträger, 1 x 0.25 m (Art. 463033)

CHF 26.50

Deckensegel weiss pro m<sup>2</sup> (Art. 463026)

CHF 21.00

Aluminiumtablar, 1 x 0.3 m (Art. 463030)

CHF 35.50

Spotlampe LED, grau, 4000 K, 17W (Art. 463056)

CHF 40.50

HIT-Spotlampe 35 W (Art. 463059)

CHF 76.00

Elektro-Steckdose, Verlängerung (Art. 463065)

CHF 56.50

Aufpreis Blendentext farbig pro offener Standfront (Art. 463098)

CHF 28.50

Farbige Blende (Art. 463058) / pro lfm

CHF 12.50

\*Kundenlogo auf Blende pro offener Standfront (Art. 463092)

CHF 142.00

\*Kundenlogo auf Wandplatte, 2.3 x 0.97 m (Art. 463093)

CHF 205.00

\*Grafikdruck auf Wandplatte (sichtbare Profile), 2.3 x 0.97 m (Art. 463094)

CHF 310.00

\*Grafikdruck auf SYMA-WALL, vollflächig, 2.5 x 1 m (Art. 464046)

CHF 331.00

\*Grafikdruck auf Textilsegel pro m<sup>2</sup> (Art. 464047)

CHF 93.50

\*Logo auf Frontseite Barkorpus (Art. 461000) inkl. Forex-Platte

0.3 cm, 1.5 x 9.47 m (Art. 463096)

CHF 215.50

\* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Ausstellende können die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

## 5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Comfort Plus

### 5.2.1 Obligatorische Zusatzangaben

#### Teppich

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben	inklusive		
Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben	CHF	10.50	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag PVC, in diversen Farben	CHF	47.50	/m <sup>2</sup>
(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)			
Bodenbelag Laminat, in diversen Farben	CHF	53.50	/m <sup>2</sup>
(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)			
Bodenbelag «Gras» indoor & outdoor	CHF	53.50	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag Twister Cork	CHF	49.00	/m <sup>2</sup>

Unser gesamtes Sortiment der Bodenbeläge finden Sie unter [Punkt 3.3.](#)

### 5.2.2 Wände

weiss, bei allen Standtypen	inklusive		
Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	54.00	/lfm

Die Wände sind nach Beendigung der Messe in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnspanfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen von den Ausstellenden ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

#### Kabine

Beim Standtyp Comfort Plus (ab 12 m<sup>2</sup>) ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht der Besuchenden zu erfolgen und ist nur bei Reihen- oder Kopfständen nötig.

### 5.2.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Wandelement weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463000)	CHF	86.00
Zuschlag für farbiges Wandelement, 1 x 2.5 m (Art. 463007)	CHF	135.00
Wandelement Span (1.9 cm), weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463002)	CHF	163.00
Holztür weiss, abschliessbar, 1 x 2.5 m (Art. 463015)	CHF	273.00
Faltdür weiss, abschliessbar, 1 x 2.5 m (Art. 463012)	CHF	205.00
Vorhang weiss, 1 x 2.5 m (Art. 463035)	CHF	40.50
Gitterträger, 1 x 0.25 m (Art. 463033)	CHF	26.50
Deckensegel weiss pro m <sup>2</sup> (Art. 463026)	CHF	21.00
Aluminiumtablar, 1 x 0.3 m (Art. 463030)	CHF	35.50
Spotlampe LED, grau, 4000 K, 17W (Art. 463056)	CHF	40.50
HIT-Spotlampe 35 W (Art. 463059)	CHF	76.00
Elektro-Steckdose, Verlängerung (Art. 463065)	CHF	56.50
*Logo auf Frontseite Barkorpus (Art. 461000) inkl. Forex-Platte 0.3 cm, 1.5 x 9.47 m (Art. 463096)	CHF	215.50

\* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Die Ausstellenden können die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

## 5.3 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Extra

### 5.3.1 Obligatorische Zusatzangaben

#### Teppich

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben	inklusive		
Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben	CHF	10.50	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag PVC, in diversen Farben	CHF	47.50	/m <sup>2</sup>
(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)			
Bodenbelag Laminat, in diversen Farben	CHF	53.50	/m <sup>2</sup>
(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)			
Bodenbelag «Gras» indoor & outdoor	CHF	53.50	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag Twister Cork	CHF	49.00	/m <sup>2</sup>

Unser gesamtes Sortiment der Bodenbeläge finden Sie unter [Punkt 3.3.](#)

5.3.2	Wände		
	weiss	inklusive	
	Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL) (Art. 464050)	CHF	54.00 /m <sup>2</sup>

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm. Nach Beendigung der Messe sind sie in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnschanfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen von Ausstellenden ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

5.3.3	Optionale Zusatzeinrichtung		
	Kabine mit Türe, weiss, 2.5 m hoch (Art. 464000)	CHF	467.50
	Wandrahmen, einseitig, weisse Füllung, Dünnschan weiss, 2.5 x 1 m (Art. 464010)	CHF	112.50
	Wandverstärkung aus Spanplatte, 3 x 1 m (Art. 464030)	CHF	195.50
	Spotlampe LED, grau, 17W, 4000K (Art. 463056)	CHF	40.50
	LED-Armlampe, schwarz, 25W, 4000K (Art. 464040)	CHF	45.50
	Elektro-Steckdose, Verlängerung (Art. 463065)	CHF	56.50
	* Logo auf Frontseite Barkorpus (Art. 461000) inkl. Forex-Platte 0.3 cm, 100.5 x 94.7 cm (Art. 463096)	CHF	215.50

\* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Die Ausstellenden können die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wie

## 6 Mitausstellende

Gebühr pro Mitausstellende, pauschal	CHF	780.00
exkl. obligatorisches Kommunikationspaket	CHF	500.00
exkl. obligatorische Haftpflichtversicherung	CHF	33.00

Firmen, Vertretenden oder Personen ohne Ausstellenden- oder Mitausstellendenvertrag ist es untersagt, im Rahmen der OFFA an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird den Hauptausstellenden die Mitausstellendengebühr in Rechnung gestellt.

## 7 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens 16. Januar 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % des Bestellwerts erhoben.


### 7.1 Elektroanschlüsse

Bestellte Elektroanschlüsse werden vor Aufbaubeginn installiert und geprüft. Die Verlegung der Anschlüsse bis zu Ihrem Stand, die Kontrolle sowie der Stromverbrauch sind im Preis inbegriffen. Standinterne Installationen müssen von Ausstellenden selbst organisiert werden. Von den Ausstellenden beauftragte Elektroinstallationsfirmen müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen verfügen.

Verfügbare Leistungskategorien:

Leistung	Mindestens verfügbare Anschlüsse	Preis	
2kW	Typ 13	CHF	342.00
6kW	Typ 15	CHF	486.00
10kW	Typ 23, Typ 25	CHF	570.00
10kW + CEE16	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF	570.00
15kW	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF	696.00
20kW	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF	812.00
CEE32	CEE32	CHF	696.00
CEE63	CEE63	CHF	1'346.00
20Kw FI Typ B	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF	1'200.00

Gängige Steckertypen:

Typ 13 (230V)	Typ 15 (230/400V)	Typ 23 (230V)	Typ 25 (230/400V)	CEE16/CEE32/ CEE63 (400V)	Schuko (EU) (230V)
					
T13 und T15 passen auch in die Anschlüsse T23 und T25				Unterschiedliche Grössen beachten!	Für Schukostecker gibt es mobile Adapter auf Typ 13

Beispiel Leistungsberechnung Anschlussbestellung:

6 Spots	à	50W	300W
1 Computer	à	120W	120W
1 Kühlschrank	à	200W	200W
1 Kaffeemaschine	à	1'000W	1'000W
			<u>1'620W</u> à benötigt eine Leistung von 2kW

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten oder Stecker direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest. Jede Manipulation an den Elektrozuleitungen und -verteilungen ist verboten. Ausstellende sind verpflichtet, geprüfte Geräte einzusetzen. Ein eigener Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Allfällige Adapter können bei der Hallenbetreuung gekauft werden.

Die Olma Messen St.Gallen arbeiten mit Verteilerkasten, die standardmässig mit dem FI-Typ A ausgestattet sind. Bitte teilen Sie der Messeleitung mit, falls Sie während der Messe automatisierte Anlagen oder Geräte mit Frequenzumformer einsetzen, damit Fehler vermieden und eine optimale Stromversorgung gewährleistet werden können.

<b>7.2</b>	<b>Wasser</b>		
	Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss	CHF	430.00
	Kaltwasseranschluss ohne Abwasseranschluss	CHF	210.00
	Kalt- und Warmwasseranschluss (nur Degustationshallen 4/5)	CHF	469.00
	Sanitäre Einrichtungen und deren Montage ab Standanschluss sind Sache der Ausstellenden. Bei Bestellung vom Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss wird ein Lavabo benötigt, falls nicht vorhanden bestellbar bei Schwizer Haustechnik AG, Gossau.		
<b>7.3</b>	<b>Gas</b>		
	für 1 Anschlussstelle	CHF	444.00
	für 2 Anschlussstellen	CHF	615.00
	für 3 Anschlussstellen	CHF	825.00
	Anschluss inkl. Verbrauch (nur Degustationshallen 4/5)		
	Die fachkundige Installation von Gasanschlüssen darf nur durch akkreditierte Installationsfirmen getätigt werden und müssen im Voraus bei der Messeleitung angemeldet werden.		
<b>7.4</b>	<b>Dachventilator</b>		
	<b>Obligatorisch</b> für Grillstände in den Degustationshallen 4/5	CHF	219.00
<b>7.5</b>	<b>Feuerlöscher</b>		
	Miete Feuerlöscher	CHF	50.00
	<b>Obligatorisch</b> für alle Ausstellenden der Degustationshallen 4/5 ist ein geprüfter Handfeuerlöscher. 6–9 kg Light Water oder Schaum (kein Pulver) / Kochstellen, Grill etc. 2 – 3 kg CO <sub>2</sub> -Handfeuerlöscher und Löschdecke obligatorisch. Auch Ausstellende auf dem Freigelände mit offenem Feuer sind dazu verpflichtet, einen geprüften Feuerlöscher am Stand zu haben oder diesen über das <a href="#">Online Service Center</a> zu bestellen.		

## 8 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens 16. Januar 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % des Bestellwerts erhoben.

<b>8.1</b>	<b>Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet</b>		
	verfügbar in den Hallen SGKB, 2, 3 und 9		
	100 Mbps für 1 Gerät (nur DHCP-Adresse)	CHF	795.00
	100 Mbps bis 5 Geräte via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 / WLAN (ohne Switch)	CHF	1'180.00
	100 Mbps bis 13 Geräte via Hallennetz/Ethernet, Anschlussstyp RJ45 / WLAN (ohne Switch)	CHF	1'450.00
	Switch RJ45 5 Port (Kauf)	CHF	120.00
	Switch RJ45 8 Port (Kauf)	CHF	170.00
	Zuschlag für Bestellung später als 3 Wochen vor Messebeginn	CHF	350.00

### Folgende Leistungen sind enthalten

- Anschluss an das Hallennetz 100 BASE-TX Ethernet
- Anschlusskabel für ein Endgerät mit Stecker Typ RJ45
- Zugang zum Internet via 100-MB/s-Leitung
- Uneingeschränkter Zugang zum Internet ohne Volumengebühren
- Möglichkeit für den Anschluss mehrerer Geräte mittels Switch
- Während Messen Technikerin oder Techniker vor Ort / Hotline
- WLAN für gebuchte Geräte

### Nicht enthalten sind folgende Leistungen

- Endgerät und Konfiguration der PCs / Server
- Zusätzliche Hardware wie Mini-Hub / Switches
- Vernetzung innerhalb des Standes
- Software, Browser, usw.

### Anschluss / Erschliessung

Der Internetanschluss wird in Form eines Netzkabels und einem Eventernet mit 2 bzw. 4 RJ45 Anschlüssen in den Stand geführt. Daran sind max. 2 bzw. 4 Endgeräte anzuschliessen. Über den gleichen Internetanschluss kann die Anzahl gebuchter Geräte auch mit dem standeigenen WLAN verbunden werden. Zur Erschliessung weiterer Endgeräte per LAN Kabel ist der Anschluss eines Switches erforderlich.

Die Anbindung anderer Stände ohne Bewilligung der Messeleitung ist untersagt. Für die Vernetzung innerhalb des Standes ist der Ausstellende zuständig.

### **Zuwerhandlung / Haftung**

Für Schäden und Störungen, die aus Nichtbeachtung der Bestimmungen aus der Betriebsordnung, der allgemeinen Bestimmungen oder Anweisungen des Messepersonals entstehen, haftet die/der Ausstellende.

#### **8.2 Internetanschluss via WiFi**

WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. WiFi ist in allen Hallen verfügbar; das Freigelände ist ausgeschlossen. Für den Support des Olma Messen Free WiFi ist die Swisscom (Tel. 0800 800 800, kostenlos, 7x24 in DE/FR/IT/EN) zuständig.

##### **Olma Messen Free Wifi**

###### **Free SMS Login**

Anmeldung via Handynummer für 10h und ein Gerät. Es entstehen **keine Kosten**. Die Upload- sowie Downloadrate beträgt 40/40 Mbit/s. Nicht empfohlen für Ausstellende, welche auf schnelle Internetgeschwindigkeit angewiesen sind. [Hier](#) finden Sie eine Anleitung zur Anmeldung.

###### **Free Credit Card Login**

Anmeldung via Kreditkarten-Hinterlegung für 30 Tage und bis zu 5 Geräten. Die Hinterlegung dient der Identifikation, welche so durch den Gesetzgeber ab, 1. September 2023 obligatorisch verlangt wird. Es entstehen **keine Kosten**. Die Upload- sowie Downloadrate beträgt 100/100 Mbit/s. [Hier](#) finden Sie eine Anleitung zur Anmeldung.

#### **8.3 Internetanschluss via Router für das Freigelände und Halle 4 / 5**

Ein 5G-Router kann ohne physisch platzierte Kabel eine Internetverbindung zu einem internetfähigen Gerät herstellen. Verwendet wird dabei die Technologie des Mobilfunknetzes mit integriertem unlimitiertem Datenvolumen. Der gewünschte Standort des 5G-Routers muss aufgrund möglicher Störfrequenzen im Vorhinein durch die IT der Olma Messen St. Gallen AG auf deren Funktionalität geprüft werden.

Im Dienstleistungspaket enthalten sind eine Stunde technischer Support durch die Informatik der Olma Messen St. Gallen AG. Nicht im Dienstleistungspaket enthalten sind mögliche Zusatzleistungen (z.B. mehr als eine Stunde technischer Support) und mögliche Aufgebote von Dritten (z.B. für Kassendienstleistungen).

5G-Router zur Miete (ehemaliger LTE-Router)

CHF 200.00

#### **8.4 Funk- oder Mikrofonanlage**

Wenn eigene Drahtlos-Mikrofon-Systeme (Wireless), Funkfernsteuerungen oder andere Funkanlagen auf dem Messegelände genutzt werden, ist die Funkfrequenz zwingend anzugeben.

## 9 Mobiliar und Multimedia

Das ist ein Auszug aus dem Mietmobiliar-Sortiment. Das vollständige Sortiment finden Sie im [Online Service Center](#) (OSC). Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 20. Februar 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwerts erhoben.

### 9.1 Tische



Art. 460000  
Tisch 120, weiss, Alu Füße  
120 x 80 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 84.00



Art. 460005  
Tisch 80, weiss, Füße Alu  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 80.00



Art. 470540  
Tisch Medola 80, schwarz  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 76.00



Art. 470541  
Tisch Medola 80, weiss  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 76.00



Art. 470535  
Tisch Levante 170, weiss, gross  
170 x 60 x 110 cm (B x T x H)  
CHF 265.00



Art. 470536  
Tisch Levante 170, weiss, klein  
170 x 60 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 265.00



Art. 470515  
Tisch Fermo 70, schwarz  
110 x 60 cm (H x Ø)  
CHF 91.00



Art. 470520  
Tisch Fermo 110, schwarz  
110 x 60 cm (H x Ø)  
CHF 102.00



Art. 460020  
Pult 123, weiss  
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)  
CHF 128.00



Art. 460010  
Rundtisch 90, grau  
72 x 90 cm (H x Ø)  
CHF 116.00



Art. 460050  
Stehtisch rund, grau  
110 x 60 cm (H x Ø)  
CHF 125.00

### 9.2 Stühle, Sofas und Barhocker



Art. 471010  
Stuhl Catifa, weiss-schwarz  
56 x 79 x 51 x 45 cm  
(B x H x L x SH)



Art. 471005  
Stuhl Vada, schwarz  
57 x 64 x 75 x 43 cm  
(L x B x H x SH)

CHF 67.00

CHF 75.00



Art. 460506  
Stuhl, schwarz  
CHF 52.00





Art. 471505  
Sofa Cadiz 1 Lehne, schwarz  
60 x 60 x 79 cm (B x T x H)

CHF 195.00



Art. 472530  
Barhocker Lem, in div. Farben  
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 132.00



Art. 460542  
Barhocker Z-Form, schwarz

CHF 70.00



Art. 460541  
Barhocker Z-Form, weiss

CHF 70.00

### 9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch



Art. 475000  
Bar-Set Ginny, in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 268.00



Art. 474505  
Stuhl-Set Catifa,  
in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 306.00



Art. 475015  
Bar-Set Lem, in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 494.00

### 9.4 Barkorpuse und Schränke



Art. 461000  
Barkorpus, Mittelelement,  
abschliessbar, weiss  
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 164.00



Art. 461005  
Barkorpus, Abschlusselement, weiss  
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 105.00



Art. 461010  
Barkorpus, Eckelement, weiss  
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 116.00



Art. 461015  
Barkorpus, 90°-Element, weiss  
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 238.00



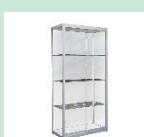
Art. 461025  
Schrank 90, abschliessbar, weiss  
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)

CHF 152.00



Art. 461001  
Exponatkorpus, weiss  
50 x 50 x 100 cm (B x T x H)

CHF 147.00



Art. 461521  
Vitrine mit Beleuchtung 90,  
abschliessbar, weiss  
90 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 520.00



Art. 461522  
Vitrine mit Beleuchtung 45,  
abschliessbar, weiss  
45 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 500.00

## 9.5 Diverses



Art. 462535  
Papierkorb  
33 cm (H), Ø 30 cm

CHF 11.00



Art. 462520  
Prospektständer Real Zip  
25 x 29 x 155 cm (B x T x H)

CHF 102.00



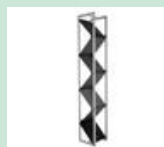
Art. 462000  
Kühlschrank mit Gefrierfach  
140 Liter, 85 W  
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)

CHF 230.00



Art. 462500  
Garderobe, bei Standtypen: Exclusiv  
und Comfort inkl.  
97 cm (B)

CHF 43.00



Art. 474000  
Prospektständer Cori, schwarz  
30 x 29 x 170 cm (B x T x H)

CHF 167.00

## 9.6 Multimedia



Art. 466003  
Standfuss Audipack  
für Flachbildschirm 40"-75"

CHF 155.00



Art. 466010  
75" LCD-Bildschirm (16:9)  
168.1 x 95.9 x 8.2 cm (B x H x T)

CHF 1'410.00



Art. 466009  
55" LCD-Bildschirm (16:9)  
123.8 x 71.2 x 6.9 cm (B x H x T)

CHF 1'030.00

Weitere Grössen der LCD-Bildschirme auf Anfrage.

## 10 Standservices

### 10.1 Reinigung

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 20. Februar 2026 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben

Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen (exkl. Ausstellungsgüter)

Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn

CHF 10.30 /m<sup>2</sup>

Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn)

CHF 4.60 /m<sup>2</sup>

Zusätzliche Standreinigung nach Aufwand

CHF 91.00 /h

## 10.2 Abfallentsorgung

*Bestellung bzw. Bezug vor Ort bei der Hallenbetreuung*

Container extern	800 l	Verrechnung pro Leerung	CHF	78.00
------------------	-------	-------------------------	-----	-------

**Obligatorische** Entsorgungspauschale für alle Ausstellenden

Mit der Entsorgungspauschale erübrigt sich der Kauf von Abfallmarken im Auf- und Abbau sowie während der Messephase. In der Pauschale enthalten ist die Entsorgung von Kehrlicht und Abfall, welcher am Abend in Säcken vor dem Stand deponiert wird. Für die Entsorgung grosser Abfallmengen (Standbaumaterial, Verpackungsmaterial, gebrauchte Standteppiche etc.) sind Container bei der Hallenbetreuung zu bestellen.

<b>Hallen und Freigelände</b> bis 20 m <sup>2</sup>	CHF	37.00
ohne Degustationshallen 21 bis 40 m <sup>2</sup>	CHF	59.00
41 bis 100 m <sup>2</sup>	CHF	79.00
Ab 100 m <sup>2</sup>	CHF	103.00

<b>Verpflegungs- oder Degustationsstände im Freigelände</b>	CHF	120.00
---	-----	--------

<b>Degustationshallen 4/5</b> Weinstände bis 20 m <sup>2</sup>	CHF	109.00
Weinstände 21 bis 40 m <sup>2</sup>	CHF	137.00
Weinstände über 40 m <sup>2</sup>	CHF	164.00
Spirituosen, Bier, Verpflegung bis 20 m <sup>2</sup>	CHF	164.00
Spirituosen, Bier, Verpflegung 21 bis 40 m <sup>2</sup>	CHF	181.00
Spirituosen, Bier, Verpflegung über 40 m <sup>2</sup>	CHF	236.00

## 10.3 Entsorgung organischer Abfälle

Rüst- und Speiseabfälle (exklusive Fette und Öle) können kostenlos dem Entsorgungsbetrieb für die Vergärungsanlage übergeben werden. Dazu stehen verschiedene Sammelbehälter bei der Hallenbetreuung zur Verfügung. Die Behälter müssen so im Stand platziert werden, dass sie auch ausserhalb der Messeöffnungszeiten erreichbar sind und geleert werden können. Die Leerung erfolgt jeweils bis spätestens 08.30 Uhr durch Mitarbeitende der Olma Messen St.Gallen.

Die folgenden Grössen an Sammelbehältern stehen zur Verfügung:

Rollcontainer	140 l
Abfallbehälter	70 l
Kübel	10 l

## 10.4 Hubstapler

*Bestellung vor Ort bei der Hallenbetreuung*

bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer	CHF	55.00	/15 Min.
------------------------------	-----	-------	----------

## 10.5 Hebebühne

*Bestellung vor Ort bei der Hallenbetreuung*

inkl. Fahrer	CHF	62.00	/15 Min.
exkl. Fahrer	CHF	44.00	/15 Min.

## 10.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen

*Bestellung vor Ort bei der Hallenbetreuung*

Betriebsdienst, Hallenbetreuung	CHF	87.00	/h
Elektrofachkraft	CHF	120.00	/h

## 10.7 Teppichklebeband

*Bestellung bzw. Bezug vor Ort bei der Hallenbetreuung*

Teppichklebeband 1 Rolle	CHF	15.00
--------------------------	-----	-------

Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.

## 10.8 Standbewachung

Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen.

Weitere Informationen und Bestellung bei

Securitas AG, St.Gallen, Telefon +41 71 228 36 36, Fax +41 71 228 36 04, [stgallen@securitas.ch](mailto:stgallen@securitas.ch)

## 10.9 Catering

Die Sántis Gastronomie AG bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).

Die Sántis Gastronomie AG behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.

#### 10.10 Blumen und Pflanzen

Die Zustellung der Pflanzen erfolgt am 15. April 2026, zwischen 07.00 – 10.00 Uhr direkt an Ihren Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).

### 11 Parking

#### 11.1 Parkplatz, gesamte Messedauer

Parkplatz in der Garage der Olma Messen (Lichte Höhe 2.05 m)	CHF	185.00	/Platz
Parkplatz im Freien auf dem Gelände der Olma Messen (nur für Fahrzeuge mit einer Höhe über 2.05m)	CHF	155.00	/Platz

Die Parkbewilligung berechtigt zum Abstellen eines Personenwagens in der Tiefgarage. Die dazu erhaltene Parkkarte muss gut sichtbar hinter der Windschutzschieb angebracht werden. Bei Unterlassung ist mit einer Busse zu rechnen.

### 12 Eintritte und Gutscheine

#### 12.1 Ausstellerausweise

##### Gratiskontingent für Ausstellende

Pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche in den Hallen wird 1 Ausstellerausweis kostenlos abgegeben (max. 25 Stück).

Pro 5 m<sup>2</sup> Standfläche im Freigelände wird 1 Ausstellerausweis kostenlos abgegeben (max. 25 Stück).

##### Zusätzliche Ausstellerausweise

CHF 35.00

Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.

Gültig während der Auf- und Abbauphase sowie der gesamten Messedauer

##### Tages-Ausstellerausweise

CHF 13.00

Gültig während eines Tages ausschliesslich für Standpersonal

##### Arbeitsausweise

kostenlos

Gültig während der Auf- und Abbauphase für Standbau-Team

#### 12.2 Gutscheine für Kundinnen und Kunden

##### Verrechnung

3 Gutscheine pro m <sup>2</sup> verrechneter Standfläche	kostenlos		
bis 500 eingelöste Gutscheine	CHF	8.00	
501 bis 1'000 eingelöste Gutscheine	CHF	7.50	
ab 1'001 eingelösten Gutscheinen	CHF	6.50	
Nicht eingelöste Print-Gutscheine	CHF	1.00	
Nicht eingelöste Digital-Gutscheine	CHF	0.50	

**Der Minimalbezug** beträgt 10 Stück. Nach dem 13. März 2026 können keine Print-Gutscheine mehr produziert werden. Bei Nachbestellungen werden Tageskarten ohne Firmeneindruck zum Preis von CHF 8.00/Stk. zur Verfügung gestellt. Digital-Gutscheine können jederzeit nachbestellt werden.

**Print-Gutscheine** werden von der BSL-Ticketprint AG hergestellt und direkt per Post zugestellt.

Sie sind mit dem Firmennamen, PLZ, Ort und der zugeteilten Standnummer bedruckt. Ihre Kundinnen und Kunden können die Gutscheine im Online - Ticketshop oder an der Messekasse einlösen.

**Digital-Gutscheine** werden in Form von Gutscheincodes in Ihr [Online Service Center](#) (OSC) geladen und können direkt aus dem OSC an Ihre Kundschaft versendet werden. Alternativ lassen sich die Gutscheincodes auch als CSV-Datei für die Verteilung an Ihre Kundschaft herunterladen. Erhaltene Gutscheincodes können Ihre Kundinnen und Kunden im Online - Ticketshop einlösen (print@home oder Mobile - Ticket).

**Adressen** (Name, Vorname, Ort, E-Mail) der online eingelösten Gutscheine können im [Online Service Center](#) (OSC) heruntergeladen werden. Adressen der an der Kasse eingelösten Gutscheine werden nach der Messe eingescannt und ebenfalls im OSC zur Verfügung gestellt.

#### 12.3 Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk

im Wert von CHF 13.00 (1 Jahr gültig)	CHF	12.00
Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)	CHF	5.00
Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)	CHF	10.00

Die Gastronomie-Gutscheine werden von der Sántis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert. Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Sántis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden. Wertgutscheine können in allen Messegastroonomie-Betrieben der Sántis Gastronomie AG eingelöst werden.

## Werbemöglichkeiten und Kommunikation

### 12.4 Kommunikationspaket (Basic)

**Oligatorisch** für Ausstellende und Mitausstellende

CHF 500.00

Das OFFA-Kommunikationspaket ist für alle Haupt- und Mitausstellenden obligatorisch und kostet pauschal CHF 500.00. Es stellt sicher, dass Ihr Unternehmen online optimal präsentiert wird und Ihre Messeaktivitäten die maximale Aufmerksamkeit erhalten.

Ihr Mehrwert	Unsere Leistungen
<b>1. Umfassende Online-Präsenz (vor, während und nach der Messe)</b>	<b>Vollständiges Ausstellenden-Profil auf der Website:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unternehmensbeschreibung</li> <li>• Firmenlogo</li> <li>• Verlinkung zu Social Media &amp; Webseite</li> <li>• Uploads von Bildern, Videos &amp; PDFs</li> <li>• Kontaktdaten Ihrer Ansprechpartner</li> <li>• Markierung im Hallenplan</li> </ul> <b>Erfassung beliebig vieler Produkte &amp; Dienstleistungen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produkttexte</li> <li>• Bilder, Videos &amp; PDFs</li> <li>• Verlinkung zu Online-Shop oder Webseite</li> </ul>
<b>2. Höhere Sichtbarkeit Ihrer Messe-Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ankündigung Ihrer Stand-Events auf der Website</li> <li>• Möglichkeit für Besuchende, sich anzumelden und Kontaktdaten zu hinterlassen</li> </ul>
<b>3. Effektive Kunden-Bindung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diverse Drucksachen* wie Plakate, Besuchendenprospekte, Werbekleber etc</li> <li>• Digitale Werbemittel</li> </ul>

Im Frühjahr 2026 informieren wir Sie zur Erfassung Ihres digitalen Profils. Hierzu werden Sie separat per E-Mail informiert.

\*Aufgrund der Nachhaltigkeitsstrategie der Olma Messen St.Gallen AG können Sie Ihre gewünschten Drucksachen sowie deren Anzahl direkt selbst im Online Service Center bestellen. Es werden **keine** automatischen Zustellungen von Drucksachen mehr geben.

Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion.

### 12.5 Upgrade Kommunikationspaket

	Basic (obligatorisch)	Premium	Extended (limitiert)
Ausstellenden-Profil auf der Webseite	x	x	x
Erfassung von Produkten, Dienstleistungen & Events im Ausstellendenprofil	x	x	x
Kostenlose Werbemittel	x	x	x
Eintrag im Ausstellerverzeichnis	x	x	x
Logo auf digitalem Hallenplan		x	x
Ausstellenden-Profil auf der Messe-Homepage unter «Im Spotlight»			x
<b>Preis</b>	<b>CHF 500.00</b>	<b>CHF 900.00</b>	<b>CHF 2000.00</b>

## 12.6 Werbemöglichkeiten

Unterstützen Sie Ihren Messeauftritt mit geeigneten Werbe- und Marketingmassnahmen und setzen Sie Ihr Unternehmen in Szene. Wir bieten Ihnen dazu ein breites Spektrum an Werbemöglichkeiten, wahlweise einzeln buchbar oder als massgeschneidertes Leistungspaket, das perfekt zu Ihrem Auftritt passt. Alle Leistungen sind im [Online Service Center](#) (OSC) buchbar.

12.6.1	Print-Werbung		
	Spezialwerbeflächen während der OFFA im Messegelände	ab CHF	990.00
	Plakatstellen (APG) im/um das Messegelände		auf Anfrage
	Megaposter (panorama & printkonzept AG) im/um das Messegelände		auf Anfrage
	Werbung auf Messticket (exklusive Werbefläche)		auf Anfrage
12.6.2	Digitale Werbung		
	Hervorhebung im Ausstellerverzeichnis	CHF	3'800.00
	Stories & News-Beitrag Messe-Website		auf Anfrage
	Screen-Werbung	ab CHF	375.00 /sek
	Newsletter	CHF	7'000.00
	Social Media Post	CHF	1'250.00
12.6.3	Sampling		
	Sampling Standard	CHF	700.00
	Sampling Medium	CHF	2'200.00
	Sampling Premium	CHF	4'500.00
12.6.4	Foto- und Videoaufnahmen		
	Foto-Pakete	ab CHF	350.00
	Video-Clips für Social Media	ab CHF	350.00
12.6.5	Sponsoring		
	Sponsoring allgemein		auf Anfrage
	Wettbewerbspreise		auf Anfrage
	Teilnahme Familienparcours		auf Anfrage

Alle Werbeangebote sind unter [www.offa.ch/werbung](http://www.offa.ch/werbung) ausführlich beschrieben

## 13 Rahmenprogramm und Modeschau

Reservierungen sind bis spätestens Tag, Freitag, 20. Februar 2026 einzureichen. Für Reservierungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben

13.1.1	Teilnahme an der Modeschau pro Modell	CHF	280.00
13.1.2	Versicherung Die Versicherung der Modelle und Requisiten ist Sache der Firma, welche diese Gegenstände zur Verfügung stellt.		
13.1.3	Anziehhilfen Die Anziehhilfen werden durch die OFFA gestellt. Die Anzahl der benötigten Anziehhilfen pro teilnehmende Firma wird durch die Anzahl Modelle bestimmt.	CHF	550.00
13.1.4	Fotografieren/Filmen Die Messeleitung ist berechtigt, Fotos und Filme der Modenschau anzufertigen und diese für eigene oder allgemeine Presse Zwecke zu verwenden. Die Ausstellenden verzichten auf jegliche Ansprüche im Zusammenhang mit dem Urheberrecht. Das gewerbmässige Fotografieren und Reproduzieren von Bildern durch Ausstellende oder Besuchende ist grundsätzlich nicht gestattet. Eine schriftliche Genehmigung durch die Messeleitung ist erforderlich (vgl. <a href="#">Reglement für Ausstellende</a> , Pkt. 7.2)		

## 14 Versicherungen

---

### 14.1 Haftpflichtversicherung

**Obligatorisch** für Ausstellende und Mitausstellende  
Prämie für Haftpflichtversicherung

CHF 33.00

Die Messeleitung schliesst für alle Ausstellenden eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern die Ausstellenden keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist von den Ausstellenden insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.

Garantiesumme  
Selbstbehalt

CHF 5 Mio.  
CHF 100.00

### 14.2 Fakultative Ausstellungsversicherung

Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird der/dem Ausstellenden der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf [www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung](http://www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung).

# Allgemeine Messeinformationen

## 15 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

Die Anmeldung zur OFFA und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das Online Service Center (OSC) erfolgen.

### Anmeldefrist

**30. September 2025**

Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% des Bestellwerts erhoben.

## 16 Zustellung Unterlagen

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen per Post zugestellt:

### Unterlagen

Anmeldebestätigung

Teilnahmebestätigung mit 1. Teilrechnung, Standskizze und Hallenplan

2. Teilrechnung

Ausweise für Ausstellende, Parkkarten, Werbemittel

Schlussrechnung und Umfrage für Ausstellende

### erhalten Sie

nach der Anmeldung

Dezember 2025

Februar 2026

März 2026

Mai 2026

## 17 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

Wenn Sie ein Standbauangebot (Pkt. 3) gebucht haben, beachten Sie bitte diese allgemeinen Anforderungen zur Datenaufbereitung.

### Produktionsdateien

- Druckfähiges PDF, EPS oder TIFF, idealerweise > 100dpi
- Rundum 24 mm Beschnitt-Zugabe damit keine Blitzer entstehen
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in CMYK oder PMS Pantone Solid Coated anlegen

### Beschnittzugabe Textilsegel

Bei den Daten für die Segelproduktion ist es aufgrund der Konfektionierung notwendig, die angelieferten Dateien mit einer Beschnittzugabe zu versehen. Diese beträgt je Segelteil 24 mm auf jeder Seite. Sie erhalten vom Messteam die Sichtmasse der einzelnen Segel.

### Beispiel:

B 1981 mm x H 2481 mm (Sichtmasse)

B 1981 mm + 48 mm (24 mm je Seite) = 2029 mm

H 2481 mm + 48 mm (24 mm je Seite) = 2529 mm

Produktionsmasse inkl. Beschnittzugabe = B 2029 mm x H 2529 mm

### Saubere und termingerechte Datenübermittlung

Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird der Aufwand mit CHF 150.00 pro Stunde verrechnet.

Die druckfähigen Daten müssen bis spätestens 13. Februar 2026 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.

### Datentransfer

- Bei einer Datenmenge < 2 GB senden Sie die Daten bitte an [offa@olma-messen.ch](mailto:offa@olma-messen.ch).
- Bei einer Datenmenge > 2 GB können Sie uns die Daten per [www.wetransfer.com](http://www.wetransfer.com) zusenden.



## 18 Informationen zum Messebetrieb

---

<b>18.1</b>	<b>Messedauer</b> Mittwoch, 15. bis Sonntag, 19. April 2026	
<b>18.2</b>	<b>Öffnungszeiten für Besuchende</b> Mittwoch, 15. bis Sonntag, 19. April 2026	10.00 Uhr – 18.00 Uhr
	Degustationshallen 4/5: Dienstag, 14. April 2026 Mittwoch, 15. April bis Samstag, 18. April 2026 Sonntag, 19. April 2026	16.00 Uhr – 21.00 Uhr 11.00 Uhr – 21.00 Uhr 11.00 Uhr – 18.00 Uhr
<b>18.3</b>	<b>Öffnungszeiten für Ausstellende</b> Mittwoch, 15. April 2026 Donnerstag, 16. April bis Samstag, 18. April 2026 Sonntag, 19. April 2026 Degustationshallen 4/5: Dienstag, 14. April 2026 Mittwoch, 15. April bis Samstag, 18. April 2026 Sonntag, 19. April 2026	07.00 Uhr – 19.00 Uhr 09.00 Uhr – 19.00 Uhr 09.00 Uhr – 21.00 Uhr 15.00 Uhr – 22.00 Uhr 09.00 Uhr – 22.00 Uhr 09.00 Uhr – 21.00 Uhr
<b>18.4</b>	<b>Anlieferungszeiten während des Messebetriebs</b>	
	Hallen SGKB/2/3/4/5/9, Zelthalle 10, Freigelände	Anlieferung 09.00 Uhr – 10.00 Uhr
	Halle 4, Eingang F	09.00 Uhr – 11.00 Uhr
		Zufahrt mit Fahrzeug 09.00 Uhr – 09.45 Uhr 09.00 Uhr – 10.45 Uhr
<b>18.5</b>	<b>Verkehrsführung während des Messebetriebs</b> Informationen hierzu finden Sie ab Ende Februar 2026 unter <a href="http://www.offa.ch/informationen">www.offa.ch/informationen</a> .	
<b>18.6</b>	<b>Eintrittspreise</b>	
	<b>Tageskarten</b>	Preis inkl. MwSt.
	Erwachsene	CHF 17.00
	Jugendliche 6–15 Jahre, Lernende, Studierende, IV-Bezüger	CHF 11.00
	Abendeintritt	CHF 13.00
	<b>Dauerkarten</b>	
	Erwachsene	CHF 39.00
	Jugendliche 6–15 Jahre, Lernende, Studierende, AHV-/IV-Bezüger	CHF 30.00
	<b>Abendeintritt</b> ab 17 Uhr einmaliger Eintritt in die Degustationshallen 4/5	CHF 13.00

## 19 Auf- und Abbau

---

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung die Auf- oder Abbauzeiten verkürzen.  
Betroffene Ausstellende werden frühzeitig informiert.

<b>19.1</b>	<b>Aufbauzeiten</b> Donnerstag, 09. April und Freitag, 10. April 2026 (ohne Freigelände) Montag, 13. April 2026	07.00 – 18.00 Uhr 07.00 – 18.00 Uhr
	Dienstag, 14. April 2026 Hallen und Freigelände (exkl. Hallen 4 / 5 und F5) Freigelände F5 Hallen 4/5	07.00 – 20.00 Uhr 07.00 – 14.00 Uhr 07.00 – 13.00 Uhr
	Die Syma-Stände sind am Dienstag, 14. April 2026 ab 07.00 Uhr bezugsbereit.	
<b>19.2</b>	<b>Abbauzeiten</b> Sonntag, 19. April 2026 (Zufahrt Fahrzeuge ab 18.30 Uhr) Montag, 20. April 2026 Dienstag, 21. April 2026	18.00 – 21.00 Uhr 07.00 – 17.00 Uhr 07.00 – 12.00 Uhr

- 19.3 Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus**  
 Dienstag, 14. April 2026  
 Bei der Einfahrt muss eine Depotgebühr von CHF 100.00 oder EUR 100.00 entrichtet werden, welche bei Einhaltung der Aufenthaltsfrist zurückerstattet wird. Die Detailangaben werden frühzeitig mitgeteilt.
- 19.4 Verkehrsführung während des Auf- und Abbaus**  
 Informationen hierzu finden Sie ab Ende Februar 2026 unter [www.offa.ch/informationen](http://www.offa.ch/informationen).
- 19.5 Öffnungszeiten Restaurant Pollo & Co., Halle 3.1**  
**Aufbau**  
 Freitag, 10. April und Montag, 13. April 2026 08.30 – 14.00 Uhr  
 Dienstag, 14. April 2026 08.30 – 17.00 Uhr  
**Abbau**  
 Montag, 20. April 2026 08.30 – 14.00 Uhr

## 20 Ansprechpersonen auf dem Messegelände

<b>20.1 Hallenbetreuung</b>	
<b>Halle</b>	<b>Telefon</b>
SGKB-Halle inkl. Foyer, F1	+41 79 571 50 31
2.0, 2.1, F2	+41 79 571 50 32
3.0, 3.1, F3	+41 79 571 50 33
4, 5	+41 79 571 50 34/35
7.0, 7.1, F5	+41 79 571 50 37
9.0, Parkgarage	+41 79 571 50 40
9.1A, 9.1B, 9.2, F9	+41 79 571 50 39

- 20.2 Handwerksfachkräfte**  
 Unser Betriebsdienst richtet die Stände gemäss vorhergehender Bestellung für Sie ein.

### Elektrische Installationen und Telefoninstallationen

Sollten Sie nach der Einrichtung durch unseren Betriebsdienst weitere elektrische Installationen vornehmen wollen, empfehlen wir Ihnen folgende Fachgeschäfte aus der Region, welche ebenfalls über die notwendige Konzession der St. Galler Stadtwerke verfügen:

	<b>Telefon</b>
Baumann Elektro, 9015 St.Gallen	+41 71 311 88 88
Elektro Akermann, 9008 St.Gallen	+41 71 244 69 66
Elektro Stampfl, 9000 St.Gallen	+41 71 222 75 70

### Weitere Empfehlungen:

alle Hallen	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 46
-------------	---------------------------------------	------------------

### Sanitärinstallationen

Hallen 2, 3, 5 und 7	H. Fatzer AG, 9000 St.Gallen	+41 71 244 73 32
----------------------	------------------------------	------------------

F1, F2, F3, F5

Halle 4	Sanitär Wirth AG, 9000 St.Gallen	+41 71 243 30 80
---------	----------------------------------	------------------

Halle 9, F9 und SGKB Halle	Schwizer Haustechnik AG, 9200 Gossau	+41 71 388 87 88
----------------------------	--------------------------------------	------------------

### Malerarbeiten

alle Hallen	Gröbli AG, 9016 St.Gallen	+41 71 288 48 42
-------------	---------------------------	------------------

### Schreinerarbeiten

alle Hallen	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 48
-------------	---------------------------------------	------------------

### Schriften und Reklamen

alle Hallen	Folix AG, 9000 St.Gallen	+ 41 71 383 43 83
-------------	--------------------------	-------------------

### Stapler-Einsatz

Auf- und Ablad	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 79 571 50 07
----------------	---------------------------------------	------------------

### Standbau

alle Hallen	Syma-System AG, 9533 Kirchberg	+41 71 932 32 32
-------------	--------------------------------	------------------

## 21 Kommunikationskampagne der OFFA

Die Olma Messen St.Gallen erstellt für die OFFA eine crossmediale Marketing- und Kommunikationskampagne im Einzugsgebiet der Messe. Dies kann mögliche Massnahmen wie Medienorientierungen, Fotodienst, Story-Pitches, sowie die Erstellung von Social-Media-Content umfassen.

## 22 Unterkunft

Ihre Hotelreservation nimmt das nachfolgende Tourismusbüro gerne entgegen:  
*St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen, Telefon +41 71 227 37 37,  
Fax +41 71 227 37 67, [info@st.gallen-bodensee.ch](mailto:info@st.gallen-bodensee.ch), [www.st.gallen-bodensee.ch](http://www.st.gallen-bodensee.ch)*

## 23 Post/Bancomat

### 23.1 Post

In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Post Filialen, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

**Post Filiale 9004 St.Gallen 4**, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr / Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

**Post Filiale 9008 St.Gallen**, Langgass (in der Migros Langgass, beschränktes Angebot)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 19.00 Uhr / Samstag, 07.30 – 17.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 888 888

Für mehr Informationen zum geltenden Dienstleistungsangebot: [www.post.ch](http://www.post.ch)

#### Briefkästen

Für vorfrankierte Briefe stehen Ihnen auf dem Messegelände zwei rote Briefkästen zur Verfügung. Diese befinden sich bei den Eingängen G und D. Die Leerung erfolgt täglich gegen 16.00 Uhr.

### 23.2 Postsendungen an den Messestand

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird Ihnen am letzten Aufbau-tag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an die Ausstellende weitergeleitet wird. In diesem Fall muss den Ausstellenden eine Gebühr verrechnet werden. Während der Messe werden die Pakete und die Briefpost direkt am Stand übergeben.

Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

*Firma Muster AG  
Halle SGKB, Stand SGKB.209  
OFFA  
Splügenstrasse 12  
CH-9008 St.Gallen*

### 23.3 Bancomat

#### Standort

Jägerstrasse (Eingang G neben der Moststube)

Freigelände F3, vor der Halle 3.0

Drive-in, St. Jakobstrasse (vor der Halle 2.1)

#### Bank

Raiffeisen

St.Galler Kantonalbank

St.Galler Kantonalbank

## 24 Sanität

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter [www.olma-messen.ch/sanitaet](http://www.olma-messen.ch/sanitaet).

## 25 Überwachung des Geländes

Beginn der Überwachung

Mittwoch, 15. April 2026

07.00 Uhr

Ende der Überwachung

Montag, 20. April 2026

07.00 Uhr

Die Securitas AG ist mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

## 26 Nachhaltigkeit

### 26.1 Entsorgung

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbau - Team vorgängig über das [Entsorgungskonzept](#).

## 26.2 Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10 % der Energie in Licht umgewandelt, 90 % gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

## 27 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb

---

### 27.1 Für alle Ausstellenden

#### 27.1.1 Standbaureglement

Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4.2 des [Reglement für Ausstellende](#).

#### 27.1.2 Gedeckter Standbau

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze (*Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Dezember 2025*) anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache der/des Ausstellenden.

Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten der/des Ausstellenden einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen.

Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5 des [Reglement für Ausstellende](#).

#### 27.1.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen

Informationen finden Sie im Anhang 1 des [Reglement für Ausstellende](#).

#### 27.1.4 Gebühr für Attraktionen

Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch Ausstellende bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.

#### 27.1.5 Standgrenzen und Fluchtwege

Die Standgrenzen sind einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.

#### 27.1.6 Rauchverbot

Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen verboten. Dies gilt auch für alle Messe- und Degustationshallen sowie Restaurants.

#### 27.1.7 Lebensmittelpolizeiliche Vorschriften

Degustationsstände sowie Ausschankstellen müssen mit geeigneten Spüleinrichtungen versehen sein. Erforderlich ist entweder ein Doppelspültrog mit Warm- und Kaltwasserbeschickung oder ein einteiliger Spültrog kombiniert mit einer Gläserspülmaschine. Zum Händewaschen müssen ein Seifenspende sowie Handtücher zum Einmalgebrauch (Papierhandtücher) zur Verfügung stehen. Es ist gestattet, dass benachbarte Ausstellende gemeinsam eine Spül- und Handwascheinrichtung benutzen.

#### 27.1.8 Preisbekanntgabevorschrift

Die eidgenössischen Preisbekanntgabevorschriften gelten für Anbietende von Waren und Dienstleistungen verbindlich. Weitere Informationen finden Sie unter [www.seco.admin.ch](http://www.seco.admin.ch) (Home > Werbe- und Geschäftsmethoden > Preisbekanntgabe).

### 27.2 Für Ausstellende der Degustationshallen 4/5

#### 27.2.1 Zutrittsbeschränkung Degustationshallen 4/5

Im Interesse der Sicherheit unserer Besuchenden und Ausstellenden ist der Zutritt zu den Degustationshallen 4/5 in Spitzenzeiten begrenzt.

#### 27.2.2 Wirtschaftspolizeiliche Vorschriften

Aufgrund des Gastwirtschaftsgesetzes respektive der Gewerbe- und Wirtschaftspolizei müssen folgende Vorschriften eingehalten werden:

- Der gastgewerblichen Nutzung dürfen keine feuer- und lebensmittelpolizeilichen Vorschriften entgegenstehen.
- An Jugendliche unter 16 Jahren sowie an Betrunkene darf kein Alkohol abgegeben bzw. ausgeteilt werden. Für gebranntes Wasser (Schnäpse, Bitter, Liköre, Designerdrinks) ist das gesetzlich vorgegebene Abgaberalter auf 18 Jahre festgelegt.
- Der Ausschank und der Verkauf sind bei Hallenschluss (19.00 Uhr) einzustellen.

#### 27.2.3 Alkoholprävention

Die OFFA hat in Zusammenarbeit mit der Stiftung Suchthilfe in den letzten Jahren Anstrengungen unternommen, die Jugendschutzbestimmungen einzuhalten.

An der OFFA 2026 werden folgende Massnahmen getroffen:

- Schulung des Verkaufspersonals am Dienstag, 14. April 2026, 14.00 Uhr (Dauer 30–45 Minuten), Restaurant Moststube Halle 5
- Unterzeichnung einer Erklärung durch die Ausstellenden
- Anlaufstelle/Hotline für Ausstellende bei Fragen und speziellen Problemstellungen während der Messe täglich von 10.00 bis 21.00 Uhr  
*Stiftung Suchthilfe, Telefon +41 79 852 74 68*
- Kommunikation der Jugendschutzbestimmungen an den Ständen und in den Hallen sowie Abgabe von Informationsmaterial
- Buttons/Plaketten für Standpersonal und beteiligte Personen
- Abgabe von Bündeln am Stand der Stiftung Suchthilfe im Freigelände F5 sowie ab 17.00 Uhr beim Securitas-Personal an der mobilen Abgabestelle beim Eingang F (ab 18 Jahren: grün / 16–18 Jahre: rot)

#### 27.2.4 Abgabe von Flaschen

Während der Messe führt die Securitas AG aufgrund möglicher Diebstähle von Weinflaschen Kontrollen an den Ausgängen durch. Wir bitten Sie, bei der Gratisabgabe von Wein- oder Likörfflaschen der beschenkten Person eine Quittung auszustellen, um bei allfälligen Kontrollen Missverständnisse zu verhindern.

### 28 Hinweise für ausländische Ausstellende

---

#### 28.1 Zollbehandlung

Das Merkblatt Zollbehandlung finden Sie unter [www.olma-messen.ch/zollundmwst](http://www.olma-messen.ch/zollundmwst).

#### 28.2 Rückforderung MwSt.

Das Merkblatt Rückforderung MwSt. finden Sie unter [www.olma-messen.ch/zollundmwst](http://www.olma-messen.ch/zollundmwst).

#### 28.3 Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen

Das Merkblatt Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen finden Sie unter [www.olma-messen.ch/zollundmwst](http://www.olma-messen.ch/zollundmwst).

#### 28.3.1 Arbeitsbewilligung

Ausstellende mit ausländischem Personal sind gebeten, für entsprechende Arbeitsbewilligungen besorgt zu sein. Auskünfte erhalten Sie bei:

*Migrationsamt Kanton St. Gallen, Oberer Graben 38, 9001 St. Gallen,  
Telefon +41 58 229 31 11, Fax +41 58 229 46 08*

### 29 Zahlungskonditionen

---

Erste Teilrechnung	50 % der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen
Zweite Teilrechnung	95 % der aktuellen Verpflichtungen, zahlbar innert 20 Tagen
Schlussrechnung	5% bzw. offener Restbetrag nach der Messe, zahlbar innert 10 Tagen ab Fakturadatum

Die Rechnungen werden Ihnen in Ihrem Online Service Center bereitgestellt oder auf Wunsch per Mail zugestellt. Die gewählte Art gilt für alle Rechnungen.

### 30 Vertragsgrundlagen und AGBs

---

Grundlage des Vertrages zwischen den Olma Messen St.Gallen und den Ausstellenden bilden den Ausstellendenvertrag, das Ausstellerreglement und das Handbuch für Ausstellende. Diese und weitere Unterlagen können unter [www.offa.ch/anmeldung](http://www.offa.ch/anmeldung) sowie [www.offa.ch/informationen](http://www.offa.ch/informationen) heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden. Das Reglement für Ausstellende finden Sie unter [www.olma-messen.ch/reglementausstellende](http://www.olma-messen.ch/reglementausstellende).